

Załącznik nr 1 do Regulaminu
Nr ewidencyjny wniosku

Dane osobowe wnioskodawcy

sygn. akt.....

Nazwisko	
Imię	
Adres zamieszkania	
Nr telefonu	
Określenie wnioskodawcy:	☐ osoba zainteresowana ☐ rodzic / opiekun prawny ☐ dyrektor szkoły, wychowawca klasy

.....
(data i podpis osoby przyjmującej
wniosek)

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM BURMISTRZA WŁADYSŁAWOWA
ZA ROK SZKOLNY**

1. Dane osobowe ucznia

Imię i Nazwisko	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL	
Adres zamieszkania	

2. Dane o szkole

Nazwa szkoły		
Adres szkoły	miejsowość	
	ulica	
	kod pocztowy	
Klasa (należy wpisać klasę, za którą otrzymano świadectwo, stanowiące załącznik do wniosku)		

3. Dane finansowe

Wypłata przyznanego stypendium ma nastąpić na rachunek bankowy

nr:

w Banku:

właścicielem konta jest

4. Dane uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego.

a) Wymóg obligatoryjny:

Średnia ocen :
(średnia ocen obliczana jest do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrąglania)

b) Inne przesłanki uzasadniające przyznanie stypendium:

Przy przyznawaniu stypendium preferowany jest uczeń który ponadto:

- 1) jest laureatem lub finalistą w konkursach, olimpiadach przedmiotowych, zawodowych, artystycznych i sportowych, zgodnie z wykazem zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych ogłaszanych co roku przez Kuratora Oświaty,
- 2) brał aktywny udział w życiu szkolnym lub lokalnej społeczności (w przypadku gdy wolontariat na rzecz szkoły został wpisany na świadectwie szkolnym, nie ma obowiązku przedkładania zaświadczenia, w pozostałych przypadkach należy złożyć odpowiednie zaświadczenie)

Dodatkowe osiągnięcia w nauce za rok szkolny, którego dotyczy wniosek:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Działalność społeczna (wolontariat, organizacje społeczne):

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
Załączniki:

1.
2.
3.

Władysławowo dnia

.....
(podpis wnioskodawcy)

Obowiązek informacyjny:

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 ust. 1 i 2 oraz w poszanowaniu art 12 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

1. Niniejszym informujemy iż:
 - a. Administratorem Danych Osobowych jest Burmistrz Władysławowa, ul. Gen. J. Hallera 19, 84-120 Władysławowo, telefon: 58 6745400, email: um@wladyslawowo.pl.
 - b. Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych tel.: 58 6745400 wew. 555, email: iod@wladyslawowo.pl.
 - c. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 90 t ust. 4 ustawy z dnia 07.09.1991 r. o systemie oświaty.
 - d. Podstawą prawną przetwarzania jest Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, a przesłanką legalizującą przetwarzanie jest RODO art 6 ust 1 lit. c, d oraz e.
 - e. Przetwarzane dane osobowe mogą zostać przekazane do podmiotów przewidzianych w przepisach prawa w szczególności instytucji kontrolujących.
 - f. Przetwarzane dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
2. Ponadto:
 - a. Dane przetwarzane będą przez okres wynikających z przepisów prawa oraz poddawane archiwizacji zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
 - b. Osoba której dane dotyczą ma prawo do: dostępu do swoich danych które przetwarza administrator, sprostowania danych przetwarzanych przez administratora, żądania usunięcia danych jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej, zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.

- c. Osoba której dane dotyczą ma prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w zakresie w jakim dane przetwarzane są na podstawie udzielonej zgody.
- d. Osoba której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- e. Podanie danych jest wymogiem wynikającym z przepisów szczególnych.
- f. Dane nie będą poddawane zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji.
Dane nie będą użyte do profilowania.

Władysławowo dnia

.....
(podpis wnioskodawcy)