



AGENCJA
MIENIA WOJSKOWEGO

**ODDZIAŁ REGIONALNY AMW
w Bydgoszczy**

ul. Gdańska 163a, 85-915 Bydgoszcz
tel. (+48 52) 525 78 05, fax: (+48 52) 525 78 25
e-mail: bydgoszcz@amw.com.pl; www.amw.com.pl
NIP: 5261038122 REGON: 011263946 BDO: 000001319

O G Ł A S Z A

**PRZETARG PUBLICZNY PISEMNY NR 6/OB-DG/2025 NA SPRZEDAŻ RZECZY RUCHOMYCH
NIEKONCESJONOWANYCH**

Nr poz. przet.	Nazwa odpadu	Ilość (kg/pakiet)	Cena jednostkowa wywoławca za netto (zł/kg)/(zł/pakiet)
1	Odpadowy papier i tektura (zużyte książki, zniszczone mapy) (kod odpadu 19 12 01) - pakiet o masie 1 093,80 kg	1	4,00
2	Przepracowane inne oleje hydrauliczne (kod odpadu 13 01 13*)	4 256,00	0,70
	Przepracowane mineralne oleje silnikowe, przekładniowe, smarowe niezawierające związków chlorowcoorganicznych (kod odpadu 13 02 05*)	1 096,13	0,70
	Przepracowane syntetyczne oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe (kod odpadu 13 02 06*)	243,10	0,70
	Przepracowane inne oleje silnikowe, przekładniowe, smarowe (kod odpadu 13 02 08*)	19 988,20	0,70
	Przepracowane płyny hamulcowe (kod odpadu 16 01 13*)	191,00	0,01
	Przepracowane płyny zapobiegające zamarzaniu zawierające niebezpieczne substancje (kod odpadu 16 01 14*)	5 445,26	0,01
3	Przepracowane płyny zapobiegające zamarzaniu inne niż wymienione w 16 01 14 (kod odpadu 16 01 15)	323,00	0,01
	Odpadowe opakowania z drewna (wybrakowane skrzynie i palety) (kod odpadu 15 01 03)	1 799,00	0,05

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06.11.2025 r. o godz. 12.00 w siedzibie Agencji Mienia Wojskowego Oddział Regionalny w Bydgoszczy, ul. Gdańska 163a.**
- Mienie wystawione do przetargu dostępne jest do obejrzenia w dniach 29 i 30.10.2025 r. w godz. 9.00 - 14.00 w następujących miejscach:
 - **poz. 1** D1BLog Bydgoszcz tel. 261 417 468
 - **poz. 2** 31 WOG Zgierz (Leżnica Wielka) tel. 261 168 722, D1BLog Bydgoszcz tel. 261 417 468, 11 WOG Bydgoszcz tel. 261 414 726, 12 WOG Toruń (Toruń, Inowrocław, Więclawice) tel. 261 433 831, 13 WOG Grudziądz tel. 261 483 192, Skład Dolaszewo tel. 261 473 306, Skład Gardeja tel. 261 483 312
 - **poz. 3** Skład Regny tel. 261 442 820

Adresy jednostek organizacyjnych oraz dane do kontaktu zostały zamieszczone na stronie internetowej www.amw.com.pl w zakładce „Uzbrojenie i sprzęt wojskowy - Sprzęt wojskowy i wyposażenie - Sprzedaż przetargowa” oraz są dostępne u organizatora przetargu.

