



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 9 maja 2019 r.

Poz. 3017

UCHWAŁA NR VI/48/2019 RADY GMINY GOŚCIERADÓW

z dnia 28 marca 2019 r.

w sprawie budżetu obywatelskiego Osiedla Zachód i Osiedla POM

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) Rada Gminy Gościeradów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady zgłaszania projektów w ramach budżetu obywatelskiego Osiedla Zachód i Osiedla POM, wymagania dotyczące tych projektów, a także procedury związane z ich oceną oraz przeprowadzeniem głosowania.

§ 2. 1. Wysokość środków budżetu Gminy Gościeradów na kolejny rok budżetowy przeznaczona w ramach budżetu obywatelskiego dla danego Osiedla ustalana będzie przy odpowiednim zastosowaniu przepisów o ustalaniu wysokości środków przypadających na dane sołectwo w ramach funduszu sołectkiego.

2. Informacja o wysokości środków przypadających na dane Osiedle w ramach budżetu obywatelskiego podawana jest do wiadomości mieszkańców na stronie internetowej gminy i stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy w siedzibie Urzędu Gminy każdorazowo przed rozpoczęciem konsultacji.

3. Procedura budżetu obywatelskiego Osiedla Zachód i Osiedla POM powinna być przeprowadzona w sposób umożliwiający uwzględnienie zadań wybranych w ramach budżetu obywatelskiego w projekcie budżetu na kolejny rok budżetowy.

§ 3. Jeżeli jakkolwiek z terminów wskazanych w uchwale przypadają na sobotę lub dzień wolny od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 90), termin ten jest wydłużany do następnego dnia roboczego.

§ 4. 1. Projekty do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego mogą zgłaszać wyłącznie mieszkańcy Osiedla Zachód i Osiedla POM.

2. Mieszkaniec danego Osiedla może zgłosić maksymalnie jeden projekt do budżetu obywatelskiego Osiedla, którego jest mieszkańcem.

3. Projekty muszą spełniać określone dla nich wymogi formalne, a także być zgodne z prawem i wykonalne technicznie. Projekty muszą dotyczyć przedsięwzięć, które są zadaniami własnymi gminy, służą poprawie warunków życia mieszkańców i są zgodne ze strategią rozwoju gminy.

§ 5. 1. Zgłoszenie projektu następuje wyłącznie za pośrednictwem odpowiedniego formularza.

2. Wzór formularza na dany rok określa wójt, mając na uwadze konieczność:

1) podania przez wnioskodawcę:

a) imienia i nazwiska,

b) miejsca zamieszkania, adresu e-mail oraz numeru telefonu,

- c) tytułu projektu,
 - d) opisu projektu,
 - e) wstępnej wyceny kosztów realizacji projektu,
 - f) uwag dodatkowych (z zastrzeżeniem, że wypełnienie pola ma charakter fakultatywny),
 - g) podpisu;
- 2) złożenia przez wnioskodawcę listy mieszkańców danego Osiedla popierających wniosek, obejmującej imię i nazwisko, miejsce zamieszkania i podpis osób popierających.

§ 6. Każdy projekt musi zostać poparty podpisami przynajmniej 20 mieszkańców danego Osiedla.

§ 7. 1. Nabór projektów rozpoczyna się po upływie 1 tygodnia od dnia zarządzenia przez wójta rozpoczęcia konsultacji i trwa 1 miesiąc.

2. Zgłoszenie projektu może nastąpić wyłącznie w okresie naboru.

3. W okresie naboru zgłaszający może wycofać złożony projekt.

4. Projekt może zostać zgłoszony poprzez złożenie odpowiedniego formularza w siedzibie Urzędu Gminy.

§ 8. Ocena zgłoszonych projektów obejmuje:

- 1) ocenę ich zgodności z prawem, w szczególności przynależności do zakresu działania gminy;
- 2) weryfikację spełniania przez projekt wymogów formalnych, w szczególności liczby podpisów poparcia dla danego projektu;
- 3) ocenę wykonalności technicznej projektu.

§ 9. 1. Ocenę projektów, zgodnie z kryteriami określonymi w uchwale, przeprowadza wójt.

2. Wójt dla każdego projektu przygotowuje kartę oceny projektu, uwzględniającą kryteria, o których mowa w § 8.

3. W przypadku, w którym projekt nie spełnia jakiegokolwiek wymogu, okoliczność ta zostaje wyczerpująco opisana w karcie oceny.

4. Jeżeli realizacja przynajmniej jednego ze zgłoszonych projektów skutkowałaby niewykonalnością innego projektu, w karcie oceny projektu wprowadza się odpowiednie zastrzeżenie.

5. W przypadku uznania, że wstępna wycena kosztów realizacji projektu zawarta w formularzu nie odpowiada jej rzeczywistym kosztom, wójt weryfikuje koszty, wpisuje nową kwotę w karcie oceny oraz dopuszcza projekt do głosowania.

6. Wójt przeprowadza ocenę projektów w terminie 1 miesiąca od dnia, w którym upłynął termin na zgłaszanie projektów.

7. Wójt, w dniu następującym po upływie terminu, o którym mowa w ust. 6, publikuje na stronie internetowej gminy i stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy w siedzibie Urzędu Gminy wstępną listę projektów, które uzyskały pozytywną ocenę wraz z ich kartami oceny.

§ 10. W przypadku negatywnej oceny projektu wójt wydaje decyzję o niedopuszczeniu projektu do głosowania.

2. Wójt, w dniu następującym po upływie terminu, o którym mowa w § 9 ust. 6, zbiorczo ogłasza decyzje o niedopuszczeniu projektu do głosowania wraz z treścią kart oceny na stronie internetowej gminy i stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy w siedzibie Urzędu Gminy.

3. Mieszkańcowi, który złożył projekt, przysługuje możliwość odwołania się od decyzji w terminie dwóch tygodni od dnia jej ogłoszenia. Odwołanie może dotyczyć również wyłącznie weryfikacji, o której mowa § 9 ust. 5.

4. Odwołanie składa się do komisji rady gminy, o której mowa w § 11 ust. 1, za pośrednictwem wójta.

5. Odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

6. Bez względu na sposób wniesienia odwołania musi zostać ono doręczone na adres Urzędu Gminy w terminie, o którym mowa w ust. 3.

§ 11. 1. Odwołania od decyzji o niedopuszczeniu projektu do głosowania rozpatruje powołana przez Radę Gminy doraźna komisja do spraw budżetu obywatelskiego Osiedla Zachód i Osiedla POM.

2. Wójt przekazuje komisji zbiorczo odwołania od decyzji wraz z ich uzasadnieniem oraz sporządzonym przez wójta pisemnym odniesieniem się do tego uzasadnienia, w terminie dwóch tygodni po upływie terminu, o którym mowa w § 10 ust. 3.

3. Komisja:

- 1) w przypadku, w którym uzna, że projekt nie spełnia wymogów - oddala odwołanie;
- 2) w przypadku, w którym uzna że projekt spełnia wymogi - rozstrzyga o dopuszczeniu go do głosowania;
- 3) w przypadku, w którym uzna, że niezasadnie doszło do ponownej wyceny kosztów realizacji projektu – rozstrzyga o pozostawieniu kosztów realizacji zgodnie z formularzem projektu.

4. Komisja rozpatruje odwołania w terminie 1 miesiąca od dnia przekazania jej dokumentów, o których mowa w ust. 2, a następnie w terminie trzech dni przekazuje zbiorczo swoje uchwały wójtowi.

5. Uchwały komisji podlegają zbiorczemu ogłoszeniu na stronie internetowej gminy i stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy w siedzibie Urzędu Gminy niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie tygodnia od ich przekazania wójtowi.

