

**OBWIESZCZENIE
RADY MIASTA GНИЕZNA**

z dnia 26 lutego 2020 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego i szkół dla których Miasto Gniezno jest organem rejestrującym.

1. Na podstawie art.16 ust.3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr XLVII/505/2017 Rady Miasta Gniezna z 28 grudnia 2017 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego i szkół dla których Miasto Gniezno jest organem rejestrującym, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) uchwałą Nr XLVIII/524/2018 Rady Miasta Gniezna z 24 stycznia 2018 r. o zmianie uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego i szkół dla których Miasto Gniezno jest organem rejestrującym;
- 2) uchwałą Nr IV/58/2019 Rady Miasta Gniezna z 30 stycznia 2019 r. o zmianie uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego i szkół dla których Miasto Gniezno jest organem rejestrującym.

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje:

- 1) § 2 i § 3 uchwały Nr XLVIII/524/2018 Rady Miasta Gniezna z 24 stycznia 2018 r. o zmianie uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego i szkół dla których Miasto Gniezno jest organem rejestrującym, które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gniezna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.”;

- 2) § 2 i § 3 uchwały Nr IV/58/2019 Rady Miasta Gniezna z 30 stycznia 2019 r. o zmianie uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego i szkół dla których Miasto Gniezno jest organem rejestrującym, które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gniezna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.”.

3. Obwieszczenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Miasta Gniezna

Michał Glejzer

Uchwała XLVII/505/2017
Rady Miasta Gniezna
z dnia 28 grudnia 2017 r.
w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek wychowania
przedszkolnego i szkół dla których Miasto Gniezno jest organem rejestrującym.

(tekst jednolity)

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) w związku z art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t. j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2203 ze zm.), Rada Miasta Gniezna uchwala, co następuje:

Przepisy ogólne

§ 1. Uchwała ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji publicznym i niepublicznym placówkom wychowania przedszkolnego i szkołom, dla których Miasto Gniezno jest organem rejestrującym oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekcioć w uchwale jest mowa o:

- 1) dotacji – należy przez to rozumieć dotację podmiotową udzieloną z budżetu Miasta Gniezna dla placówki wychowania przedszkolnego lub szkoły, dla której Miasto Gniezno jest organem rejestrującym;
- 2) organie dotującym – należy przez to rozumieć Miasto Gniezno;
- 3) symbolach przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego – należy przez to rozumieć wagi przypisane uczniom objętym kształceniem specjalnym w przepisach w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego na dany rok budżetowy.

Tryb udzielania dotacji

§ 3. 1. Publicznym placówkom wychowania przedszkolnego i szkołom, dla których Miasto Gniezno jest organem rejestrującym, dotacja udzielana jest z budżetu Miasta Gniezna.

2. Niepubliczne placówki wychowania przedszkolnego i szkoły, otrzymują dotację z budżetu Miasta Gniezna na wniosek złożony przez organ prowadzący do organu dotującego, w terminie do 30 września roku bazowego, zawierający informacje o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, organ prowadzący sporządza odrębnie dla każdej placówki wychowania przedszkolnego i szkoły.

§ 4. 1. Wniosek, o którym mowa w § 3 ust. 2 zawiera informacje o:

- 1) organie prowadzącym i sposobie jego reprezentacji;
- 2) placówce wychowania przedszkolnego, szkole, w tym dane adresowe jej siedziby, a także innych lokalizacji prowadzenia zadań oświatowych;
- 3) planowanej liczbie uczniów, w tym uczniów objętych kształceniem specjalnym z uwzględnieniem symboli przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego;

- 4) planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, jeżeli takie zadanie jednostka planuje realizować;
- 5) planowanej liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, jeżeli takie zadanie jednostka planuje realizować;
- 6) rachunku bankowym należącym do placówki wychowania przedszkolnego, szkoły lub zespołu szkół, wskazanym do przekazywania dotacji udzielonej na jednostkę, której wniosek dotyczy.

