

UCHWAŁA NR XXVIII/322/2013
Rady Gminy Starogard Gdański
z dnia 14.03.2013

w sprawie wprowadzenia do stosowania Regulaminu określającego tryb i warunki przyznania wsparcia w ramach realizacji Projektu „e – Społeczeństwo - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Starogard Gdański” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 7 ust.1. pkt 6, 6a), 8) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 17. ust.2 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2013 poz. 182), w związku z art.9. ust.2. pkt.3) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz.U.2011.Nr 127, poz. 721 z późn. zm.) w związku z art. 90c ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 nr 256 poz. 2572, z późn. zm.) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1

Wprowadza się do stosowania „Regulamin określający tryb i warunki przyznania wsparcia w ramach realizacji Projektu „e – Społeczeństwo - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Starogard Gdański”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Realizację uchwały powierza się Wójtowi Gminy Starogard Gdański.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Starogard Gdański

Jan Wierzba



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka
„Fundusze Europejskie - dla rozwoju innowacyjnej gospodarki” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

Załącznik nr 1 do uchwały nr **XXVIII/322/2013** z dnia 14.03.2013 r

Regulamin
określający tryb i warunki przyznania wsparcia
w ramach realizacji Projektu
„e – Społeczeństwo - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Starogard Gdański”

§1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy dokument zwany dalej „Regulaminem” określa warunki i tryb przyznawania wsparcia oferowanego w ramach Projektu pn. „e – Społeczeństwo - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Starogard Gdański” realizowanego w obszarze działania 8.3 Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - a. Projekcie – rozumie się przez to projekt „e – Społeczeństwo - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Starogard Gdański”,
 - b. Beneficjencie – rozumie się przez to Gminę Starogard Gdański,
 - c. Beneficjencie ostatecznym – rozumie się przez to osobę zakwalifikowaną do uczestnictwa w Projekcie, korzystającą ze wsparcia oferowanego w ramach projektu,
 - d. Biurze projektu – rozumie się przez to biuro zlokalizowane pod adresem: ul. Sikorskiego 9, 83-200 Starogard Gdański, pok. 24.
 - e. Wnioskodawcy – rozumie się przez to osobę wnioskującą o przyznanie pomocy w ramach projektu.
 - f. Wsparciu – rozumie się przez to zespół działań mających na celu likwidację wykluczenia cyfrowego wnioskodawców wyłonionych na etapie rekrutacji.

§2

Informacje o projekcie

1. Projekt „e – Społeczeństwo - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Starogard Gdański” realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Oś priorytetowa 8 „Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki”, działanie 8.3. Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion.
2. Podmiotem realizującym projekt jest Gmina Starogard Gdański.
3. Celem projektu jest przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu społeczności w Gminie Starogard Gdański poprzez zapewnienie dostępu do szerokopasmowego Internetu, niezbędnego sprzętu i oprogramowania przy zapewnieniu odpowiednich warunków jego użytkowania i pomocy technicznej przy instalowaniu sprzętu w gospodarstwach domowych oraz placówkach podległych.
4. Realizacja projektu obejmuje następujące działania:
 - a. Opracowanie analizy finansowej,

- b. Zakup 180 komputerów (70 szt. – gospodarstwa domowe, 110 szt. – instytucje),
 - c. Serwis komputerów,
 - d. Ubezpieczenie sprzętu komputerowego,
 - e. Zakup oprogramowania dla gospodarstw domowych i instytucji,
 - f. Szkolenia informatyczne dla 70 osób,
 - g. Opłacenie kosztów abonamentowych dostępu do Internetu dla grupy docelowej,
 - h. Promocję projektu,
 - i. Zarządzanie projektem.
5. Projekt realizowany jest w okresie od 01.02.2013r. do 30.06.2015r.
6. Biuro projektu mieści się w budynku Urzędu Gminy Starogard Gdański, ul. Sikorskiego 9, 83-200 Starogard Gdański.
7. Udział w projekcie jest bezpłatny.
8. Jedno gospodarstwo domowe może ubiegać się tylko jeden raz o przyznanie wsparcia w ramach projektu.

