
 <p>Powiat Elcki</p>	<p>Karta usług realizowanych w Starostwie Powiatowym w Elku nr – 9/K</p> <p>Starostwo Powiatowe w Elku, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Elk tel. +48 87 621 83 00, faks +48 87 621 83 39</p> <p>www.powiat.elk.pl powiat@powiat.elk.pl</p>	<p>PRZEJRZYSTA</p>  <p>P O L S K A</p>
<p>Nazwa sprawy</p>	<p>Wtórnik dowodu rejestracyjnego (wydawany w przypadku jego utraty lub zniszczenia w stopniu powodującym jego nieczytelność) lub wymiana dowodu rejestracyjnego z powodu braku miejsca na kolejne badania techniczne pojazdu.</p>	
<p>Podstawa prawna</p>	<p>§ 10 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 roku w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (Dz. U. 2014.1522 j.t. z późniejszymi zmianami).</p>	
<p>Wymagane dokumenty</p>	<p>Właściciel pojazdu składa wniosek o wydanie wtórnika dowodu rejestracyjnego do którego dołącza następujące dokumenty:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. karta pojazdu, jeżeli była wydana, 2. dowód rejestracyjny (zniszczony- o ile istnieje), 3. tablice rejestracyjne, 4. wyciąg z rejestru badań technicznych ,prowadzonego przez stację kontroli pojazdów określający termin następnego badania technicznego, 5. dokument tożsamości – do wglądu . 6. dokument potwierdzający aktualne ubezpieczenie OC pojazdu 	
<p>Oplaty</p>	<p>Wysokość opłat związanych z rejestracją pojazdu określa § 2 i § 4 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 22 grudnia 2003 roku w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i tablic rejestracyjnych pojazdów (Dz. U. Nr 230, poz. 2302 z późniejszymi zmianami).</p> <p>Wtórnik lub wymiana dowodu rejestracyjnego : -72,50 zł + 1zł opłata ewidencyjna</p> <p>Opłaty można dokonywać :</p> <ul style="list-style-type: none"> - bezgotówkowo kartą płatniczą w Wydziale Komunikacji, - gotówką w kasie Starostwa Powiatowego w Elku, - przelewem bankowym na konto Starostwa Powiatowego w Elku 	
<p>Kasa Starostwa</p>	<p>Kasa Starostwa Powiatowego w Elku, ul. Piłsudskiego 4, I piętro, pokój nr 58, czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 7:45 do 15:00. Kasa przyjmuje opłaty skarbowe i wpłaty gotówkowe za należności Starostwa. Kasa nie pobiera żadnych prowizji.</p>	
<p>Sposób dostarczenia dokumentów</p>	<p>Wniosek wraz z załącznikami właściciel pojazdu składa osobiście lub przez upoważnionego pełnomocnika .</p>	
<p>Miejsce złożenia dokumentów</p>	<p>Wydział Komunikacji Starostwa Powiatowego w Elku, 19 – 300 Elk, ul. Piłsudskiego 4, II piętro, pokój nr 67 Tel. (0-87) 621 83 19 e-mail: komunikacja@powiat.elk.pl Faks (0-87) 621 83 39 www.powiat.elk.pl</p>	
<p>Godziny urzędowania</p>	<p>Interesanci obsługiwani są od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00. Urzędnicy pracują od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.</p>	
<p>Termin załatwienia sprawy</p>	<p>W dniu złożenia wymaganych dokumentów właściciel pojazdu otrzymuje pozwolenie</p>	

	czasowe.. Najczęściej stały dowód rejestracyjny można otrzymać w terminie około dwóch tygodni.
Sposób załatwienia sprawy	Po złożeniu wniosku o wydanie wtórnika dowodu właściciel pojazdu otrzymuje pozwolenie czasowe na okres 30 dni . Urząd zamawia u producenta dowód rejestracyjny, który po jego wyprodukowaniu i dostarczeniu do Starostwa jest wydawany właścicielowi pojazdu .
Tryb odwoławczy	Nie występuje.
Informacje dodatkowe	