- Nabywca zobowiązany jest do odebrania odpadów w terminie do dnia 15.12.2025 r.
- Oferent zobowiązany jest złożyć ofertę na wszystkie odpady wyszczególnione w danej pozycji przetargowej.
- Szczegółowy wykaz odpadów do wglądu na stronie internetowej - **www.amw.com.pl**, u organizatora przetargu i w miejscu jego składowania.
- Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłacenie wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej na wybrane pozycje przetargowe określone w formularzu ofertowym. Wadium należy wpłacać przelewem na konto Agencji Mienia Wojskowego w Banku Gospodarstwa Krajowego O/Toruń, nr konta **10 1130 1075 0002 6129 7320 0012**, podając w tytule przelewu: „**Wadium na przetarg nr 6/OB-DG/2025, nr poz. przet. ..., nazwa oferenta**”.
- Oferenci, którzy wpłacili wadium zostaną dopuszczeni do udziału w przetargu pod warunkiem jego zaksięgowania na koncie bankowym sprzedawcy - AMW, w **terminie do dnia 05.11.2025 r.**
7. Oferent traci złożone wadium i prawa wynikające z wyboru jego oferty, jeżeli:
- nie uiszczy ceny nabycia w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia go o przyjęciu jego oferty (tj. środki nie zostaną zaksięgowane w terminie 7 dni kalendarzowych na koncie bankowym organizatora przetargu),
 - uchyli się od zawarcia umowy sprzedaży (tj. nie odbierze zawiadomienia o przyjęciu jego oferty lub nie przekaze organizatorowi przetargu podpisanej umowy sprzedaży, jeżeli wymagana jest przez organizatora przetargu).
3. Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostały przyjęte, będzie zwrócone nie później niż w ciągu 8 dni roboczych od daty zakończenia przetargu, z zastrzeżeniem prawa AMW do potrącenia wymagalnych wierzytelności, zgodnie z art. 498 Kodeksu cywilnego. Wadium złożone przez nabywcę ulega zarachowaniu na poczet ceny nabycia.
9. Do przetargu mogą przystąpić przedsiębiorcy, którzy dołączą do oferty potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia w zakresie gospodarowania odpadami, a także potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia o wpisie do rejestru BDO.
- Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych do udziału w przetargu oraz warunki sprzedaży odpadów, określone zostały w Ogólnych Warunkach Sprzedaży.
10. Warunkiem wydania Nabywcy przepracowanych olejów jest uprzednie lub jednoczesne odebranie przez Nabywcę przepracowanych płynów zapobiegających zamarzaniu oraz płynów hamulcowych zakupionych w ramach danej pozycji przetargowej – z danego miejsca ich magazynowania, wskazanego w „Wykazie miejsc i adresów ...” - dotyczy poz. 2.
11. Na poz. 3 oferty mogą składać również osoby fizyczne lub jednostki organizacyjne niebędące przedsiębiorcami, na zasadach określonych w Ogólnych Warunkach Sprzedaży.
12. Ofertę należy złożyć (przesłać/doręczyć) w kancelarii Oddziału Regionalnego AMW w Bydgoszczy, ul. Gdańska 163A, pok. nr 113 w **terminie do dnia 06.11.2025 r. do godziny 11.00.**
13. Oferta powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie. Oferta powinna znajdować się w zamkniętej (zaklejonej), nieprzezroczystej kopercie, jednoznacznie wskazujący jej charakter i przeznaczenie, na której oferent umieszcza:
- nazwę (imię i nazwisko) i adres oferenta;
 - nazwę i adres organizatora przetargu;
 - dopisek: „**Przetarg nr 6/OB-DG/2025 – nie otwierać przed 06.11.2025 r. do godziny 12.00**”.
- Koperty z ofertami niewłaściwie oznaczone lub zapakowane w sposób uniemożliwiający ich jednoznaczną identyfikację nie zostaną dopuszczone do postępowania przetargowego.
14. Oferta powinna być złożona na „Formularzu ofertowym” obowiązującym u organizatora przetargu i zawierać:
- dane identyfikujące oferenta oraz jego dane kontaktowe;
 - oferowaną cenę netto dla wybranej/ych pozycji przetargowej/ych i warunki zapłaty;
 - oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem przedmiotu podlegającego przetargowi;
 - wszystkie wymienione w formularzu oświadczenia i dokumenty;

