

PROJEKT DO KONSULTACJI SPOŁECZNYCH – WZÓR STATUTU

**Uchwała Nr XIX/.../2020
Rady Gminy Wągrowiec
z dnia 2020 roku**

w sprawie statutu Sołectwa

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1696 i poz. 1815) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Rada Gminy, uchwala co następuje:

Statut Sołectwa Bartodzieje

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Bartodzieje jest jednostką pomocniczą Gminy Wągrowiec.

2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Wągrowiec;
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Wągrowiec;
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Bartodzieje w Gminie Wągrowiec;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Bartodzieje;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Bartodzieje w Gminie Wągrowiec;
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Wągrowiec;
- 7) Statucie – należy przez to rozumieć niniejszy statut;
- 8) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Wągrowiec;
- 9) Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Bartodzieje w Gminie Wągrowiec.

§ 2. Sołectwo obejmuje obszar o powierzchni 5,62 km², stanowiący obręb geodezyjny Bartodzieje, którego granice zaznaczone są na mapie stanowiącej załącznik do Statutu.

2. W skład Sołectwa wchodzi miejscowość: Bartodzieje.

3. Siedzibą organów Sołectwa jest miejscowość Bartodzieje - kod TERYT 531654.

§ 3. Organy sołectwa działają na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
- 2) statutu Gminy Wągrowiec,
- 3) statutu Sołectwa.

Rozdział 2 Zakres działania sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa,
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej,
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) inicjowanie działań organów gminy,
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich mieszkańców sołectwa,
- 4) działanie na rzecz rozwoju sołectwa,
- 5) konsultowanie na wniosek organów gminy spraw należących do kompetencji tych organów,
- 6) współdziałanie z policją, państwową strażą pożarną i innymi służbami w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa,
- 7) współpraca z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa i gminy,
- 8) podejmowanie działań na rzecz ochrony środowiska naturalnego oraz utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa,
- 9) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa,
- 10) realizację zadań przejętych od Gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania,
- 11) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w sołectwie,
- 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty sołeckiej,
- 13) wykonywanie prac społecznych na rzecz sołectwa,

§ 5. Zadania określone w statucie sołectwa realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał na zebraniach wiejskich sołectwa,
- 2) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących sołectwa oraz przekazywanie ich właściwym organom,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych w sprawach dotyczących Gminy i sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa, w tym wnioskowanie o ujęcie w budżecie gminy zadań dotyczących sołectwa,
- 5) współpracę z organami Gminy,
- 6) współdziałanie z innymi sołectwami,
- 7) integrację społeczną mieszkańców,
- 8) dbałość o mienie i majątek publiczny,
- 9) podejmowanie prac zwiększających aktywność społeczną mieszkańców.

Rozdział 3

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy,
 2. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
 3. Rada Sołecka składa się z 3 do 6 członków.
 4. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie odrębną uchwałą.
 5. Rada Sołecka wraz z Sołtysem opiniuje sprawy i wnioski na prośbę Wójta i Rady Gminy.

§ 7. 1. Okres kadencji sołtysa i rady sołeckiej odpowiada długością kadencji Rady Gminy.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowych organów.

§ 8. 1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach zastrzeżonych do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego oraz w innych istotnych dla Sołectwa sprawach obejmujących zadania sołectwa określone w statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwoływanie sołtysa i rady sołeckiej,
- 2) każdego roku dokonywanie ocen działalności sołtysa oraz rozpatrywanie sprawozdań z jego działalności,
- 3) wyrażenie stanowiska sołectwa w przypadku wystąpienia organu gminy o wyrażenie takiego stanowiska lub konsultację,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących kierunku rozwoju sołectwa w tym w zatwierdzanie dokumentów strategicznych takich jak plan prac do wykonania przez mieszkańców,
- 5) zatwierdzanie planu odnowy wsi,
- 6) zgłaszanie zadań do konkursów na aktywną wieś, itd.

§ 9. 1. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy mieszkańcy Sołectwa, którzy w dniu zwołania zebrania na stałe zamieszkują na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy Sołectwa wpisani do stałego rejestru wyborców Gminy Wągrowiec.

3. W przypadku, gdy Przewodniczący zebrania wiejskiego poweźmie wątpliwość czy dana osoba obecna na zebraniu wiejskim jest uprawniona do udziału w głosowaniu, może zażądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość i udzielenie ustnych wyjaśnień na okoliczność posiadania prawa do głosowania.

4. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim zawiadomieni w zwyczajowo przyjęty sposób, na 14 dni przed zebraniem w sprawach wyboru lub odwołania organów sołectwa, na 7 dni przed zebraniem sołectwa, a w sytuacjach wyjątkowych na 3 dni przed zebraniem.