2. Organ prowadzący placówkę wychowania przedszkolnego lub szkołę zobowiązany jest pisemnie poinformować organ dotujący, o zmianie danych zawartych we wniosku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1,2 i 6, w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 2, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

Tryb przekazywania dotacji

§ 5. Podstawą ustalenia wysokości miesięcznej części dotacji dla danej placówki wychowania przedszkolnego lub szkoły jest informacja o faktycznej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

§ 6. 1. Do dnia 7 każdego miesiąca, organ prowadzący placówkę wychowania przedszkolnego lub szkołę podaje informację o faktycznej liczbie:

- 1) dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju;
- 2) uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym, w tym:
 - a) uczniów objętych kształceniem specjalnym w wychowaniu przedszkolnym ze wskazaniem symboli przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego oraz uczniów objętych kształceniem specjalnym nie realizujących obowiązku przedszkolnego;
 - b) uczniów objętych kształceniem specjalnym w wychowaniu przedszkolnym ze wskazaniem symboli przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego oraz uczniów objętych kształceniem specjalnym realizujących obowiązki przedszkolny;
- 3) uczniów realizujących obowiązki rocznego przygotowania przedszkolnego poza placówką wychowania przedszkolnego;
- 4) uczniów objętych kształceniem w szkole, w tym uczniów objętych kształceniem specjalnym w szkole ze wskazaniem symboli przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego;
- 5) uczniów realizujących odpowiednio obowiązki szkolny lub obowiązki nauki poza szkołą;
- 6) uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

2. Informację, o której mowa w ust. 1 organ prowadzący podaje na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, w tym organizacji kształcenia specjalnego, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych i wczesnego wspomaganie rozwoju.

3. Organ prowadzący placówkę wychowania przedszkolnego z informacją, o której mowa w ust. 1 dodatkowo przekazuje informację o uczniach, którzy w danym miesiącu uczęszczają do dotowanej placówki wychowania przedszkolnego ale nie są mieszkańcami Miasta Gniezna, a jednocześnie nie są uczniami objętymi kształceniem specjalnym i nie są uczniami realizującymi obowiązki przedszkolny.

4. Dodatkowa informacja, o której mowa w ust. 3, zawiera dane o miejscu zamieszkania tego ucznia ustalone na podstawie oświadczenia rodziców o miejscu zamieszkania.

5.¹⁾ Organ prowadzący niepubliczną szkołę, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny i obowiązek nauki, z informacją o której mowa w ust. 1 dodatkowo przekazuje dokumentację potwierdzającą imienną frekwencję uczniów na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w poprzednim miesiącu, w tym zestawienie podsumowujące odnoszące się do każdego ucznia na którego została przekazana dotacja w poprzednim miesiącu stwierdzające spełnienia lub nie spełnienia wymogu 50 % obecności na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, z których uczeń nie został zwolniony na podstawie przepisów wydanych na podstawie art. 44zb ustawy o systemie oświaty.

6. Wzór informacji, o którym mowa w § 6 ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

Tryb rozliczania dotacji

§ 7. 1. Organ prowadzący sporządza rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej na prowadzenie placówki wychowania przedszkolnego lub szkoły i przedstawia je organowi dotującemu, w następujących terminach:

- 1) za okres styczeń – kwiecień do 10 maja;
- 2) za okres maj – sierpień do 10 września;
- 3) za okres wrzesień – grudzień do 10 stycznia;
- 4) za dany rok do 15 stycznia roku następnego.

2. Zakres danych zawartych w rozliczeniu wykorzystania dotacji obejmuje informacje umożliwiające ustalenie czy wydatki poniesione z dotacji są zgodne z katalogiem wydatków określonych w art. 35 ustawy – o finansowaniu zadań oświatowych.

3. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 2 załącza się zestawienie wszystkich wydatków poniesionych z dotacji w okresie, którego dotyczy rozliczenie z podaniem kwoty wydatku oraz nazwy i numeru dowodu księgowego.

4. Organ dotujący ma prawo żądania dodatkowych informacji i wyjaśnień do złożonych przez organ prowadzący rozliczeń dotacji.

5. Organ prowadzący ma prawo do składania korekty rocznego rozliczenia dotacji w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku otrzymania dotacji.