§3

Warunki uczestnictwa w projekcie

1. O udzielenie wsparcia mogą ubiegać się:
 - A. W ramach I grupy osób uprawnionych:
 - a. Dzieci i młodzież ucząca się, z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej uprawniającej do uzyskania stypendiów socjalnych w roku szkolnym 2012/2013 zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. 2004, nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)
 - b. Rodziny zastępcze,
 - c. Osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym,
 - B. W ramach II grupy osób uprawnionych:
 - a. Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2009, nr 175, poz. 1362 z późn. zm.), tj.:
 - Osoba samotnie gospodarująca, której miesięczny dochód nie przekracza kwoty 542 zł netto,
 - Osoba w rodzinie, w której miesięczny dochód na osobę nie przekracza 456 zł netto,
 - Rodzina, której dochód nie przekracza sumy kwot kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.
 - b. Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2006, nr 139, poz. 992 z późn. zm.), tj:
 - Rodzina pobierająca zasiłek rodzinny, której miesięczny dochód netto nie przekracza 539 zł na osobę w rodzinie lub 623 zł na osobę, jeśli członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności,
 - c. Rodziny prowadzące rodzinne domy dziecka,
 - d. Samotni rodzice.
2. Wnioskodawcy, wskazani w ust. 1 niniejszego paragrafu muszą łącznie spełniać następujące warunki:
 - a. Posiadać stałe miejsce zamieszkania na terenie Gminy Starogard Gdański przez okres ostatnich 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie wsparcia,
 - b. Nie posiadać komputera oraz dostępu do Internetu,
 - c. Nie otrzymali komputera z innego programu publicznego w okresie ostatnich 7 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie wsparcia,
 - d. Zobowiązali się do stosowania zasad określonych w niniejszym regulaminie,
 - e. Posiadają miejsce zamieszkania w zasięgu dostępu do Internetu, oferowanego przez operatorów świadczących usługi dostępu do Internetu.

Pobieranie i składanie formularzy zgłoszeniowych

1. Informacja o naborze zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.bip.starogardgd.ug.pl, w zakładce „Aktualności”, tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Starogard Gdański, na plakatach we wszystkich miejscowościach, w gminnych szkołach oraz przekazana sołtysom lub radnym.
2. Wzory dokumentów zostaną udostępnione w formie elektronicznej na stronie internetowej www.bip.starogardgd.ug.pl, w zakładce „Aktualności” oraz w formie papierowej w Urzędzie Gminy Starogard Gdański, w gminnych szkołach oraz u sołtysów poszczególnych miejscowości.
3. Zgłoszenia do projektu dokonuje potencjalny beneficjent ostateczny lub w przypadku osoby niepełnoletniej rodzic bądź opiekun prawny wypełniając udostępniony przez Gminę Starogard Gdański wniosek o udzielenie wsparcia wraz z niezbędnymi załącznikami.
4. Wnioskodawca składa wniosek o udzielenie wsparcia wraz z wymaganymi załącznikami w formie papierowej, wypełniony ręcznie lub za pomocą komputera.
5. Wniosek o udzielenie wsparcia oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane w wyznaczonych miejscach, własnoręcznie przez wnioskodawcę lub w przypadku osoby niepełnoletniej przez rodzica bądź opiekuna prawnego.
6. Wnioskodawca załącza do wniosku o udzielenie wsparcia dokumenty zgodnie z listą załączników wskazaną we wniosku o udzielenie wsparcia.
7. Wniosek o udzielenie wsparcia składa się w zamkniętej kopercie oznaczonej następująco:
 - a. „Wniosek o udzielenie wsparcia w ramach projektu „e – Społeczeństwo – Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Starogard Gdański”,
 - b. Imię, nazwisko oraz adres Wnioskodawcy,
8. Wypełniony i podpisany wniosek o udzielenie wsparcia wraz z załącznikami należy składać w Urzędzie Gminy Starogard Gdański, ul. Sikorskiego 9, 83-200 Starogard Gdański, pok. 19. Formularze zgłoszeniowe, które wpłyną po wyznaczonej dacie, nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone (decyduje data wpływu wniosku wraz z załącznikami).
9. Termin składania zgłoszeń: od 15.03.2013 do 15.04.2013r.
10. Złożenie wniosku o udzielenie wsparcia nie jest jednoznaczne z przyjęciem Wnioskodawcy do projektu.
11. Złożone wnioski o udzielenie wsparcia nie podlegają zwrotowi i pozostają w zasobach Urzędu Gminy Starogard Gdański.
12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem wniosku pokrywa Wnioskodawca.
13. Dodatkowe informacje na temat projektu można uzyskać w Urzędzie Gminy Starogard Gdański, pod nr telefonu: 58 56 250 67.
14. Dokumenty rekrutacyjne, stanowiące załączniki do niniejszego regulaminu obejmują:
 - a. Wniosek o udzielenie wsparcia (załącznik nr 1 do regulaminu),
 - b. Deklarację uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 2 do regulaminu),
 - c. Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 3 do regulaminu),
 - d. Oświadczenie o braku komputera oraz dostępu do Internetu (załącznik nr 4 do regulaminu),
 - e. Oświadczenie o wysokości dochodów oraz ilości osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (załącznik nr 5 do regulaminu),
 - f. Wzór umowy użyczenia (załącznik nr 6 do regulaminu),
 - g. Protokół przekazania zestawu komputerowego (załącznik nr 7 do regulaminu),
 - h. Zgoda właściciela nieruchomości na montaż sprzętu komputerowego oraz Internetu (załącznik nr 8 do regulaminu).

