

REGULAMIN KONKURSU „POMYSŁOWY WITACZ DOŻYNKOWY 2020”

§ 1

Postanowienia Ogólne

1. Regulamin określa zasady i warunki przeprowadzenia konkursu pod nazwą „**Pomysłowy witacz dożynkowy 2020**”, zwanego dalej konkursem.
2. Organizatorem konkursu oraz fundatorem nagród jest Marszałek Województwa Kujawsko-Pomorskiego, zwanym dalej „Organizatorem”.
3. Konkurs ma zasięg wojewódzki i jest organizowany raz w roku.
4. Konkurs ma charakter otwarty i jednoetapowy.
5. Uczestnictwo w Konkursie jest dobrowolne i bezpłatne.
6. Konkurs skierowany jest do wszystkich sołectw z terenu województwa kujawsko-pomorskiego.
7. Za przeprowadzenie i organizację konkursu, w imieniu Organizatora, odpowiada Departament Rolnictwa i Geodezji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
8. Regulamin konkursu wraz z kartą zgłoszenia dostępny jest na stronie internetowej pod adresem
www.kujawsko-pomorskie.pl/menu-tematyczne/rolnictwo-i-obszary-wiejskie.

§ 2

Cel Konkursu

Celem Konkursu jest:

- 1) Wyłonienie najbardziej pomysłowego witacza dożynkowego w województwie kujawsko-pomorskim w 2020 roku.
- 2) Zachowanie tradycji budowania na wsiach słomianych scenografii przy drogach publicznych i na skwerach w okresie dożynek.
- 3) Aktywizacja mieszkańców do wspólnego działania i kreowania wizerunku swojej miejscowości.

§ 3

Warunki uczestnictwa i zgłoszenie do Konkursu

1. Uczestnikami konkursu są sołectwa zgłoszone przez gminy województwa kujawsko-pomorskiego.
2. Spośród sołectw zgłoszonych przez gminy, biorących udział w Konkursie laureatami zostaną te sołectwa, które otrzymają największą ilość punktów w wyniku dokonanej oceny.
3. Gmina może zgłosić do Konkursu tylko jedno sołectwo.
4. Sołectwo może zgłosić do Konkursu tylko jeden witacz dożynkowy
5. Warunkiem udziału w Konkursie jest **złożenie**:
 - 1) prawidłowo wypełnionego **zgłoszenia** konkursowego, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego Regulaminu.,

- 2) podpisanej zgody na przetwarzanie danych osobowych udzielanej przez osobę, której dane dotyczą, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego Regulaminu. Dokument musi być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania gminy (wójt/burmistrza), sołtysa zgłaszanego sołectwa oraz przedstawiciela wykonawców/wykonawcy witacza, za wyjątkiem gdy powyższym przedstawicielem jest sołtys,
 - 3) podpisanej informacji w związku z przetwarzaniem danych osobowych osoby, której dane dotyczą, zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego Regulaminu. Dokument musi być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania gminy (wójt/burmistrza), sołtysa zgłaszanego sołectwa oraz przedstawiciela wykonawców/wykonawcy witacza, za wyjątkiem gdy powyższym przedstawicielem jest sołtys,
 - 4) dokumentacji fotograficznej zawierającej maksymalnie 5 zdjęć przedstawiających witacz dożynkowy z dobrze widoczną nazwą miejscowości i datą. Zdjęcia witacza powinny być czytelne, w dobrej jakości, a autor zdjęć powinien wyrazić zgodę na ich publikację. Należy je przesłać w oddzielnych plikach, w rozdzielczości umożliwiającej przeprowadzenie oceny oraz w formacie .jpg lub .jpeg.
6. Zgłoszenie należy dokonać drogą elektroniczną na adres: k.brykala@kujawsko-pomorskie.pl, w terminie do 31 sierpnia 2020 r. do godz. 14.00.
 7. Zgłoszenia otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.
 8. Podstawowe materiały wykorzystane przy budowie witaczy muszą być związane ze świętem plonów (m.in. kłosa, ziarno, warzywa, owoce, kwiaty).
 9. Witacze dożynkowe wykonane powinny być na własny koszt oraz z wykorzystaniem własnych materiałów.
 10. Na witaczu dożynkowym należy zamieścić nazwę miejscowości i rok sporządzenia witacza.
 11. Witacze dożynkowe powinny być zlokalizowane w miejscu widocznym oraz bezpiecznym dla ruchu pojazdów.
 12. Witacz powinien zapraszać oraz informować o miejscu i terminie Dożynek.
 13. Organizator wyklucza udział w kompozycji żywych zwierząt.
 14. Uczestnictwo w Konkursie jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

