Dobrzyca, dn. ……………………….

……………………………………………………..

(imię i nazwisko)

………………………………………………………

………………………………………………………

(adres zamieszkania wnioskodawcy)

**Burmistrz Gminy Dobrzyca**

**ul. Rynek 14**

**63-330 Dobrzyca**

**WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCEGO**

**OKRES PEŁNIENIA FUNKCJI SOŁTYSA**

Zwracam się z prośbą o wydanie zaświadczenia potwierdzającego pełnienie przeze mnie funkcji Sołtysa w Sołectwie ……………………………… gmina Dobrzyca,

w okresie od ………………………………….. do …………………………………..

Zaświadczenie jest mi niezbędne w celu złożenia w : ……………………………………………………………………………………………………………………………………….

 **……………………………………………**

 (podpis wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych:

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy Dobrzyca z siedzibą w Urzędzie Miejskim przy ulicy Rynek 14; 63-330 Dobrzyca. Z administratorem mogą się Państwo kontaktować przez adres e-mail gmina@ugdobrzyca.pl bądź pod wskazanym wyżej adresem siedziby.

2. Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych. Z inspektorem można się skontaktować przez adres e-mail: kancelaria@drmendyk.pl

3. Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) wynikającego z ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 2010 ze zm.)

4. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania wymaganych danych jest brak możliwości realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.

5. Dane osobowe mogą być ujawnione jedynie właściwie upoważnionym osobom fizycznym, prawnym lub innym odbiorcom posiadającym podstawę prawną żądania dostępu do danych osobowych oraz odbiorcom, którym muszą zostać ujawnione dane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych .

6. Administrator będzie przechowywać Państwa dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, a następie przez okres wynikający z zasad określonych w Rozporządzeniu z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych

wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

7. W uzasadnionych przypadkach przysługują Pani/Panu następujące prawa: prawo dostępu, prawo do sprostowania, prawo do ograniczenia, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do usunięcia, prawo do przenoszenia, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.