§ 10. W zebraniu wiejskim mają prawo uczestniczyć bez prawa głosu radni Rady Gminy, Wójt, a także zaproszeni goście.

§ 11. Uprawnienie do udziału w zebraniu wiejskim obejmuje prawo do:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji,
- 3) żądania utrwalenia w protokole własnych czynności i zgłoszonych wniosków oraz wypowiedzi,
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania do wybieralnych organów sołectwa,
- 5) udziału w głosowaniu.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa. W przypadku nie zwołania zebrania przez sołtysa zebranie wiejskie zwołuje Wójt w formie zarządzenia. Do zarządzenia stosuje się odpowiednie uregulowania § 9 ust. 4.

2. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie wiejskie zwoływane jest:

- 1) z inicjatywy sołtysa,
- 2) na żądanie organów Gminy (Rady, Wójta), Posłów, Senatorów, władzy publicznej lub instytucji, wskazując cel, termin i miejsce odbycia zebrania wiejskiego,

- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców Sołectwa, wskazujących: cel zwołania zebrania oraz osobę, którą należy powiadomić o terminie i miejscu zwołania zebrania.
4. Zebranie wiejskie zwołane jest najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania lub wniosku, o których mowa w ust. 3 pkt 2 – 3 chyba, że w żądaniu lub wniosku zaproponowano termin późniejszy.

§ 13. 1. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie informacji w sposób zwyczajowo przyjęty, (tj. np. na tablicy ogłoszeń kurendą, itp.) co najmniej na 7 dni przed terminem zwołania zebrania z wyjątkiem zebrania wiejskiego zwoływanego w trybie określonym w § 12. ust. 3 pkt 2.

2. O terminie i miejscu zebrania powiadamia się odrębnie organy gminy oraz osobę reprezentującą mieszkańców, którzy złożyli wniosek o jego zwołanie.

§ 14. 1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Wójt lub osoba wyznaczona przez Wójta.

3. Zebranie otwiera przewodniczący i przedstawia porządek obrad oraz prowadzi zebranie zgodnie z porządkiem przyjętym przez zebranie.

4. Obrady zebrania są protokołowane. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant. Protokoły z zebrania wiejskiego są przekazywane w terminie 14 dni od daty odbycia zebrania poprzez Biuro Podawcze.

5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu z zebrania.

§ 15. 1. Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzieleniu głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców,
- 4) odebraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników zebrania wiejskiego.

§ 16. 1. Zebranie wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności, co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. W przypadku, braku quorum na zebraniu wiejskim, zebranie obejmujące ten sam porządek zwołuje się w drugim terminie. Drugi termin wyznacza się w tym samym dniu, nie wcześniej niż po upływie pół godziny od zamknięcia pierwszego zebrania. W drugim terminie zebranie wiejskie obraduje i podejmuje uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 17. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 18. 1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami sołectwa, realizacja uchwał zebrania wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Do zadań sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,

- 3) zwoływanie posiedzeń rady sołeckiej, co najmniej raz na kwartał,
- 4) wykonywanie uchwał organów gminy w zakresie dotyczącym sołectwa,
- 5) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
- 6) utrzymywanie stałego kontaktu z organami gminy,
- 7) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 8) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi w przypadku wystąpienia przez radnych o udział w takim spotkaniu,
- 9) przekazywanie informacji mieszkańcom,
- 10) powiadamianie radnych z okręgu wyborczego o temacie odbycia zebrania wiejskiego i jego tematyce,
- 11) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa,
- 12) administrowanie tymi składnikami mienia, które są w dyspozycji sołectwa,
- 13) współpraca z gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie zaspakajania określonych potrzeb mieszkańców,
- 14) niezwłoczne informowanie Wójta o wystąpieniu nagłych zdarzeń losowych,
- 15) składanie zebraniu wiejskiemu rocznych sprawozdań ze swojej działalności,
- 16) współpraca z innymi sołectwami na terenie Gminy,
- 17) inicjowanie i koordynowanie prac społecznych w sołectwie,
- 18) administrowanie tablicami ogłoszeń w sołectwie.

§ 19. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniotawczo - doradczy.

3. Przewodniczącym rady sołeckiej jest członek rady sołeckiej wybrany przez jej członków.

4. Rada Sołecka wyraża opinie i stanowiska w formie uchwał podejmowanych zwykłą większością głosów.

Rozdział 4

Zasady i tryb wyboru organów sołectwa

§ 20. Zebranie wiejskie w sprawie wyboru sołtysa i rady sołeckiej winno odbyć się w terminie 6 – ciu miesięcy od upływu kadencji Rady.

§ 21. 1. Wybory Sołtysa, Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym zarządzeniem Wójta, które podlega podaniu do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa, co najmniej na 14 dni przed terminem zebrania, w sposób określony w niniejszym statucie.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1 określa ponadto projekt porządku obrad zebrania wiejskiego, obejmujący w szczególności wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Obradom zebrania wyborczego przewodniczy Wójt lub osoba wskazana przez Wójta.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych zebrania zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy.