6. Wzór rozliczenia okresowego stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały, natomiast wzór rozliczenia rocznego stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 8. 1. W przypadku, gdy jednostka dotowana kończy swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego, w którym udzielono dotacji, organ prowadzący tę jednostkę powiadamia organ dotujący o zakończeniu jej działalności i w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji przekazuje mu rozliczenie dotacji otrzymanych w roku budżetowym, w którym jednostka dotowana zakończyła działalność.

2. W przypadku, gdy w trakcie roku budżetowego, na który została udzielona dotacja organ prowadzący jednostkę dotowaną przekazał ją do prowadzenia innemu podmiotowi, w terminie 30 dni od dnia jej przekazania powiadamia organ dotujący i przedstawia rozliczenie dotacji otrzymanej do dnia przekazania prowadzenia tej jednostki innemu podmiotowi.

3. W przypadkach określonym w ust. 1 i 2 do rozliczenia pobranej dotacji stosuje się odpowiednio postanowienia § 7.

Tryb kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji

§ 9. 1. Organ dotujący jest organem uprawnionym do kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu Miasta Gniezna.

2. Kontrola prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji odnosi się do ustalenia:

- 1) czy dotacja została pobrana należnie/nienależnie;
- 2) czy dotacja została pobrana w należnej wysokości/nadmiernej wysokości;

¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 uchwały Nr IV/58/2019 Rady Miasta Gniezna z dnia 30 stycznia 2019 r. o zmianie uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego i szkół dla których Miasto Gniezno jest organem rejestrującym.

3) czy dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem/niezgodnie z przeznaczeniem.

3. Kontrola prawidłowości pobrania dotacji obejmuje weryfikację danych podanych we wniosku, o którym mowa w § 4 uchwały, który był podstawą udzielenia dotacji oraz danych podanych w miesięcznych informacjach zgodnie z § 6 uchwały, które były podstawą przekazania dotacji.

4. Kontrola prawidłowości wykorzystania dotacji obejmuje weryfikację wydatków poniesionych z dotacji i ustalenie ich zgodności lub niezgodności z przepisami ustawy, a także odnosi się do ustalenia rzetelności dokumentacji identyfikującej poniesione wydatki.

§ 10. 1. Kontrolę przeprowadzają osoby upoważnione przez organ dotujący, zwane dalej „kontrolerami”.

2. O zamiarze i terminie przeprowadzenia kontroli na terenie jednostki dotowanej, kontrolujący powiadamia na piśmie kontrolowanego.

3. Organ dotujący ma prawo do zlecenia kontroli w trybie natychmiastowym z pominięciem terminu, o którym mowa w ust. 2, jeśli czynności kontrolne są niezbędne dla zabezpieczenia dowodów stanowiących podstawę wykluczenia pobrania dotacji nienależnej lub w nadmiernej wysokości.

4. ²⁾ Kontrola rozpoczyna się w chwili okazania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.

5. Organ prowadzący jest zobowiązany do zapewnienia kontrolerom warunków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w tym niezwłocznego przedstawienia żądanych dokumentów, terminowego udzielania wyjaśnień, oraz w miarę możliwości do udostępnienia oddzielnego pomieszczenia umożliwiającego sprawne przeprowadzenie czynności kontrolnych.

6. W przypadku braku możliwości zapewnienia kontrolerowi warunków niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, organ prowadzący dostarcza żądane przez kontrolerów dokumenty na adres wskazany przez organ dotujący.

7. Kontroler może żądać wydania kopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz udzielenia wyjaśnień na piśmie.

§ 11. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządzają protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i osoba reprezentująca organ prowadzący jednostki kontrolowanej.

2. Na podstawie ustaleń protokołu kontroli do organu prowadzącego kierowane jest pisemne wystąpienie pokontrolne, które może określać stwierdzone nieprawidłowości w pobraniu i wykorzystaniu dotacji oraz zawierać wyliczenie dotacji pobranej nienależnie w nadmiernej wysokości albo wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gniezna.

§ 13. ³⁾ (uchylony)

§ 14. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Miasta Gniezna

Michał Glejzer

²⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 uchwały Nr XLVIII/524/2018 Rady Miasta Gniezna z dnia 24 stycznia 2018 r. o zmianie uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego i szkół dla których Miasto Gniezno jest organem rejestrującym.

³⁾ Przez § 1 pkt 2 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLVII/505/2017
Rady Miasta Gniezna
z dnia 28 grudnia 2017 r.

**WNIOSEK
O PRYZNANIE DOTACJI
NA ROK¹⁾**

1. Nazwa i adres wnioskodawcy

.....
.....

2. Nazwa i adres szkoły

.....
.....

3. Adres do korespondencji

.....
.....

4. Dane kontaktowe – numer telefonu, adres poczty elektronicznej

.....
.....

5. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych

.....
.....

6. Numer decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej

.....
.....

7. Planowana liczba uczniów:

1) planowana liczba uczniów w okresie styczeń-sierpień

a) **Dane o liczbie dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym**

Liczba dzieci ogółem	w tym:			
	w oddziałach integracyjnych oraz oddziałach specjalnych	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niewidomi, słabo widzący, z niepełnosprawnością ruchową (w tym z afazją)	niepełnosprawni słyszący, słabo słyszący, z niepełnosprawnością w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)
Liczba dzieci 6 - letnich:				

b) **Dane o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju oraz zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi w przedszkolu**

¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 uchwały Nr XLVIII/524/2018 Rady Miasta Gniezna z dnia 24 stycznia 2018 r. o zmianie uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego i szkół dla których Miasto Gniezno jest organem rejestrującym.

	Wczesne wspomaganie rozwoju	Zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze
Liczba uczniów:		

c) Dane o liczbie uczniów szkoły podstawowej i gimnazjum

Liczba dzieci ogółem	w tym:			
	Z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym, z zaburzeniami zachowania, zagrożeni uzależnieniem, z chorobą przewlekłą	niewidomi, słabo widzący, z niepełnosprawnością ruchową (w tym z afazją), z zaburzeniami psychicznymi	Niestyszący, słabo słyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)

d) Dane o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju oraz zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi w szkole podstawowej

	Ogółem	Wczesne wspomaganie rozwoju	Zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze	
Liczba uczniów:				
Liczba uczniów w szkole podstawowej w tym:	Ogółem	Wczesne wspomaganie rozwoju	Zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze	
1.	w klasie I			
2.	w klasie II			
3.	w klasie III			
4.	w klasie IV			
5.	w klasie V			
6.	w klasie VI			
7.	w klasie VII			
8.	w klasie VIII			
w tym liczba uczniów niepełnosprawnych				
Liczba uczniów w gimnazjum	Ogółem	Zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze		
1.	w klasie III			
w tym liczba uczniów niepełnosprawnych				

2) planowana liczba uczniów w okresie wrzesień-grudzień

a) Dane o liczbie dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym

Liczba dzieci ogółem		w tym:		
	w oddziałach integracyjnych oraz oddziałach specjalnych	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niewidomi, słabo	niestyszący, słabo słyszący, z niepełnosprawnością w stopniu umiarkowanym lub	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)

		widzący, z niepełnosprawnością ruchową (w tym z afazją)	znacznym	
Liczba dzieci 6 - letnich:				

b) Dane o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju oraz zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi w przedszkolu

	Wczesne wspomaganie rozwoju	Zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze
Liczba uczniów:		

c) Dane o liczbie uczniów szkoły podstawowej i gimnazjum

Liczba dzieci ogółem	w tym:			
	Z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym, z zaburzeniami zachowania, zagrożeni uzależnieniem, z chorobą przewlekłą	niewidomi, słabo widzący, z niepełnosprawnością ruchową (w tym z afazją), z zaburzeniami psychicznymi	Niestyszący, słabo słyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)

d) Dane o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju oraz zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi w szkole podstawowej

	Ogółem	Wczesne wspomaganie rozwoju	Zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze	
Liczba uczniów:				
Liczba uczniów w szkole podstawowej w tym:		Ogółem	Wczesne wspomaganie rozwoju	Zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze
1.	w klasie I			
2.	w klasie II			
3.	w klasie III			
4.	w klasie IV			
5.	w klasie V			
6.	w klasie VI			
7.	w klasie VII			
8.	w klasie VIII			
w tym liczba uczniów niepełnosprawnych				

8. Nazwa banku i numer rachunku bankowego szkoły.

.....

