

**UCHWAŁA NR XVI/100/2019
RADY GMINY LUBOMIA**

z dnia 28 listopada 2019 r.

w sprawie: uchwalenia „Programu współpracy Gminy Lubomia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 688), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego

**Rada Gminy Lubomia
uchwala, co następuje:**

§ 1.

Uchwalić „Program współpracy Gminy Lubomia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020”, określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Lubomia.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 01.01.2020 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Lubomia

Andrzej Godoj

Załącznik do uchwały Nr XVI/100/2019

Rady Gminy Lubomia

z dnia 28 listopada 2019 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY LUBOMIA
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ INNYMI PODMIOTAMI
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA 2020 ROK**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

1. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Lubomia z organizacjami pozarządowymi na 2020 rok”,
- 3) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy,
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lubomia,
- 5) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 Ustawy,
- 6) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną określoną w art. 4 ustawy, prowadzoną przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 7) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Lubomia,
- 8) dotacji - należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 126, 127 i 251 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Program określa:

- 1) cele,
- 2) zasady,
- 3) przedmiot,
- 4) formy współpracy,
- 5) okres realizacji,
- 6) sposób realizacji i sposób oceny realizacji programu,
- 7) zadania publiczne w obszarach współpracy – należy przez to rozumieć wybrane zadania z zakresu zadań własnych gminy, określane corocznie w programie - w celu powierzenia ich realizacji w drodze konkursu – do realizacji organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego,
- 8) informację o wysokości środków przeznaczonych na realizację programu,
- 9) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji,
- 10) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
- 11) Obszar współpracy Gminy Lubomia i organizacji obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, będących zadaniami własnymi gminy.

Rozdział 2.

Cele Programu

1. Celem głównym Roczno Programu Współpracy, zwanego dalej „Programem” jest budowanie partnerstwa między samorządem, a organizacjami pozarządowymi oraz rozwijanie różnych form współpracy, m.in.:

- 1) wszechstronny rozwój Gminy Lubomia,
- 2) integracja i wzrost poziomu aktywności i świadomości społecznej wśród mieszkańców, poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną i regionalną,
- 3) wzrost znaczenia partnerów społecznych w realizacji zadań publicznych przez samorząd lokalny.

2. Cel główny zostanie osiągnięty poprzez realizację następujących **celów szczegółowych**, którymi są:

- 1) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy Lubomia,
- 2) integracja podmiotów branżowych realizujących różne inicjatywy w sferze zadań publicznych,
- 3) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców,
- 4) zwiększenie świadomości społecznej i umacnianie poczucia odpowiedzialności za rozwój i funkcjonowanie wspólnoty lokalnej,
- 5) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

Program opiera się na sześciu podstawowych zasadach współpracy:

1. Zasada pomocniczości – oznacza, że gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny i terminowy.

2. Zasada suwerenności stron – oznacza, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi kształtowane są z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności swojej działalności statutowej. Nie narzucają sobie nawzajem zadań, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony.

3. Zasada partnerstwa – oznacza, że współpraca pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, m.in.: uczestnictwie organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców gminy, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizacje.

4. Zasada efektywności – oznacza, że gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań, a przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, wspólnie dążąc do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych, tj.:

- 1) w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
- 2) w sposób umożliwiający terminową realizację zadań,
- 3) w wysokości wynikającej z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

5. Zasada uczciwej konkurencji – zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań.

6. Zasada jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępniania organizacjom przez gminę, informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada obowiązuje również organizacje do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy

1. Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust.1 Ustawy, a stanowiących zadania własne gminy.

2. Wykaz planowanych zadań publicznych na 2020 rok, opracowany został we współpracy i po przeprowadzeniu konsultacji z Organizacjami oraz na podstawie wcześniejszych doświadczeń i współpracy. Priorytetowe zadania publiczne zawarte są w rozdziale VI.

Rozdział 5.

Formy współpracy

Współpraca z Organizacjami przybiera następujące formy:

1. finansowe formy współpracy Gminy z Organizacjami:

- 1) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,

2. pozafinansowe formy współpracy Gminy z Organizacjami:

- 1) wsparcie merytoryczne i w miarę możliwości infrastrukturalne Organizacji,
 - 2) prowadzenie i aktualizacja Wykazu Organizacji wraz z bazą danych na stronie internetowej Urzędu,
 - 3) publikowanie ważnych informacji dotyczących działań podejmowanych przez gminę i organizacje pozarządowe na stronie internetowej gminy oraz w prasie lokalnej,
 - 4) organizowanie spotkań, narad i szkoleń dla Organizacji,
 - 5) przekazywanie przez Organizacje dodatkowych informacji dot. ich działalności,
 - 6) konsultowanie z Organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji zgodnie z zasadami konsultacji określonymi w Uchwale Rady Gminy Lubomia Nr LIV/345/2010 z dnia 13 września 2010 r.
 - 7) możliwość udostępnienia na preferencyjnych warunkach obiektów gminnych dla przedsiębiorstw obejmujących zadania publiczne realizowanych przez Organizacje.
3. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, zgodnie z art. 12 Ustawy.

