

REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W KLUBIE SENIORA

§ 1

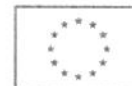
INFORMACJE OGÓLNE

1. Kandydat – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Klubie Seniora na podstawie zasad określonych w regulaminie.
2. Uczestnik KS – osoba zakwalifikowana do udziału w zajęciach Klubu Seniora, bezpośrednio korzystająca z udzielonego wsparcia.
3. Opiekun – jest to osoba sprawująca stałą opiekę nad uczestnikiem, który ze względu na wiek, stan zdrowia albo stan psychiczny opieki takiej wymaga.
4. Organizator: Gmina Aleksandrów Kujawski z siedzibą przy ul. Juliusza Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski.
5. Siedziba Klubu Seniora: Zduny 16, 87-700 Aleksandrów Kujawski.

§ 2

ZASADY ORGANIZACJI PRACY KLUBU SENIORA

1. Klub Seniora (KS) jest prowadzony przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim, w ramach zachowania trwałości projektu „AKTYWIZACJA SPOŁECZNA I AKTYWNA INTEGRACJA OSÓB STARSZYCH Z TERENU GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI”.
2. KS świadczy usługi opiekuńcze w formie zajęć stacjonarnych w budynku mieszczącym się w Zdunach 16, 87-700 Aleksandrów Kujawski.
3. Celem działalności KS jest poprawa sytuacji życiowej min. 15 osób niesamodzielnych z Gminy Aleksandrów Kujawski poprzez zwiększenie dostępności do wysokiej jakości usług opiekuńczych i aktywizacyjnych świadczonych w społeczności lokalnej.
4. Wsparcie realizowane będzie w oparciu o regulamin organizacyjny, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13.10.2015 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzona placówka wsparcia dziennego. Klub Seniora spełni standardy w zakresie ochrony p. poż. oraz standardy określone w § 3 ww. rozporządzenia
5. KS jest ośrodkiem wsparcia przeznaczonym dla osób niesamodzielnych, zapewniającym codzienne usługi opiekuńcze oraz aktywizację w sferze fizycznej, intelektualnej oraz społecznej.
6. Organizacja KS oraz zakres i poziom świadczonych w nim usług uwzględnia w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa Uczestników zajęć oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności.

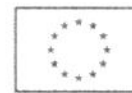


7. W ramach prowadzonej działalności KS oferuje swoim podopiecznym w szczególności:
- zaspokojenie potrzeb życiowych, m.in. poprzez zapewnienie miejsca do bezpiecznego i godnego spędzania czasu;
 - usługi opiekuńcze i pielęgnacyjne, w tym pomoc w utrzymaniu higieny osobistej;
 - dwudaniowy obiad;
 - umożliwienie udziału w zajęciach terapeutycznych, plastycznych, muzycznych i wspierających ruchowo;
 - dostęp do środków przekazu, organizowanie imprez kulturalnych, rekreacyjnych i towarzyskich;
 - pomoc w rozwinięciu i wzmacnianiu aktywności oraz samodzielności życiowej;
 - poradnictwo i wsparcie w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych oraz bieżących spraw życia codziennego np. udzielania pomocy w kontaktach z placówkami służby zdrowia i urzędami.
8. KS do realizacji swoich zadań zapewnia fachową opiekę animatora/opiekuna, który ma doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych.
9. Usługi jak fizjoterapia będą świadczone tylko w zakresie niepowielającym się z zakresem świadczeń z Narodowego Funduszu Zdrowia.
10. KS funkcjonuje przez cały rok, we wszystkie dni robocze, od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 - 15.30.
11. W ramach trwałości projektu utworzonych zostało 15 miejsc. Z jednego miejsca może korzystać większa liczba osób.
12. Uczestnik zobowiązany jest do złożenia deklaracji o liczbie dni w tygodniu uczestniczenia w zajęciach w Klubie.
13. Z usług KS skorzystać można po pozytywnym zakwalifikowaniu do udziału w Klubie Seniora i podpisaniu dokumentów: Umowy uczestnictwa w projekcie, Deklaracji o liczbie dni uczestnictwa, Oświadczenia Uczestnika Projektu oraz Formularza Danych osobowych Uczestnika Projektu przekazanych do przetwarzania.
14. W przypadku osób ubezwłasnowolnionych wszelką dokumentację związaną z uczestnictwem w Klubie Seniora podpisuje opiekun prawny.

