

**Zarządzenie Prezydenta Miasta Gniezna
Nr WAK.K.0050.129.2019 z dnia 30 maja 2019 r.**

**w sprawie: wprowadzenia Regulaminu parkingu usytuowanego na skwerze
przy ul. 3 Maja i ul. Bł. Jolenty w Gnieźnie**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz Uchwały Nr IX/108/2019 Rady Miasta Gniezna z dnia 29 maja 2019 r. w sprawie powierzenia uprawnień Prezydentowi Miasta Gniezna do stanowiąc o wysokości cen i opłat albo o sposobie ustalania cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej Gminy Miasta Gniezna, zarządza się co następuje:

§ 1

1. Tworzy się płatny parking na nieruchomości stanowiącej własność Miasta Gniezna (dz. nr 89 ark 10), usytuowanej na skwerze przy ul. 3 Maja i ul. Bł. Jolenty w Gnieźnie.
2. Wprowadza się Regulamin parkingu usytuowanego na skwerze przy ul. 3 Maja i ul. Bł. Jolenty w Gnieźnie, który stanowi Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Rozwoju Miasta i Gospodarki Urzędu Miejskiego w Gnieźnie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 3 czerwca 2019 r. i podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego.

REGULAMIN PARKINGU USYTUOWANEGO NA SKWERZE PRZY UL. 3 MAJA I UL. BŁ. JOLENTY W GNIEŹNIE

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Właścicielem parkingu jest Gmina Miasto Gniezno. W imieniu gminy parkingiem zarządza Urząd Miejski w Gnieźnie, z siedzibą przy ul. Lecha 6 w Gnieźnie, zwany dalej **Właścicielem**.
2. Administrowanie i obsługę parkingu powierza się Miejskiemu Przedsiębiorstwu Komunikacyjnemu Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Wesolej 5 w Gnieźnie, zwanej dalej **Administratorem**. Logo Administratora umieszczone jest w widocznym miejscu na parkingu.
3. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z parkingu.

§ 2

Definicje pojęć:

1. **parking** – płatne miejsca parkingowe wyposażone w 100 stanowisk, w tym 5 dla osób niepełnosprawnych, znajdujące się na skwerze przy ul. 3 Maja i ul. Bł. Jolenty w Gnieźnie, niestrzeżone,
2. **miejsce parkingowe** – wyznaczone miejsce na parkingu, przeznaczone na postój pojazdów,
3. **Korzystający z parkingu** – osoba fizyczna faktycznie korzystająca z parkingu (kierująca pojazdem) lub właściciel pojazdu (w przypadku braku możliwości ustalenia tożsamości kierującego pojazdem),
4. **terminal wjazdowy/wyjazdowy** – wyznaczone urządzenia znajdujące się przy wjeździe/wyjeździe z parkingu, które przeznaczone są do wydawania biletów parkingowych oraz sterowania wjazdem/wyjazdem z parkingu za pomocą szlabanów,
5. **opłata parkingowa** – opłata wnoszona przez Korzystającego z parkingu za użytkowanie miejsca parkingowego,
6. **kasa automatyczna** – urządzenie do rozliczania i poboru opłat parkingowych,
7. **karta abonamentowa** – karta wydawana przez Administratora po zakupieniu wybranego abonamentu 30-dniowego i pozwalająca na wjazd oraz wyjazd z parkingu.

Rozdział II. Organizacja parkingu

§ 3

1. Korzystający z parkingu poprzez wjazd na teren parkingu wyraża zgodę na warunki niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
2. Na terenie parkingu:
 - a) obowiązują zasady ruchu pojazdów zawarte w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1990 ze zm.),
 - b) dopuszcza się wjazd jedynie pojazdów osobowych,
 - c) zabroniony jest wjazd pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony,

- d) zabronione jest zatrzymywanie i parkowanie pojazdów poza miejscami do tego wyznaczonymi oraz blokowanie drożności ciągów komunikacyjnych,
 - e) obowiązuje ograniczenie prędkości do 10 km/h,
 - f) obowiązuje bezwzględny zakaz wjazdu pojazdów przewożących materiały łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz inne podobne materiały i substancje mogące stworzyć zagrożenie dla osób i mienia,
3. Pojazd zaparkowany powinien być unieruchomiony, mieć wyłączony zapłon, światła, zamknięte okna, drzwi oraz bagażnik; Korzystający z parkingu zobowiązany jest do wyłączenia pozostawionych w pojeździe urządzeń radiofonicznych.
 4. W czasie postoju na miejscu parkingowym zabronione jest pozostawianie w zamkniętym pojeździe osób i zwierząt.
 5. Korzystający z parkingu we własnym zakresie zabezpiecza swój pojazd przed kradzieżą.

