



WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA
do Żłobka Miejskiego Nr 2 w Gnieźnie w ramach projektu
„Nowe miejsca dla maluchów w Gnieźnie!”

Wypełniając wniosek należy podać dane zgodnie ze stanem faktycznym.

DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|-------|--|--|------------|--|--|-----|--|--|
| Imiona:* | | | | | | Nazwisko:* | | | | | |
| PESEL* | | | | | | | | | | | |
| Data urodzenia* | | | dzień | | | miesiąc | | | rok | | |
| W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu tożsamości: | | | | | | | | | | | |

DANE ADRESOWE DZIECKA

| Adres zamieszkania | | | | | |
|--------------------|--|---------------|--|-----------|--|
| Województwo* | | Ulica | | | |
| Powiat* | | Nr budynku* | | Nr lokalu | |
| Gmina* | | Kod pocztowy* | | | |
| Miejscowość* | | Poczta* | | | |
| Dane kontaktowe | | | | | |
| Telefon | | Adres e-mail | | | |

DANE RODZICÓW

(W przypadku, gdy ustanowiono opiekę prawną nad dzieckiem, należy podać dane opiekunów prawnych)

| | Matka/opiekunka prawna | Ojciec/opiekun prawny |
|------------------|------------------------|-----------------------|
| Imię i nazwisko* | | |
| Telefon | | |
| Adres e-mail | | |

| Adres zamieszkania | | |
|--------------------|--|--|
| Kraj* | | |
| Województwo* | | |
| Powiat* | | |
| Gmina* | | |
| Miejscowość* | | |
| Ulica | | |
| Nr budynku* | | |
| Nr lokalu | | |
| Kod pocztowy* | | |
| Poczta* | | |

KRYTERIA PRZYJĘCIA

Należy zaznaczyć właściwą odpowiedź. W przypadku zaznaczenia ODMAWIAM ODPOWIEDZI, kryterium, którego ta odpowiedź dotyczy, nie będzie brane pod uwagę przy kwalifikowaniu dziecka do żłobka. Niektóre kryteria wymagają udokumentowania - w przypadku udzielenia odpowiedzi TAK dla takiego kryterium, należy razem z Wnioskiem złożyć odpowiednie dokumenty.

| Kryteria obligatoryjne | |
|---|---------------------------------|
| Rodzice/opiekunowie prawni są zatrudnieni <i>(zaświadczenia pracodawcy o zatrudnieniu)</i> | Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi |
| Rodzice/opiekunowie prawni zamieszkującą, są zatrudnieni bądź pobierają naukę na terenie Gminy Miasto Gniezno (woj. wielkopolskie). | Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi |
| Dziecko zostało poddane obowiązkowym szczepieniom ochronnym określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 18 sierpnia 2011 roku w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych (t.j. Dz. U z 2018 r. poz. 753 ze zm.) lub zostało zwolnione z tego obowiązku z przyczyn zdrowotnych <i>(zaświadczenie lekarskie, że dziecko zostało poddane obowiązkowym szczepieniom ochronnym lub zostało zwolnione z tego obowiązku z przyczyn zdrowotnych)</i> | Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi |

| Kryteria dodatkowe (premiowane) | |
|--|---------------------------------|
| Osoby wychowujące dzieci z niepełnosprawnościami <i>(orzeczenie o niepełnosprawności)</i> | Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi |
| Rodzina wielodzietna (3 i więcej dzieci) | Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi |
| Objęcie pieczęcią zastępczą | Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi |
| Dziecko, którego rodzeństwo uczęszczała do Żłobka Miejskiego Nr 2 w Gnieźnie | Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi |
| Rodzic (matka lub ojciec) samotnie wychowujący | Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi |
| Oboje rodziców pracujących lub uczących się | Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi |

INNE INFORMACJE O DZIECKU

(dodatkowe informacje przekazywane dobrowolnie przez rodzica/opiekuna prawnego, zgodnie z art. 3a ust. 6 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 326 ze zm.)

.....
.....
.....

Miejscowość, dnia

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI WNIOSKU

Oświadczam, że wszystkie podane w niniejszym Wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Miasto Gniezno. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora. Gniezno, ul. Lecha 6.
Dane – w zakresie zawartym w niniejszym formularzu – będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), dalej zwane RODO, w związku z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3. Z procesu rekrutacji dane będą udostępniane podmiotom trzecim w ramach prowadzonego projektu „Nowe miejsca dla maluchów w Gnieźnie!”. Dane mogą być również udostępniane w sytuacji, gdy zwróci się o to uprawniony organ w ramach prowadzonego przez siebie postępowania (np. policja, prokuratura, sąd).

Odbiorcami danych osobowych zawartych we wniosku jest organ prowadzący jednostkę, do którego dziecko ubiega się o przyjęcie, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.

Informacje dotyczące prowadzonego postępowania rekrutacyjnego, w tym w szczególności informacje o fakcie zakwalifikowania dziecka będą umieszczone w Urzędzie Miejskim w Gnieźnie.

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez żłobek na czas trwania projektu „Nowe miejsca dla maluchów w Gnieźnie!” nie dłużej niż do czasu ostatecznego zakończenia i rozliczenia projektu.

Prawnym opiekunom dziecka przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dziecka, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.

W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.

W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do jednostki nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.

Opiekunom prawnym dziecka, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO. W Polsce organem nadzorczym, o którym mowa jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Należy pamiętać, iż ten tryb dotyczy wyłącznie zagadnienia zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu naboru, dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego.

Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do jednostki lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do jednostki, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego