

ZASADY FUNKCJONOWANIA STOISK HANDLOWYCH
PODCZAS DOŻYNEK GMINNYCH - BUKÓW 2015 W DNIU 6 WRZEŚNIA 2015 r.
ul. Krzyżanowicka 1, Buków
(teren boiska sportowego LKS Wypoczynek Buków)

I. Organizacja stoisk, warunki uczestnictwa

1. Organizatorem imprezy pn.: DOŻYNKI GMINNE – BUKÓW 2015, w dniu 6 września 2015 r., zwanej dalej festynem, jest GMINA LUBOMIA z siedzibą: 44-360 Lubomia, ul. Szkolna 1.
2. Obszar festynu obejmuje teren boiska sportowego LKS Wypoczynek Buków – ul. Krzyżanowicka 1
3. W czasie festynu prowadzenie wszelkiej działalności handlowej, usługowej, informacyjno - promocyjnej, rozrywkowej, itp. na terenie organizowanego festynu jest możliwe tylko i wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Organizatora.
4. Warunkiem otrzymania zgody na prowadzenie, w czasie i miejscu imprezy, działalności wymienionych w pkt. 3, jest pisemne zgłoszenie się do Organizatora (Urząd Gminy Lubomia, ul. Szkolna 1, 44-360 Lubomia, bądź e-mail: hartman@lubomia.pl).
5. Zgłoszenie powinno zawierać:
 - 1) oznaczenie Sprzedawcy: nazwa firmy lub imię i nazwisko,
 - 2) adresu Sprzedawcy,
 - 3) asortyment,
 - 4) propozycję oferty dot. rezerwacji miejsca na usadowienie stoiska,
 - 5) określenie rzeczywistej mocy przyłączeniowej energii elektrycznej,
 - 6) określenie potrzebnej rzeczywistej powierzchni handlowej (dokładne wymiary zajętej powierzchni na stoisko handlowe),
 - 7) kontakt: adres e-mail i numer telefonu.
6. Podmioty obowiązane są przekazać do Organizatora zgłoszenia mailowo, bądź też pocztą tradycyjną **do dnia 31.07.2015 r. (decyduje data wpływu do Urzędu)**.
7. Zgoda zostanie wysłana mailowo, bądź pocztą tradycyjną na podany adres.
8. Po otrzymaniu zgody Organizatora, działalność prowadzona będzie w wyznaczonych przez Organizatora miejscach i godzinach oraz na warunkach określonych niniejszym dokumentem.
9. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany lokalizacji stoisk w ramach dostępnej powierzchni handlowej.
10. Podmioty (stoiska) bez zgody Organizatora nie będą wpuszczane na teren imprezy.
11. Zabrania się, pod rygorem usunięcia z miejsca imprezy:
 - a) samowolnego powiększania określonej wcześniej i przydzielonej powierzchni handlowej,

- b) wystawiania towarów bądź reklam poza obręb stoiska i umieszczania ich w ciągach komunikacyjnych przylegających do stoiska,
- c) przekroczenia desygnowanej a określonej w ofercie, mocy przyłączeniowej w energię elektryczną, potrzebną do funkcjonowania punktu handlowego,
- d) wystawiania stoiska poza terenem imprezy.

12. Sprzedawcy zobowiązani są do przestrzegania niniejszych zasad, a zwłaszcza utrzymania czystości i porządku na terenie im powierzonym.

13. Organizator gwarantuje dostęp do punktu poboru energii elektrycznej.

14. Organizator nie odpowiada za nieprzestrzeganie przez Sprzedawców przepisów, które ich bezpośrednio dotyczą, tj. m.in. ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia, a także za nieposiadanie książeczek zdrowia pracowników, bądź nieaktualnych decyzji Sanepidu.

15. Z uwagi na brak odpowiednio dużej powierzchni handlowej, podmioty oferujące stoiska handlowe, zostaną wybrane na zasadzie wyłączności w drodze indywidualnych rozmów i zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym dokumencie.

II. Ubezpieczenia

- 1. Sprzedawca ubezpiecza przedmiot działalności na własny koszt i ryzyko.
- 2. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, uderzeniem pioruna, zalaniem wodą, przerwą w dostawie prądu (spowodowaną podaniem niewłaściwej mocy przyłączeniowej określonej w zgłoszeniu) i innymi przyczynami losowymi.

III. Postanowienia końcowe

- 1. W przypadku nie stosowania się do powyższych ustaleń Organizator usunie sprzedawcę.
- 2. Przypadki nie uwzględnione w pow. dokumencie będą rozstrzygane na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.