§ 4

1. Właściciel oraz Administrator nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w wyniku siły wyższej, żywiołów, kradzieży (włamania, rozboju itp.), rabunku, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdów znajdujących się na terenie parkingu, jak również rzeczy w nich pozostawionych lub stanowiących ich wyposażenie.
2. Wyłącza się odpowiedzialność Właściciela oraz Administratora z tytułu szkód komunikacyjnych i parkingowych dotyczących pojazdów i osób Korzystających z parkingu.
3. Korzystający z parkingu odpowiada za wszystkie szkody wyrządzone Właścicielowi lub osobom trzecim przez niego samego, jego pracowników, pełnomocników lub osoby mu towarzyszące. Korzystający z parkingu ponosi także odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane przez pojazd lub powstałe w związku z korzystaniem z miejsca parkingowego, w szczególności z tytułu zanieczyszczenia powierzchni parkingu na skutek wycieku płynów z pojazdu (wyciek oleju, płynu hamulcowego, płynu chłodniczego itp.). Takie szkody zobowiązany jest zgłosić Administratorowi natychmiast bez wezwania, najpóźniej przed opuszczeniem parkingu.

§ 5

Na terenie parkingu zabrania się w szczególności:

1. palenia tytoniu, spożywania alkoholu i innych substancji psychoaktywnych,
2. przebywania osób, o ile nie jest to związane z opuszczeniem z parkingu po zaparkowaniu pojazdu lub dojściem do zaparkowanego pojazdu celem wyjazdu z parkingu,
3. zaśmiecania i niszczenia urządzeń,
4. naprawiania, mycia i odkurzania pojazdów,
5. tankowania pojazdów,
6. używania otwartego ognia,
7. parkowania pojazdów z nieszczelnymi układami powodującymi wycieki,
8. wymiany płynów w pojazdach – cieczy chłodzącej, oleju itp.,
9. magazynowania paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie,
10. działań niezgodnych z przepisami BHP i PPOŻ,
11. zachowania sprzecznego z zasadami współżycia społecznego lub zakłócającego korzystania z parkingu przez inne osoby.

§ 6

1. Parking jest czynny przez wszystkie dni w roku, 24 godziny na dobę i płatny w godzinach od 7:00 do 20:00.
2. W szczególnych przypadkach Właściciel może podjąć decyzję o okresowym wyłączeniu poszczególnych miejsc postojowych, bądź wyłączenia całego parkingu z użytkowania lub zmianie godzin użytkowania.

§ 7

1. Wjazd na parking następuje po pobraniu biletu wjazdowego drukowanego w terminalu wjazdowym, bądź po jego otrzymaniu od Administratora. Bilet wjazdowy dokumentuje czas korzystania z parkingu i jest jednocześnie biletem wyjazdowym, umożliwiającym opuszczenie parkingu po dokonaniu zapłaty należnej kwoty w kasie automatycznej bądź – w przypadku jej awarii – u Administratora.
2. Po uiszczeniu opłaty bilet uprawnia do opuszczenia parkingu w czasie 15 minut (nie dotyczy darmowych 30 minut).
3. W przypadku wykupienia abonamentów, o których mowa w ust. 7 poniżej, wjazd i wyjazd z parkingu następuje poprzez zbliżenie otrzymanej od Administratora karty abonamentowej do czytnika w terminalach.
4. Cena za postój pojazdu na parkingu podana jest w cenniku opłat za parkowanie, stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu.
5. Za zgubienie bądź zniszczenie biletu wjazdowego lub karty abonamentowej pobierana jest – oprócz opłaty za parkowanie pojazdu – opłata dodatkowa w kwocie 50,00 zł (cena zawiera należny podatek VAT).
6. Kasa automatyczna przyjmuje monety o nominałach 0,50 zł, 1,00 zł, 2,00 zł i 5,00 zł oraz banknoty o nominałach 10,00 zł, 20,00 zł i 50,00 zł, a także wydaje resztę.
7. Wprowadza się opłaty za parkowanie pojazdu w postaci 30-dniowych abonamentów, określonych w Załączniku nr 2 do Regulaminu. Liczba abonamentów jest ograniczona.
8. Osoby zainteresowane wykupieniem 30 – dniowego abonamentu lub przedłużeniem karty abonamentowej na kolejny 30 – dniowy okres zobowiązani są do kontaktu z Administratorem. W celu przedłużenia abonamentu na kolejny okres należy dokonać wpłaty zgodnie z obowiązującym cennikiem przynajmniej na 5 dni roboczych przed jego upływem.
9. Po zakończeniu obowiązywania abonamentu i przy braku woli jego przedłużenia, kartę należy zwrócić do Administratora w czasie 5 dni. W przypadku niezwrócenia karty – po uprzednim wezwaniu przez Administratora – będzie pobierana opłata w wysokości 50,00 zł (cena zawiera należny podatek VAT).
10. Zdanie karty przed upływem obowiązywania abonamentu nie upoważnia do ubiegania się przez Korzystającego z parkingu do otrzymania zwrotu uiszczonej opłaty w całości lub w części.
11. Administrator przekazuje do Właściciela miesięczne pisemne zestawienie wydanych i przedłużonych kart abonamentowych.
12. Godziny oraz miejsce dostępności Administratora dla Korzystających z parkingu podane są w widocznym miejscu na parkingu.
13. Z opłat parkingowych zwolnione są następujące osoby lub pojazdy:
 - a) pojazdy służb ratowniczych będące w akcji,
 - b) pojazdy służb państwowych w celach służbowych.

§ 8

1. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu przez Korzystającego z parkingu, Administrator może zastosować środki niezbędne dla przywrócenia stanu zgodnego z regulaminem, w tym również usunąć pojazd z parkingu.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Korzystający z parkingu zobowiązany jest do pokrycia kosztów związanych z usunięciem pojazdu z parkingu oraz jego zabezpieczeniem i przechowaniem do czasu odbioru pojazdu przez Korzystającego z parkingu.
3. Usunięcie z parkingu nie daje podstawy do zwrotu opłaty parkingowej.

Rozdział III. Postanowienia końcowe

§ 9

1. Wszyscy Korzystający z parkingu obowiązani są do zapoznania się i przestrzegania niniejszego regulaminu oraz innych warunków określonych w przepisach sanitarnych, przeciwpożarowych, dotyczących ochrony środowiska oraz innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
2. Przy kontrolowaniu przestrzegania postanowień regulaminu i ich egzekwowaniu Administrator, Właściciel i inne osoby przez niego upoważnione mają prawo korzystać z pomocy odpowiednich służb w tym Straży Miejskiej i Policji.

§ 10

1. Wszelkiego rodzaju wnioski i skargi dotyczące funkcjonowania parkingu należy składać pisemnie w siedzibie lub na adres Administratora lub Właściciela parkingu, w terminie 7 dni od daty zdarzenia będącego podstawą do złożenia skargi lub wniosku.
2. W przypadku problemów technicznych związanych z funkcjonowaniem parkingu, Korzystający z parkingu może uzyskać pomoc pod numerem telefonu, który podany jest do wiadomości publicznej na terenie parkingu.

**OPŁATY PARKINGOWE OBOWIĄZUJĄCE NA PARKINGU MIEJSKIM NA SKWERZE
PRZY UL. 3 MAJA I UL. BŁ. JOLENTY W GNIEŹNIE**

Ustala się następujące ceny za postój pojazdu na parkingu **we wszystkie dni w roku w godzinach od 7:00 do 20:00:**

1. Parkowanie przez pierwsze **30 minut jest bezpłatne**,
2. Każda rozpoczęta godzina parkowania po upływie 30 bezpłatnych minut: **3,00 zł.**

UWAGA!

Po uiszczeniu opłaty bilet uprawnia do opuszczenia parkingu w czasie 15 minut (nie dotyczy 30 darmowych minut).

Za zgubienie bądź zniszczenie biletu wjazdowego pobierana jest – oprócz opłaty za parkowanie pojazdu – opłata dodatkowa w kwocie 50,00 zł.

Ceny zawierają należny podatek VAT.

**ABONAMENTY 30-DNIOWE OBOWIĄZUJĄCE NA PARKINGU
PRZY UL. 3 MAJA I UL. BŁ. JOLENTY W GNIEŹNIE**

Ustala się następujące rodzaje **abonamentów 30 - dniowych**:

Abonament zwykły	130,00 zł
Abonament dla mieszkańców* strefy przyległej do parkingu	60,00 zł

*Strefa przyległa do parkingu: ul. Bł. Jolenty, ul. 3 Maja (od ul. Chociszewskiego do ul. Grzybowo), ul. Łącznica, ul. Kilińskiego, ul. Chociszewskiego (od ul. Św. Michała do ul. 3 Maja), ul. Grzybowo (od ul. 3 Maja do ul. Św. Jana)

UWAGA!

Abonament nie gwarantuje miejsc parkingowych, uprawnia jedynie do parkowania bez dodatkowych opłat w godzinach płatnego parkowania.

Liczba abonamentów jest ograniczona. w celu wykupienia abonamentu lub jego przedłużenia należy skontaktować się z Administratorem.

W celu przedłużenia abonamentu na kolejny 30 – dniowy okres należy dokonać wpłaty przynajmniej na 5 dni roboczych przed jego upływem.

Za zgubienie bądź zniszczenie karty abonamentowej pobierana jest opłata dodatkowa w kwocie 50,00 zł.

Po zakończeniu obowiązywania abonamentu kartę należy zwrócić do Administratora w czasie 5 dni. W przypadku niezwrócenia karty, po uprzednim wezwaniu przez Administratora, pobierana będzie opłata w wysokości 50,00 zł.

Ceny zawierają należny podatek VAT.