9. Zobowiązuję się do zgłaszania w ciągu 14 dni wszelkich zmian w danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji.

10. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym

.....
 miejscowość, data

.....
 podpis i pieczęć osoby upoważnionej

**INFORMACJA O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW
NA MIESIĄC¹⁾**

1. Nazwa i adres wnioskodawcy

.....

2. Nazwa i adres szkoły

.....

3. Adres do korespondencji

.....

4. Dane kontaktowe – numer telefonu, adres poczty elektronicznej

.....

5. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych

.....

6. Numer decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej

.....

7. Liczba uczniów ogółem na pierwszy dzień danego miesiąca:

1) PRZEDSZKOLA

Ogólne informacje dotyczące dzieci

Liczba uczniów w przedszkolu:	
w tym liczba uczniów niepełnosprawnych	
Informacje uzupełniające	
Liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	
niewidomi, słabo widzący, z niepełnosprawnością ruchową (w tym z afazją)	
niestyszący, słabo słyszący, z niepełnosprawnością w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)	
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	
(z opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej o wczesnym wspomaganiu rozwoju)	
Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych:	
Liczba uczniów 6 – letnich:	

Informacje dotyczące dzieci z innych gmin

	Liczba ogólna	Liczba uczniów niepełnosprawnych
Liczba uczniów w przedszkolu z innych gmin		
w tym z gminy:		
Nazwa gminy		

¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 uchwały Nr XLVIII/524/2018 Rady Miasta Gniezna z dnia 24 stycznia 2018 r. o zmianie uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego i szkół dla których Miasto Gniezno jest organem rejestrującym.

Informacje uzupełniające

Nazwa gminy	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niewidomi, słabo widzący, z niepełnosprawnością ruchową (w tym z afazją)	słabo słyszący, niesłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)

8.

Wykaz uczniów – Przedszkola/ Punktu Przedszkolnego/ Zespołu Wychowania Przedszkolnego
Miesiąc

Rok

a) uczniowie ogółem

Lp.	Nazwisko i imię	Miejsce zamieszkania	Data i miejsce urodzenia	PESEL	Rodzaj niepełnosprawności

b) uczniowie niepełnosprawni

Lp.	Nazwisko i imię	Miejsce zamieszkania	Data i miejsce urodzenia	PESEL	Rodzaj niepełnosprawności

c) uczniowie objęci wczesnym wspomaganie rozwoju

Lp.	Nazwisko i imię	Miejsce zamieszkania	Data i miejsce urodzenia	PESEL	Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka

d) uczestnicy zajęć rewalidacyjno - wychowawczych

Lp.	Nazwisko i imię	Miejsce zamieszkania	Data i miejsce urodzenia	PESEL	Zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze

9. Nazwa banku i numer rachunku bankowego szkoły.

.....
.....

.....

data, miejscowość

.....

podpis i pieczęć osoby upoważnionej

2) SZKOŁY PODSTAWOWE

Liczba uczniów w szkole podstawowej w tym:		
1	w klasie I	
2	w klasie II	
3	w klasie III	
4	w klasie IV	
5	w klasie V	
6	w klasie VI	
7	w klasie VII	
8	w klasie VIII	
w tym liczba uczniów niepełnosprawnych		

Informacje uzupełniające**Liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego**

z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, z zaburzeniami zachowania, zagrożeni niedostosowaniem społecznym, zagrożeni uzależnieniem, z chorobami przewlekłymi	
niewidomi, słabo widzący, z niepełnosprawnością ruchową (w tym z afazją), z zaburzeniami psychicznymi	
niestyszący, słabo słyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)	
liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju (z opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej o wczesnym wspomaganie rozwoju)	
liczba uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych	

3) GIMNAZJA

Liczba uczniów w gimnazjum w tym:		
1	w klasie II	
2	w klasie III	
w tym liczba uczniów niepełnosprawnych		

Informacje uzupełniające**Liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego**

z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, z zaburzeniami zachowania, zagrożeni niedostosowaniem społecznym, zagrożeni uzależnieniem, z chorobami przewlekłymi	
niewidomi, słabo widzący, z niepełnosprawnością ruchową (w tym z afazją), z zaburzeniami psychicznymi	
niestyszący, słabo słyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)	
liczba uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych	
Liczba uczniów, których frekwencja na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych wynosi co najmniej 50% (dotyczy szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny)	