§ 3

REKRUTACJA UCZESTNIKÓW

- Grupę docelową projektu stanowi min. 15 dorosłych mieszkank i mieszkańców Gminy Aleksandrów Kujawski w rozumieniu kodeksu cywilnego. Grupę docelową stanowią



osoby niesamodzielne, które zgodnie z ustawą o pomocy społecznej są zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

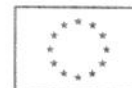
2. Przez osobę niesamodzielną rozumie się, osobę, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania, co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego. Czynności dnia codziennego: kąpanie się, ubieranie się i rozbieranie, korzystanie z toalety, wstawanie z łóżka i przemieszczanie się na fotel, samodzielne jedzenie, kontrolowanie wydalania moczu i stolca.
3. Rekrutacja uczestników odbywać się będzie w sposób ciągły do wyczerpania wolnych miejsc w Klubie Seniora. W przypadku zwolnienia się miejsc w Klubie Seniora, przewiduje się przyjmowanie osób z list rezerwowych.
4. Pracownicy odpowiedzialni za rekrutację decyzyć o przyznaniu osobie niesamodzielnej usług opiekuńczych, potwierdzać będą każdorazowo indywidualną oceną sytuacji materialnej i życiowej (rodzinnej i zawodowej) danej osoby.
5. Podczas rekrutacji kandydaci otrzymają punkty za spełnienie następujących kryteriów:

α) obligatoryjne (zero-jedynkowe)

spełnienie definicji grupy docelowej określonej w regulaminie KS (kwestia niesamodzielnosci wraz ze wskazaniem przyczyny, kwestia zagrożenia ubóstwem lub wykluczeniem społecznym - weryfikacja w oparciu o: w przypadku osoby niepełnosprawnej: orzeczenie o niepełnosprawności; w przypadku osoby niesamodzielnej z powodu stanu zdrowia – zaświadczenie lekarskie/oświadczenie; w przypadku niesamodzielnosci ze względu na wiek - lekarskie/oświadczenie uczestnika projektu z informacją dotyczącą niemożności samodzielnego wykonania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego) oraz zamieszkiwanie na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski (weryfikacja na podstawie oświadczenia/zaświadczenia).

β) kryteria fakultatywne (punktowane):

- a. kryterium dochodowe dla osób których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego – weryfikacja na podstawie oświadczenia – 6 punktów
- b. doświadczanie wielokrotnego wykluczenia społecznego – weryfikacja na podstawie oświadczenia lub stosownego zaświadczenia – 1 punkt,
- c. umiarkowany lub znaczny stopień niepełnosprawności – weryfikacja na podstawie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności – 1 punkt,
- d. niepełnosprawność sprzężona, osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowym zaburzeniem rozwojowym – weryfikacja na podstawie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub innego dokumentu poświadczającego stan zdrowia wydany przez lekarza) – 1 punkt,



- e. korzystanie z PO PŻ (Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020) indywidualnie lub jako rodzina – weryfikacja na podstawie oświadczenia – 1 punkt¹,
- f. zamieszkiwanie na obszarach zdegradowanych zgodnie z właściwymi programami rewitalizacji – weryfikacja na podstawie oświadczenia – 1 punkt.

W przypadku większej liczby zgłoszeń i uzyskania przez kandydatów równej liczby punktów pierwszeństwo będą miały osoby niepełnosprawne, a następnie kolejność zgłoszeń.

Na podstawie ww. kryteriów powstanie lista rankingowa oraz rezerwowa.

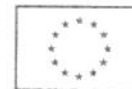
- 6. Zgłoszenia do udziału w Klubie Seniora przyjmowane są telefonicznie pod numerem 790 309 808, lub mailowo na adres ddp.słomkowo@op.pl.
- 7. Formularze rekrutacyjne są dostępne na stronie internetowej Organizatora.
- 8. Komisja rekrutacyjna decyzję o wyborze uczestników Projektu podejmie na podstawie:
 - a. informacji zamieszczonych w formularzu rekrutacyjnym oraz załączników,
 - b. spełnienia kryteriów wymienionych w §3 niniejszego Regulaminu,
 - c. uzyskaniu największej liczby punktów.
- 9. Osoby, które spełnią wymogi, ale nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w Klubie z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
- 10. Osoby z listy rezerwowej będą kwalifikowane w przypadku rezygnacji osób z listy podstawowej lub zgłoszonej przez te osoby nieobecności powyżej 20 dni roboczych pod rząd.
- 11. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi. Osoba chętna do udziału w projekcie zobowiązana jest do podania informacji zgodnych ze stanem faktycznym oraz do wypełnienia dokumentów w sposób kompletny i czytelny.
- 12. Z osobami które zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie podpisana zostanie umowa uczestnictwa.