§ 22. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym.

2. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy.

§ 23. 1. W celu przeprowadzania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej, zebranie wiejskie powołuje minimum 2 osobową komisję skrutacyjną.

2. Komisja skrutacyjna wybiera ze swojego grona przewodniczącego, który kieruje pracami komisji.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy przeprowadzenie wyborów w tym w szczególności:

- 1) rejestrowanie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
- 2) obliczanie głosów oddawanych na poszczególnych kandydatów,
- 3) sporządzenie protokołu, ustalenie i podanie do wiadomości zebrania wiejskiego wyniku głosowania.

4. Protokół z głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

5. Członkowie komisji skrutacyjnej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa i do Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. W pierwszej kolejności przeprowadza się rejestrację kandydatów oraz głosowanie w celu wyboru sołtysa.

2. W drugiej kolejności przeprowadza się rejestrację kandydatów oraz głosowanie w celu wyboru członków rady sołeckiej.

§ 25. 1. Sołtysa oraz członków rady sołeckiej wybiera się spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie, ustnie do protokołu lub pisemnie w razie nieobecności.

§ 26. 1. Po zarejestrowaniu przez komisję skrutacyjną wszystkich kandydatów zgłoszonych przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego, komisja zamyka listę kandydatów na sołtysa oraz do kandydatów do rady sołeckiej. Wniosek o zamknięcie listy kandydatów przewodniczący zebrania poddaje pod głosowanie zebrania wiejskiego.

2. Po zamknięciu listy kandydatów przewodniczący zebrania podaje wszystkie zarejestrowane kandydatury umieszczone na karcie do głosowania.

3. Uprawnieni uczestnicy zebrania głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią Gminy Wągrowiec, ul. Cysterska 22, 62-100 Wągrowiec..

4. Na karcie do głosowania uprawnieni mieszkańcy pozostawiają nazwisko wybranego przez siebie kandydata. Skreślają nazwisko kandydata, którego nie wybrali.

5. Nieważne są głosy na kartach: bez pieczęci, całkowicie przedartych, kartach, na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc mandatowych oraz nieczytelnych.

§ 27. 1. Na sołtysa oraz członka rady sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą zwykłą większość głosów.

2. W przypadku równej liczby głosów, głosowanie zostaje powtórzone z tym, że w wyborach biorą udział kandydaci, którzy uzyskali równą największą liczbę głosów.

3. W przypadku ponownego otrzymania równej ilości głosów w drodze głosowania Przewodniczący zebrania zarządza ponowne głosowanie.

§ 28. Protesty w sprawie trybu i formy przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej mogą być składane do Rady Gminy w terminie siedmiu dni od ogłoszenia wyników wyborów na BIP-ie Gminy. Rada Gminy w drodze uchwały rozstrzyga protest stosując odpowiednio przepisy niniejszego Statutu.

§ 29. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości podczas wyborów o ich nieważności rozstrzyga w drodze uchwały rada.

Rozdział 5

Zasady i tryb odwoływania sołtysa i rady sołeckiej

§ 30. 1. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji.

2. Odwołanie ze stanowiska sołtysa lub członka rady sołeckiej może nastąpić z powodu:

- 1) nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków,
- 2) naruszania postanowień statutu i uchwał zebrania wiejskiego,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwa umyślne.

§ 31. 1. Odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków przed upływem kadencji, stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i może nastąpić w przypadkach określonych w niniejszym statucie, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, podjętej zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

2. Dla odwołania sołtysa, rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność, co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania, mieszkańców Sołectwa.

3. W przypadku braku quorum w pierwszym terminie zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa, rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zostaje przeprowadzone najwcześniej po upływie 1 miesiąca, od pierwszego terminu.

4. Uchwały zebrania wiejskiego w sprawach określonych w ust. 1 podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.

§ 32. 1. Zebrania wiejskie w celu ewentualnego odwołania sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej zwołuje Wójt, ustalając zarządzeniem miejsce i termin (dzień, godzinę) zebrania. W zarządzeniu podaje się powód odwołania oraz wnioskodawcę.

2. Pisemne wnioski o odwołanie sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej kierowane są do Wójta.

3. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa oraz poszczególnych jej członków może wystąpić:

- 1) Wójt,
- 2) Rada Gminy,
- 3) inny organ władzy publicznej,
- 4) grupa mieszkańców sołectwa uprawniona do głosowania, w liczbie odpowiadającej – 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, a w przypadku, gdy wniosek o odwołanie dotyczy rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków – 1/10 uprawnionych.

4. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

5. Wniosek o odwołanie sołtysa, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 oprócz podpisów winien być opatrzony czytelnym imieniem i nazwiskiem oraz podpisem wnioskodawców.

6. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba, że osoba zainteresowana skutecznie zawiadomiona, nie wzięła udziału w zebraniu wiejskim.

7. Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu przez zebranie wiejskie wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego, chyba że występują okoliczności określone w ust. 6.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, a także odwołania go przed upływem kadencji o którym mowa w § 30 ust. 2 Wójt zarządza wybory uzupełniające w terminie 30 dni od dnia wygaśnięcia mandatu lub odwołania.

2. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnionej funkcji – w formie pisemnej doręczonej Wójtowi
- 2) śmierci
- 3) pozbawienia praw publicznych i utraty prawa wybieralności oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu

3. Jeżeli do upływu kadencji sołtysa pozostało nie więcej jak 6 miesięcy, przepisu ust. 1 nie stosuje się, a obowiązki sołtysa pełni wybrany przez zebranie wiejskie członek rady sołeckiej.

4. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do końca kadencji, w której nastąpił wybór.

§ 34. Do wyborów uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy określone w Rozdziale 4 niniejszego Statutu.

Rozdział 6

Zasady gospodarki mieniem

§ 35. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazywanego przez Gminę w ramach zwykłego zarządu. Zwykły zarząd obejmuje czynności określone przepisami prawa cywilnego.

2. Przekazanie mienia komunalnego i sołeckiego, pomiędzy ustępującym Sołtysem a nowo wybranym, następuje w terminie 14 dni od daty wyborów, w formie „protokołu zdawczo – odbiorczego”, przedkładanego Wójtowi Gminy.

Rozdział 7

Zasady gospodarki finansowej sołectwa

§ 36. Sołectwo może przedkładać każdego roku propozycję planu finansowego w terminie i formie zgodnej z zasadami procedury uchwalenia budżetu Gminy.

§ 37. 1. Środki finansowe Sołectwa mogą być wydatkowane tylko na cele określone uchwałą Rady Gminy.

2. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone tylko na cele określone w uchwale budżetowej.

§ 38. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi, na:

- 1) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd sołectwu,
- 2) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach sołectwa,
- 3) utrzymanie lokali będących w dyspozycji sołectwa,
- 4) zaspakajanie potrzeb kulturalnych i sportowych,
- 5) utrzymanie porządku i estetyki na terenie sołectwa,
- 6) rozwój i modernizację oświetlenia drogowego,
- 7) zakładanie i utrzymanie zieleni na terenie sołectwa,
- 8) remont, budowę obiektów małej architektury w tym placów zabaw,
- 9) utrzymanie parków zieleni i terenów ogólnie dostępnych,
- 10) wykaszanie poboczy dróg gminnych.

Rozdział 8

Kontrola i nadzór nad działalnością sołectwa

§ 39. Organem nadzoru i kontroli nad działalnością Sołectwa jest Rad Gminy.

§ 40. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie zgodności z prawem.

2. Sołtys przekazuje Radzie gminy uchwały zebrania wiejskiego w terminie 7 dni od dnia ich podjęcia.

3. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały orzeka Rada Gminy.

4. Rada Gminy rozpatruje skargi na działalność organów sołectwa.

§ 41. 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryterium celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrola działalności sołectwa obejmuje w szczególności:

- 1) wywiązywanie się organów sołectwa z wykonywania zadań ustawowych i statutowych,
- 2) gospodarowania mieniem przekazanym sołectwu a także celowości wydatkowania środków.

§ 42. 1. Organ nadzoru i kontroli ma prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania sołectwa a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organów.

2. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 organ nadzoru i kontroli może delegować swych przedstawicieli.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 43. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy na zasadach przyjętych dla uchwalenia statutu.

§ 44. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 45. Traci moc Uchwała Nr XXXIV/263/06 Rady Gminy Wągrowiec dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Bartodzieje (Dz. Urz. Woj. Wiel. Nr 138 poz. 3371).

§ 46. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Województwa Wielkopolskiego.

Uzasadnienie

Zgodnie z treścią art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Rada Gminy określa odrębnym statutem organizację i zakres działania jednostki pomocniczej po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Dotychczas obowiązujący statut jednostki pomocniczej, Rada Gminy Wągrowiec uchwaliła w 2006 r. W okresie od zatwierdzenia statutu sołectwa, zostały wprowadzone zmiany w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, w szczególności dokonane ustawą o bezpośrednim wyborze wójta, burmistrza i prezydenta miasta, zmieniony został również Statut Gminy Wągrowiec. W związku z powyższym zachodzi konieczność dostosowania statutu do aktualnego stanu prawnego.

Zatem podjęcie powyższej uchwały jest celowe i uzasadnione.