- wykaz osób upoważnionych do reprezentowania oferenta w przetargu (pełnomocnictwa - jeżeli są wymagane).
15. Formularz ofertowy oraz Ogólne Warunki Sprzedaży, wzór umowy sprzedaży i pełnomocnictwa można pobierać w siedzibie Oddziału Regionalnego AMW w Bydgoszczy od dnia 23.10.2025 r. do dnia 05.11.2025 r., w godz. 8.00 - 14.00 oraz w dniu przetargu w godz. 7.00 - 11.00 pok. nr 206 lub ze strony internetowej - **www.amw.com.pl**, w zakładce „Uzbrojenie i sprzęt wojskowy - Sprzęt wojskowy i wyposażenie - Sprzedaż przetargowa”.
 16. Ogólne Warunki Sprzedaży stanowią integralną część ogłoszenia o przetargu i zawieranych umów sprzedaży w trybie przetargu.
 17. Oferenci składając ofertę oświadczają, że zostali im doręczone, zapoznali się i akceptują Ogólne Warunki Sprzedaży.
 18. Na wybrane przez organizatora przetargu pozycje przetargowe, zawarta zostanie pisemna umowa sprzedaży, która wyłącza stosowanie Ogólnych Warunków Sprzedaży tylko w zakresie uregulowanym w niej w sposób odmienny. Pisemna umowa sprzedaży może zawierać dodatkowe uregulowania nieujęte w Ogólnych Warunkach Sprzedaży.
 19. Oferta niezłożona na formularzu ofertowym obowiązującym u organizatora przetargu, niekompletna bądź niezawierająca wszystkich informacji wymaganych treścią ogłoszenia i Ogólnych Warunków Sprzedaży, zostanie odrzucona.
 20. W razie ustalenia, że kilku Oferentów zaoferowało tę samą cenę, prowadzący przetarg postanawia o kontynuowaniu przetargu w formie licytacji między tymi Oferentami, wyznaczając jednocześnie termin i miejsce licytacji lub występuje pisemnie do Oferentów o złożenie dodatkowej oferty cenowej. Zawiadomienie Oferenta o przyjęciu oferty oznacza zawarcie umowy sprzedaży w trybie przetargu.
 21. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu rozpoczęcia przetargu, wycofania z przetargu poszczególnych pozycji przetargowych oraz unieważnienia przetargu bez podania przyczyny i bez możliwości dochodzenia jakichkolwiek roszczeń oraz odszkodowań przez uczestników przetargu na każdym etapie przetargu.
 22. Do sprzedaży rzeczy ruchomych niekoncesjonowanych stosuje się odpowiednie przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.) oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.
 23. W przypadku przekroczenia terminu odbioru mienia lub odstąpienia od umowy sprzedaży przez nabywcę, Sprzedawca nalicza stosowne kary umowne, określone w Ogólnych Warunkach Sprzedaży lub w pisemnej umowie sprzedaży.
 24. Wymagane przez RODO informacje dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych zostały zamieszczone na stronie internetowej **www.amw.com.pl** w zakładce: „Uzbrojenie i sprzęt wojskowy – Informacje – Polityka prywatności”, dostępne są w siedzibie Oddziału Regionalnego AMW w Bydgoszczy oraz zostaną przekazane w momencie pozyskiwania danych osobowych.
 25. W Agencji Mienia Wojskowego został wdrożony system zarządzania działaniami antykorupcyjnymi. Zachęcamy do zapoznania się z „*Deklaracją antykorupcyjną Kierownictwa Agencji Mienia Wojskowego*” dostępną na stronie internetowej **www.amw.com.pl**.
 26. Szczegółowe informacje dotyczące oferty bezprzetargowej sprzedaży rzeczy ruchomych niekoncesjonowanych i sklepu internetowego AMW zamieszczone są na stronie internetowej **www.amw.com.pl**
 27. Szczegółowe informacje: e-mail: a.wenska@amw.com.pl, tel. 52 525 78 92 lub 695 400 718 od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-14.30.

KIEROWNIK
Działu ds. Gospodarki Mieniem Ruchomym
Oddziału Regionalnego Agencji Mienia Wojskowego
Bydgoszcz
Marek Jaroszewicz

KIEROWNIK
Działu ds. Finansowo-Księgowych
Oddziału Regionalnego
Agencji Mienia Wojskowego
w Bydgoszczy
WZ. Tomasz Sajdak
GŁÓWNY SPECJALISTA