§ 4

ZASADY ODPLATNOŚCI

- 1. Udział w zajęciach Klubu Seniora jest płatny.
- 2. Opłata **wynosi 10 zł dziennie**, za liczbę dni zadeklarowanych uczestnictwa w zajęciach Klubu i jest pobierana z góry, do 10 dnia miesiąca, za każdy miesiąc pobytu bez względu na ilość dni nieobecności.

¹ Nie jest możliwe niepowielanie wsparcia, które osoba lub rodzina zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym uzyskuje w ramach działań projektowych oraz w ramach PO PŻ.



3. W przypadku rezygnacji lub skreślenia z listy opłata nie podlega zwrotowi.
4. Z opłaty zwolnione są osoby, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie).

§ 5

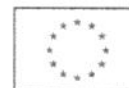
ZASADY TRANSPORTU UCZESTNIKÓW

2. Transport Uczestników jest zapewniony w każdy dzień funkcjonowania KS.
3. Z przewozów może korzystać Uczestnik, który wcześniej zgłosi taką potrzebę i zostanie wpisany na listę osób korzystających z transportu.
4. Pierwszeństwo w korzystaniu będą miały osoby niepełnosprawne, mające trudności w poruszaniu się oraz osoby znajdujące się w najtrudniejszej sytuacji materialnej.
5. Kwota środków przewidziana na transport uczestników jest ściśle określona. KS będzie monitorował zasadność korzystania z transportu przez Uczestników.
6. Podczas jazdy podopieczni mają obowiązek siedzieć w wyznaczonych miejscach.
7. Podopieczni wsiadają i wysiadają tylko w ustalonym wcześniej miejscu i o wyznaczonej godzinie (wg określonego rozkładu jazdy).
8. Podopieczni zobowiązani są do punktualnego stawienia się w miejscu odjazdu.
9. Przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu osoby przewożone zachowują szczególną ostrożność.
10. Uczestnik KS zobowiązany jest do poinformowania o planowanej nieobecności najpóźniej w dniu poprzedzającym nieobecność do godziny 10.00.
11. Opiekunowie podopiecznych ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dochodzących z miejsca zamieszkania do miejsca odjazdu aż do momentu wejścia do pojazdu oraz powracających po zajęciach z miejsca dojazdu do domu od momentu wyjścia podopiecznego z pojazdu.

§ 6

PRAWA UCZESTNIKÓW KLUBU SENIORA

1. Poszanowania godności i prywatności oraz podmiotowego traktowania.
2. Korzystania ze wszystkich usług oferowanych przez KS, świadczonych przez personel o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych.
3. Korzystania ze sprzętów i urządzeń przeznaczonych do wspólnego użytkowania.
4. Zachowania tajemnicy spraw ich dotyczących.



5. Poszanowania ich praktyk religijnych i przekonań.
6. Uzyskania niezbędnej pomocy w zaspokajaniu podstawowych potrzeb realizowanych w ramach pobytu w KS.
7. Zgłaszania skarg i wniosków do jednostek sprawujących nadzór nad działalnością KS.
8. Współdecydowania w sprawach ich dotyczących.
9. Uczestnictwa we wszystkich zajęciach organizowanych na terenie KS.
10. W przypadku rezygnacji z zajęć w ramach projektu w trakcie ich trwania uczestnik zobowiązany jest do pisemnego złożenia oświadczenia dotyczącego przyczyn rezygnacji.

