

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr X/140/2019
Rady Miejskiej Władysławowa
z dnia 26 czerwca 2019r.

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(data i miejsce składania wniosku)

Pieczęć urzędu z datą wpływu
wniosku

**Wniosek
o przyznanie dotacji na wsparcie projektu z zakresu rozwoju sportu**

.....
(tytuł zadania)

termin realizacji zadania od do

I Dane dotyczące Wnioskodawcy

1).....
(pełna nazwa)

2).....
(forma prawna)

3).....
numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*

4).....
(data wpisu , rejestracji lub utworzenia)

5).....
(nr NIP) (nr REGON)

6).....
.....
.....
.....

(dokładny adres siedziby klubu sportowego: ulica, miejscowość, powiat, województwo)

7)
(telefon, e mail, strona www)

8).....
(nazwa banku oraz numer konta)

9).....
(nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania publicznego)

10).....
(nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie)

11).....
(osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty - imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego (zgodnie ze statutem lub innym dokumentem potwierdzającym tą działalność)

b) działalność odpłatna pożytku publicznego (informacja o prowadzonej działalności pożytku publicznego wraz z jej zakresem powinna być określona w statucie lub innym akcie np. uchwale zarządu. Klub, który nie prowadzi odpłatności pożytku publicznego nie może pobierać opłat od adresatów zadania. Uwaga: Składka członkowska nie jest elementem działalności odpłatnej pożytku publicznego)

13) jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,

b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Opis projektu

1. Nazwa projektu:

2. Miejsce wykonywania projektu (adekwatne do jego opisu i harmonogramu)

3. Cel projektu:

4. Szczegółowy opis i harmonogram działań w zakresie realizacji projektu – przedsięwzięcia (spójny z kosztorysem)

5. Zakładane rezultaty realizacji projektu w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Władysławowo

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu

1. Całkowity koszt projektu.....[.....]

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów	koszt całkowity	koszt dotacji	inne środki finansowe

Ogółem				

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

.....

IV. Przewidywane źródła finansowania projektu:

1.

9. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego			
Lp.	Nazwa źródła		Wartość
1	Całkowity koszt zadania		zł
2	Wnioskowana kwota dotacji		zł
3	Inne środki finansowe ogółem ¹⁾ : (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)		zł
	3.1	Środki finansowe własne ¹⁾	zł
	3.2	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego ¹⁾	zł
	3.3	Środki finansowe z innych źródeł publicznych ^{1), 2)} Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) lub przekaże(-zą) środki finansowe:	zł
	3.4	Pozostałe ¹⁾	zł

¹⁾ Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

²⁾ Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.

4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego ³⁾	%
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ⁴⁾	%

2. Rzeczowy /np. lokal, sprzęt, materiały/ oraz osobowy /np. wolontariusze/ wkład w realizację projektu.

V. Inne wybrane informacje dotyczące projektu

1. Zasoby kadrowe wnioskodawcy – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

2. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji projektów z zakresu rozwoju sportu finansowanych ze środków publicznych

3. Informacja o tym, czy wnioskodawca przewiduje korzystanie przy wykonaniu projektu z podwykonawców (określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu w jakim będą uczestniczyli w realizacji zadania)

³⁾ Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

⁴⁾ Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy (z poz. z pkt. I)
- 2) w ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* opłat przy wykonaniu zadania,
- 3) wnioskodawca jest związany niniejszym wnioskiem przez okres od dnia,
- 4) wszystkie podane w wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki i ewentualne referencje:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Statut

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

--

* Niepotrzebne skreślić.