§ 12. 1. Jeżeli niedopuszczenie do głosowania projektu spowodowane jest wyłącznie brakami formalnymi, w okresie, o którym mowa w § 10 ust. 3, mieszkaniec, który złożył projekt, może dostarczyć do Urzędu Gminy poprawiony formularz.

2. Poprawiony formularz nie może różnić się od pierwszej wersji formularza w zakresie szerszym, niż uzupełnienie braków formalnych wskazanych w karcie oceny.

3. W przypadku usunięcia braków formalnych wójt dopuszcza projekt do głosowania.

§ 13. 1. Wójt sporządza listę projektów dopuszczonych do głosowania oddzielnie dla każdego Osiedla.

2. Projekty są porządkowane alfabetycznie według nadanych im tytułów oraz zostają im przyporządkowane numery, poczynając od 1.

3. Lista zostaje opublikowana po upływie 1 tygodnia od dnia ogłoszeniu uchwał, o których mowa § 11 ust. 5. W przypadku niewniesienia żadnego odwołania, lista zostaje opublikowana po upływie tygodnia od końca terminu, o którym mowa w § 10 ust. 3.

§ 14. 1. Głosowanie rozpoczyna się 7 dni po ogłoszeniu listy projektów dopuszczonych do głosowania i trwa 3 dni.

2. Informacja o zbliżającym się terminie głosowania zostaje ogłoszona na stronie internetowej gminy oraz stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy w siedzibie Urzędu Gminy w dniu poprzedzającym rozpoczęcie głosowania.

3. Wójt opracowuje wzór karty do głosowania.

§ 15. 1. W głosowaniu mogą brać udział mieszkańcy Osiedla Zachód i Osiedla POM.

2. Mieszkaniec dysponuje jednym głosem, który może oddać na wybrany projekt zgłoszony w ramach budżetu obywatelskiego Osiedla, którego jest mieszkańcem.

§ 16. 1. Głosowanie odbywa się w siedzibie Gminnego Ośrodka Kultury w Gościeradowie.

2. W miejscach, o których mowa w ust. 1, udostępnia się karty do głosowania oraz listy projektów dopuszczonych do głosowania.

§ 17. 1. Po zakończeniu głosowania wójt ustala listę projektów, które otrzymały największą liczbę głosów i kolejno mieszczą się w kwocie przeznaczony w danym roku na budżet obywatelski danego Osiedla.

2. Jeżeli kolejny projekt, który otrzymał największą liczbę głosów nie mieści się w pozostałej kwocie, pomija się go i wprowadza na listę następny projekt, który uzyskał najwyższą liczbę głosów i mieści się w pozostałej kwocie.

3. W przypadku, w którym na liście miałyby się znaleźć dwa projekty, o których mowa w § 9 ust. 4, projekt, który otrzymał mniejszą liczbę głosów, jest pomijany.

4. Jeżeli przynajmniej dwa projekty uzyskały taką samą liczbę głosów i nie wszystkie z nich mieszczą się w pozostałej kwocie, przeprowadzane jest losowanie. Informację o przeprowadzonym losowaniu i jego wynikach zamieszcza się na stronie internetowej gminy i stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy w siedzibie Urzędu Gminy razem z ogłoszeniem, o którym mowa w § 18 ust. 1.

5. Lista stanowi podstawę ogłoszenia wyników głosowania.

§ 18. Ogłoszenie wyników głosowania następuje na stronie internetowej gminy i stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy w siedzibie Urzędu Gminy, po upływie 14 dni od ostatniego dnia głosowania.

§ 19. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gościeradów.

§ 20. Procedura budżetu obywatelskiego Osiedla Zachód i Osiedla POM będzie przeprowadzona po raz pierwszy w 2019 roku w celu uwzględnienia zadań wybranych w ramach budżetu obywatelskiego w projekcie budżetu na 2020 rok.

§ 21. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Gościeradów

Krzysztof Galant