§ 4

Ocena zgłoszeń

1. Ocena zgłoszeń, spełniających wymogi określone w § 3 Regulaminu, nastąpi w jednym etapie i składać się będzie wyłącznie z oceny dostarczonej dokumentacji fotograficznej.
2. Zgłoszenia będą ocenione przez Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją, która dokonuje oceny zgłoszeń zgodnie z kryteriami, o który mowa w § 5 niniejszego Regulaminu.
3. W skład Komisji wchodzi cztery osoby. Skład Komisji zostanie określony uchwałą Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
4. Komisja dokonuje oceny zgłoszeń w oparciu o kryteria konkursowe i punktową skalę ocen określoną w § 5 niniejszego Regulaminu. Komisja dokonuje oceny w drodze kompromisu, ustalając liczbę punktów dla zgłoszeń konkursowych w każdym z kryteriów.
5. Komisja przedstawia Zarządowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego wyłonionych Laureatów Konkursu wraz z przyznaną im punktacją oraz kolejnością zajętych miejsc.

§ 5

Kryteria oceny zgłoszeń

Przy formułowaniu ocen przez Komisję oraz dla podjęcia uchwały o rozstrzygnięciu Konkursu mają zastosowanie następujące kryteria:

- 1) jakość użytych materiałów wykorzystanych przy budowie witacza dożynkowego (1-3 pkt.),
- 2) wygląd zewnętrzny witacza, m.in., kompozycja, walory estetyczne, technika wykonania, materiał, kolor (1-5 pkt.),
- 3) bogactwo użytych elementów – różnorodność zbóż, owoców, warzyw, ziół (1-3 pkt.),
- 4) promocja witacza na stronie internetowej gminy (0-2 pkt.)
- 5) oryginalność formy i rozwiązań technicznych (1-3 pkt.).

§ 6

Rozstrzygnięcie konkursu

1. Łączna wysokość nagród finansowych dla laureatów Konkursu w 2020 roku wynosi 3.200,00 zł:

I miejsce	1.400,00 zł
II miejsce	1.000,00 zł
III miejsce	800,00 zł
2. Nagroda finansowa zostanie przekazana w formie przelewu pieniężnego na wskazany rachunek bankowy gminy zwycięskiego sołectwa.
3. Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego rozstrzygnie konkurs w formie uchwały.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Organizator jest odpowiedzialny za przeprowadzenie Konkursu i jego prawidłowy przebieg.
2. Prawo interpretowania Regulaminu Konkursu, bądź rozstrzygania kwestii nie ujętych w Regulaminie przysługuje Organizatorowi Konkursu.
3. Organizator może wykorzystać uzyskane w związku z Konkursem materiały do działań informacyjnych i promocyjnych związanych z Konkursem.

Załączniki:

- | | |
|----------------|---|
| Załącznik nr 1 | - zgłoszenie do Konkursu Województwa Kujawsko-Pomorskiego pn. „Pomysłowy Witacz Dożynkowy 2020” |
| Załącznik nr 2 | - zgoda na przetwarzanie danych osobowych udzielana przez osobę, której dane dotyczą |
| Załącznik nr 3 | - informacja w związku z przetwarzaniem danych osobowych osoby, której dane dotyczą |