4. Na wniosek Organizacji Gmina może zlecić tej Organizacji z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym zgodnie z art.19 a Ustawy.

5. Umożliwianie zawarcia umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

Gmina **zleca** do realizacji organizacjom wymienionym w ustawie w formie wspierania następujące zadania publiczne:

- 1) zadania w zakresie ochrony i promocji zdrowia,
- 2) zadania w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- 3) zadania w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,

- 4) zadania w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 5) zadania w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 6) zadania w zakresie ratownictwa i ochrony ludności,
- 7) zadania w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 8) zadania w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

Rozdział 7. Okres realizacji programu

Realizacja programu nastąpi w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.

Rozdział 8. Sposób realizacji programu

1. Wsparcie lub powierzenie w formie dotacji celowych na realizację zadań publicznych odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert.
2. Wójt Gminy Lubomia ogłosi otwarte konkursy ofert na dotacje z budżetu gminy, na realizację zadań w danym obszarze, z wyłączeniem zlecenia i powierzania zadań w innym trybie przewidzianym w odrębnych przepisach.
3. Tryb przyznawania dotacji, sposób jej rozliczenia oraz sposób kontroli i oceny wykonania zadań zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzący działalność pożytku publicznego określa ustawa.
4. Wzory dokumentów związanych z realizacją programu określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań z dnia 24 października 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).
5. Do oceny ofert złożonych w ramach ogłoszonego konkursu Wójt Gminy Lubomia powołuje Komisję Konkursową.

Rozdział 9. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem określa się na poziomie około 436.000,00 zł. Kwota ta może ulec zmianie. Ostateczną wysokość środków przeznaczonych na realizację programu określi Uchwała Budżetowa na 2020 rok.

Rozdział 10. Sposób oceny realizacji programu

1. Wójt dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzonego Organizacji na zasadach określonych w ustawie.
2. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - 3) liczba zawartych umów dotyczących realizacji zadań publicznych,
 - 4) wysokość kwot udzielonych dotacji.
2. Sprawozdanie z realizacji programu należy przedstawić Radzie Gminy i zamieścić w BIP w terminie do dnia 31 maja 2021 roku.

Rozdział 11. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

1. Koordynatorem współpracy Gminy Lubomia z organizacjami pozarządowymi jest Referat Organizacyjny Spraw Obywatelskich i Oświaty.

2. Program został opracowany na podstawie dotychczasowej współpracy pomiędzy organizacjami i Gminą.

3. Powstanie programu oparte zostało na potrzebach i oczekiwaniach społeczności lokalnej oraz organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Lubomia w celu uzyskania uwag i propozycji.

4. Program został poddany konsultacjom, zgodnie z uchwałą Nr LIV/345/2010 Rady Gminy Lubomia z dnia 13 września 2010 r. dotyczącą określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

5. Informacje na temat konsultacji zostały opublikowane w BIP, na stronie internetowej Gminy Lubomia pod adresem: www.lubomia.pl w zakładce: „Konsultacje społeczne” oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Lubomia.

Rozdział 12.

Tryb powoływanie i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Wójt Gminy w drodze Zarządzenia powołuje Komisję konkursową.

2. Oferty rozpatrywane są przez Komisję konkursową, która działa zgodnie z regulaminem zatwierdzonym przez Wójta.

3. Komisja konkursowa ocenia oferty pod względem formalnym i merytorycznym. Oferty spełniające wymogi formalne oceniane są w oparciu o kryteria merytoryczne, społeczne, finansowe, promocyjne, organizacyjne.

4. Każdy z członków Komisji ocenia punktowo złożone oferty, zgodnie z przyjętymi kryteriami.

5. Z prac Komisji sporządza się protokół.

6. Przewodniczący Komisji przedstawia wyniki pracy Komisji Wójtowi Gminy z propozycją przyznania dotacji na realizację zadań będących przedmiotem konkursu.

7. Decyzję o wyborze oferty podejmuje Wójt Gminy.

8. Wyniki konkursu podane są do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, umieszczone na stronie internetowej Gminy Lubomia oraz Biuletynie Informacji Publicznej.

9. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie - przepisy wykonawcze.