§ 7

OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW KLUBU SENIORA

1. Współdziałanie z personelem w zakresie wszelkich form aktywności w KS.
2. Przestrzeganie norm i zasad współżycia społecznego w KS oraz poza jego siedzibą podczas wyjazdów integracyjnych oraz imprez okolicznościowych mówiących o tym, że:
 - a. Uczestnicy w czasie zajęć wspólnych uczestniczą aktywnie w zajęciach. Osoby niebiorące udziału w zajęciach przechodzą do innych pomieszczeń lub pozostają w sali, nie przeszkadzają w zajęciach i dostosowują się do poleceń osoby prowadzącej.
 - b. Udział w zorganizowanych spotkaniach towarzyskich, imprezach okolicznościowych, zajęciach kulturalnych i terapeutycznych jest dobrowolny, osoby niebiorące w nich udziału zobowiązane są do nie zakłócania tych spotkań.
 - c. Spożywanie posiłków odbywa się w wyznaczonym miejscu.
 - d. Nakrycia głowy i wierzchnią odzież oraz obuwie należy pozostawiać w wyznaczonym miejscu.
3. Przestrzeganie zasad higieny osobistej i dbanie o wygląd zewnętrzny.
4. Przyczynianie się do dobrej atmosfery w KS oraz prawidłowego jego funkcjonowania poprzez:
 - a. Poszanowanie godności osobistej pozostałych Uczestników oraz pracowników placówki.
 - b. Aktywne uczestnictwo w życiu społecznym KS oraz organizowanych zajęciach i spotkaniach.
 - c. Zapobieganie konfliktom i nie prowokowanie podobnych sytuacji.
 - d. Zachowanie dyskrecji odnośnie osób korzystających z KS i ich spraw.

5. Utrzymanie czystości, porządku w KS, troska o wyposażenie, powierzony sprzęt i materiały.
6. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w czasie korzystania z różnych urządzeń elektrycznych i mechanicznych.
7. Regularne uczęszczanie do Klubu Seniora, informowanie personelu o przewidzianych nieobecnościach powyżej 1 dnia.
8. Terminowe regulowanie opłat za uczestnictwo.
9. Przestrzeganie zakazu:
 - a. Palenia tytoniu na terenie KS,
 - b. Przychodzenia pod wpływem alkoholu oraz innych środków odurzających, a także ich wnoszenie i spożywanie,
 - c. Wprowadzania osób postronnych i zwierząt na teren KS,
 - d. Stosowania przemocy (słownej i fizycznej).
10. Zapoznanie się i przestrzeganie przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych oraz zasad ustalonych w niniejszym Regulaminie.
11. W przypadku kiedy Uczestnik nie przestrzega postanowień niniejszego regulaminu Organizator może przeprowadzić rozmowę dyscyplinującą z Uczestnikiem. W przypadku dalszego braku przestrzegania zasad zapisanych w regulaminie Organizator może dokonać wykreślenia Uczestnika z listy podopiecznych KS. Decyzje w tym zakresie podejmować będzie kadra zarządzająca KS.

§ 8

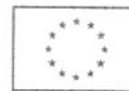
KLUB SENIORA W ODNIESIENIU DO UCZESTNIKÓW ZOBOWIĄZANY JEST DO:

1. Tworzenia warunków umożliwiających realizację zadań KS.
2. Zapewnienia Uczestnikom godnego pobytu i opieki.
3. Kształtowanie przyjaznego stosunku personelu wobec Uczestników.
4. Zapoznanie Uczestników z ich prawami i obowiązkami.

§ 9

ZASADY REGULUJĄCE WYJAZDY NA WYCIECZKI, WYJŚCIA W TEREN ITP. Z UCZESTNIKAMI KLUBU SENIORA

1. Uczestnicy KS mogą korzystać z usług w formie wyjazdów z personelem KS na wycieczki, konkursy itp. w ramach terapii.



2. Wyjazdy realizowane są zgodnie z programem KS.
3. Kwalifikacji do powyższych wyjazdów dokonuje kadra KS biorąc pod uwagę predyspozycje Uczestników.
4. Podczas realizowania usług poza siedzibą KS, o których mowa wyżej Uczestników obowiązuje przestrzeganie norm i zasad współżycia społecznego, w tym szczególna dyscyplina.
5. Wobec Uczestników nieprzestrzegających dyscypliny podczas zajęć odbywających się poza siedzibą KS mogą być wyciągnięte następujące konsekwencje:
 - a. Rozmowa dyscyplinująca,
 - b. Upomnienie publiczne,
 - c. Wykluczenie z dalszego uczestnictwa w zajęciach,
 - d. Skreślenie z listy Uczestników KS.
6. O wymiarze kary, o której mowa wyżej decyduje kadra zarządzająca KS.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
2. W kwestiach nieujętych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Organizator.
3. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Organizatora.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.04.2020 r.

Sporządziła: Ewelina Winiarek – Specjalista ds. ścieżki wsparcia

Winiarek Ewelina

Zatwierdziła: Magdalena Zarębska - Kierownik GOPS

Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Aleksandrowie Kujawskim
mgr Magdalena Zarębska