**Zgłoszenie do Konkursu Województwa Kujawsko-Pomorskiego
„Pomysłowy Witacz Dożynkowy 2020”**

I. Dane Zgłaszającego.

1. Nazwa gminy

2. Nazwa zgłaszanego sołectwa

Imię i nazwisko sołtysa

Telefon kontaktowy

Adres e-mail

3. Przedstawiciel urzędu gminy do kontaktu w sprawie konkursu

Imię i nazwisko, funkcja

Telefon kontaktowy

Adres e-mail

4. Przedstawiciel wykonawców/wykonawcy witacza (w przypadku, gdy nie jest to sołtys)

Imię i nazwisko

Liczba wykonawców witacza

II. Opis zgłoszonego do konkursu witacza dożynkowego

1. Dokładna lokalizacja witacza dożynkowego

2. Link do strony internetowej gminy promującej witacz dożynkowy

3. Krótki opis rozwiązań technicznych wykorzystanych przy wykonania witacza dożynkowego

4. Wykaz wykorzystanych materiałów przy tworzeniu kompozycji witacza dożynkowego

**III. Opis dokumentacji fotograficznej wraz informacją o prawach autorskich do zdjęć
(maksymalnie 5 zdjęć)**

Wyrażam zgodę na wykorzystanie i publikację zdjęć, które stanowią załącznik do przedmiotowego zgłoszenia

.....
podpis autora zdjęć

IV. Proszę o przekazanie ewentualnej nagrody finansowej dla sołectwa na następujący nr konta bankowego gminy:

Data:

Podpis Skarbnika gminy

.....
Data:

.....
Podpis Sołtysa:

.....
Data:

.....
Podpis Wójta/Burmistrza:

ZGODA

na przetwarzanie danych osobowych udzielana przez osobę, której dane dotyczą

Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych:

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa
Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu
NIP: 956-19-45-671, REGON: 871121290
Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, reprezentowany przez:
Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego – Piotra Całbeckiego

Podaję dane osobowe dobrowolnie i świadomie w celu:

- ☐ przeprowadzenia konkursu „Pomysłowy witacz dożynkowy 2020” oraz publicznego ogłoszenia wyników konkursu.

Oświadczam, iż udostępnione Administratorowi dane są zgodne z prawdą, a także, że zostałem(am) poinformowany(a) na temat warunków przetwarzania moich danych osobowych.

Toruń, r.

.....
(podpis osoby, której dane dotyczą*)

* dokument musi być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania gminy (wójt/burmistrza), sołtysa zgłaszanego sołectwa oraz przedstawiciela wykonawców/wykonawcy witacza, za wyjątkiem gdy powyższym przedstawicielem jest sołtys

INFORMACJA

w związku z przetwarzaniem danych osobowych osoby, której dane dotyczą

Administrator danych osobowych uprzejmie informuje, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Województwo Kujawsko-Pomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu
NIP: 956-19-45-671, REGON: 871121290
Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, reprezentowany przez:
Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego – Piotra Calbeckiego
- 2) Urząd działa przez przedstawicieli administratora danych osobowych, zgodnie ze strukturą organizacyjną;
- 3) W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych proszę kontaktować się z inspektorem ochrony danych – iod@kujawsko-pomorskie.pl;
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
☐ przeprowadzenia konkursu „Pomysłowy witacz dożynkowy 2020” oraz publicznego ogłoszenia wyników konkursu.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą lub mogą być przekazywane wyłącznie do podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów prawa, porozumienia o współadministrowaniu lub umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
- 6) Podawane dane będą przechowywane w Urzędzie przez okres ustalony na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.);
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz do ich sprostowania, usunięcia, a także do ograniczenia przetwarzania, jak również do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania lub przenoszenia tych danych;
- 8) Posiada Pani/Pan prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 9) Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, jeśli taka zgoda była konieczna do rozpoczęcia czynności przetwarzania, jednakże po zawarciu umowy dane osobowe zostaną usunięte z uwzględnieniem upływu okresu, o którym mowa w pkt 6 niniejszej informacji;
- 10) Podanie danych osobowych jest dobrowolne – w przypadku ich niepodania zobowiązanie Urzędu wobec Pani/Pana nie zostanie zrealizowane;
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- 12) Urząd nie zamierza przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Niniejszą informację przygotowano w dwóch egzemplarzach, jednym dla Urzędu, drugim dla osoby, której dane dotyczą.

Potwierdzam zapoznanie się z powyższą informacją:

Toruń, r.

.....
(podpis osoby, której dane dotyczą*)

* dokument musi być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania gminy (wójt/burmistrza), sołtysa zgłaszanego sołectwa oraz przedstawiciela wykonawców/wykonawcy witacza, za wyjątkiem gdy powyższym przedstawicielem jest sołtys