8. Wykaz uczniów – Szkoły _____

Miesiąc _____ Rok _____

a) uczniowie ogółem

Lp.	Nazwisko i imię	Miejsce zamieszkania	Data i miejsce urodzenia	PESEL	Rodzaj niepełnosprawności

b) uczniowie niepełnosprawni

Lp.	Nazwisko i imię	Miejsce zamieszkania	Data i miejsce urodzenia	PESEL	Rodzaj niepełnosprawności

c) uczniowie objęci wczesnym wspomaganie rozwoju

Lp.	Nazwisko i imię	Miejsce zamieszkania	Data i miejsce urodzenia	PESEL	Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka

d) uczestnicy zajęć rewalidacyjno - wychowawczych

Lp.	Nazwisko i imię	Miejsce zamieszkania	Data i miejsce urodzenia	PESEL	Zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze

9. Nazwa banku i numer rachunku bankowego szkoły.

.....
.....

.....

miejsowość, data

.....

podpis i pieczętka osoby upoważnionej

ROZLICZENIE DOTACJI ZA OKRES..... ROK¹⁾

1. Nazwa i adres wnioskodawcy

.....

2. Nazwa i adres szkoły

.....

3. Adres do korespondencji

.....

4. Dane kontaktowe – numer telefonu, adres poczty elektronicznej

.....

5. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych

.....

6. Numer decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej

.....

Informacja o kwocie dotacji otrzymanej przez jednostkę w okresie rozliczeniowym oraz narastająco od początku roku:

Rodzaj dotacji	Kwota dotacji otrzymanej w okresie rozliczeniowym	Kwota dotacji przeznaczonej na wydatki bieżące jednostki w okresie rozliczeniowym	Kwota dotacji niewykorzystanej w okresie rozliczeniowym
Dotacja podstawowa			
Dotacja na uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego			
	Kwota dotacji otrzymanej - narastająco	Kwota dotacji przeznaczonej na wydatki bieżące jednostki - narastająco	Kwota dotacji niewykorzystanej - narastająco
Dotacja podstawowa			
Dotacja na uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego			

Zestawienie wydatków poniesionych na potrzeby jednostki:

Lp.	Rodzaj dokumentu	Dokument z dnia	Data zapłaty	Nr dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota łączna wydatku	Kwota wydatku finansowana z dotacji	W tym:	
								Kwota przypadająca na uczniów bez orzeczenia	Kwota przypadająca na uczniów z orzeczeniem
1									
2									
3									
	Razem								

.....

.....
miejscowość, data

.....

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej

¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 uchwały Nr IV/58/2019 Rady Miasta Gniezna z dnia 30 stycznia 2019 r. o zmianie uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego i szkół dla których Miasto Gniezno jest organem rejestrującym.

ROZLICZENIE DOTACJI ZA ROK¹⁾

1. Nazwa i adres wnioskodawcy

.....

2. Nazwa i adres szkoły

.....

3. Adres do korespondencji

.....

4. Dane kontaktowe – numer telefonu, adres poczty elektronicznej

.....

5. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych

.....

6. Numer decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej

.....

7. Dane o rzeczywistej liczbie uczniów (bez orzeczeń) w poszczególnych miesiącach roku:

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

8. Dane o rzeczywistej liczbie uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego w poszczególnych miesiącach roku:

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

9. Rozliczenie otrzymanej dotacji:

Rodzaj dotacji	Kwota dotacji otrzymanej w roku.....	Kwota dotacji przeznaczonej na wydatki bieżące jednostki w roku.....	Kwota dotacji niewykorzystanej w roku.....
Dotacja podstawowa			
Dotacja na uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego			

10. Wyjaśnienia do sprawozdania rocznego.

.....
.....
.....

.....
miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej

¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 uchwały Nr IV/58/2019 Rady Miasta Gniezna z dnia 30 stycznia 2019 r. o zmianie uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego i szkół dla których Miasto Gniezno jest organem rejestrującym.