**Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie ogłasza nabór wniosków na dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne organizacji pozarządowych lub podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy   
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

**UWAGA! Środki przeznaczone na realizację ww. formy współfinansowane są z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014 – 2020.**

**NABÓR TRWA OD DNIA 28.05.2020 R. DO DNIA 10.06.2020 R. DO GODZINY 23:59.**

1. Warunkiem uzyskania wsparcia jest wykazanie spadku przychodów z działalności statutowej.

2. Spadek przychodów jest rozumiany jako stosunek łącznych przychodów z działalności statutowej wciągu dowolnie wskazanych 2 kolejnych miesięcy kalendarzowych w roku bieżącym w porównaniu do analogicznych dwóch miesięcy w roku poprzednim. Przy czym wybrany okres powinien mieścić się w ramach czasowych: od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia poprzedzającego złożenie wniosku.

3. Miesiąc może być rozumiany jako 30 kolejno następujących po sobie dni kalendarzowych, jeśli wybrany dwumiesięczny okres porównawczy rozpoczyna się w trakcie miesiąca kalendarzowego.

4. Aby uzyskać wsparcie należy złożyć wniosek (załącznik nr 1 do niniejszych Zasad i Umowy) do powiatowego urzędu pracy, właściwego ze względu na miejsce siedziby, w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia naboru przez dyrektora powiatowego urzędu pracy.

5. Organizacja pozarządowa nie może otrzymać dofinansowania w części, w której te same koszty prowadzenia działalności statutowej zostały albo zostaną sfinansowane z innych środków publicznych.

6. Dofinansowanie obliczone zostanie według następujących przedziałów spadku przychodów:

- co najmniej 30% –może być przyznane w wysokości nieprzekraczającej kwoty stanowiącej sumę 50% wynagrodzeń poszczególnych pracowników objętych wnioskiem   
o dofinansowanie wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne należnymi od tych wynagrodzeń, jednak nie więcej niż 50% kwoty minimalnego wynagrodzenia1, powiększonego o składki na ubezpieczenia społeczne od pracodawcy, w odniesieniu do każdego pracownika,

- co najmniej 50% –może być przyznane w wysokości nieprzekraczającej kwoty stanowiącej sumę 70% wynagrodzeń poszczególnych pracowników objętych wnioskiem   
o dofinansowanie wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne należnymi od tych wynagrodzeń, jednak nie więcej niż 70% kwoty minimalnego wynagrodzenia1,powiększonego o składki na ubezpieczenia społeczne od pracodawcy,   
w odniesieniu do każdego pracownika;,

- co najmniej 80% –może być przyznane w wysokości nieprzekraczającej kwoty stanowiącej sumę 90% wynagrodzeń poszczególnych pracowników objętych wnioskiem   
o dofinansowanie wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne należnymi od tych wynagrodzeń, jednak nie więcej niż 90% kwoty minimalnego wynagrodzenia1, powiększonego o składki na ubezpieczenia społeczne od pracodawcy, w odniesieniu do każdego pracownika

7. Wsparcie może zostać przyznane na okres nie dłuższy niż 3 miesiące.

8. Kompletny wniosek (stanowiący załącznik nr 1 do Zasad i Umowy) wraz z jego integralnymi elementami w postaci załącznika nr 1 (formularz dot. pomocy publicznej) i załącznika nr 2   
(„kalkulator” w arkuszu kalkulacyjnym excel) wraz z zaparafowaną umową oraz oświadczeniem (załącznik nr 2 do Umowy) należy składać przez stronę internetową praca.gov.pl lub w Powiatowym Urzędzie Pracy w Węgorzewie ul. gen. Józefa Bema 16A,   
11-600 Węgorzewo (przy głównym wejściu do Urzędu została udostępniona urna na korespondencję), bądź przesłać pocztą na adres Urzędu.

9. O kolejności rozpatrywania wniosków decyduje data wpływu wniosku do PUP.

10. **W przypadku wniosków nadsyłanych pocztą, systemem elektronicznym lub przesyłką kurierską o przyjęciu wniosku decyduje data wpływu wniosku do siedziby PUP   
w Węgorzewie.**

11. Informacje o dofinansowaniu oraz druki do pobrania dostępne są pod linkiem

<https://wegorzewo.praca.gov.pl/dla-pracodawcow-i-przedsiebiorcow/tarcza/organizacje>

12. Pracownicy, z którymi można kontaktować się w sprawie naboru:

* **Katarzyna Bida - Specjalista ds. programów /Doradca klienta– tel. 87 429-69-27,**

**email: k.bida@wegorzewo.praca.gov.pl**

oraz w zastępstwie:

* Mirela Mruk – Pośrednik Pracy/Doradca klienta – tel. 87 429-69-21,

email: m.mruk@wegorzewo.praca.gov.pl

* Malwina Fiłonowicz - Specjalista ds. programów/Doradca klienta – tel. 87 429-69-11,

email: m.filonowicz@wegorzewo.praca.gov.pl

* Aneta Wiszniewska – Kierownik Działu Centrum Aktywizacji Zawodowej – tel. 87 429-69-10, email: a.wiszniewska@wegorzewo.praca.gov.pl