Tryb postępowania w sprawie udzielania wsparcia

1. Biuro projektu dokona weryfikacji formularzy zgłoszeniowych pod względem formalnym. Ocena formalna polegać będzie na stwierdzeniu prawidłowości, kompletności i terminowości złożonego wniosku o udzielenie wsparcia.
2. Wnioski nie spełniające wymogów formalnych nie będą podlegać dalszej ocenie.
3. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Starogardzie Gdańskim przedstawi pisemną rekomendację Wnioskodawców ubiegających się o wsparcie.
4. Biuro projektu przekaze Komisji Oceniającej wnioski spełniające wymogi formalne.
5. Komisja Oceniająca powołana zostanie zarządzeniem Wójta Gminy Starogard Gdański do dokonania oceny merytorycznej formularzy zgłoszeniowych.
6. W skład Komisji Oceniającej wejdą:
 - a. Przedstawiciele Biura Projektu – 3 osoby,
 - b. Przedstawiciel Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – 1 osoba,
 - c. Przedstawiciele Wydziału Oświaty, Zdrowia i Spraw Społecznych – 2 osoby.
7. O udzieleniu wsparcia decydować będzie kolejność złożonych wniosków w ramach poszczególnych grup osób uprawnionych, wskazanych w § 3, ust. 1, rekomendacja Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz opinia Komisji Oceniającej wnioski.
8. W pierwszej kolejności wsparciem objęci zostaną Wnioskodawcy należący do I grupy osób uprawnionych, wskazanej w § 3, ust. 1, pkt A.
9. Jeśli po zakończeniu naboru osób uprawnionych w ramach I grupy, pozostaną do rozdysponowania zestawy komputerowe Gmina Starogard Gdański dokona wyboru beneficjentów ostatecznych spośród II grupy osób uprawnionych, wskazanej w § 3, ust. 1, pkt B.
10. Biuro projektu przygotowuje listę beneficjentów ostatecznych, listę rezerwową wnioskodawców oraz listę wniosków, które nie spełniają wymogów formalnych.
11. Lista rezerwowa zostanie przygotowana z uwzględnieniem zasady, że miejsce na liście decyduje o pierwszeństwie do uzyskania wsparcia.
12. W wyniku rekrutacji wyłoniona zostanie grupa 70 beneficjentów ostatecznych.
13. Od wyników postępowania rekrutacyjnego przysługuje odwołanie. Odwołanie można złożyć w terminie nie późniejszym niż 7 dni od dnia doręczenia informacji o wyniku naboru.
14. Wójt Gminy Starogard Gdański rozpatruje odwołanie w ciągu 7 dni od daty wpływu odwołania do Urzędu Gminy Starogard Gdański.
15. W przypadku negatywnego rozpatrzenia odwołania, dalsze odwołanie nie przysługuje.

§6

Udzielenie wsparcia

1. O zakwalifikowaniu bądź też niezakwalifikowaniu do udziału w projekcie wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie lub telefonicznie.
2. Wsparcie udzielane będzie na podstawie niniejszego Regulaminu, Wnioskodawcom najbardziej potrzebującym z zachowaniem szczególnego obiektywizmu oraz zasady równości szans.
3. Z Wnioskodawcą zostanie zawarta umowa użyczenia sprzętu komputerowego na okres trwania projektu oraz 5 lat od dnia jego zakończenia, tj. do 30.06.2020r. Wzór umowy użyczenia stanowi załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu.
4. Warunkiem podpisania Umowy użyczenia sprzętu komputerowego jest uczestnictwo w szkoleniach stacjonarnych. O terminach szkolenia Wnioskodawcy będą informowani w formie pisemnej. Uczestnikiem szkolenia będzie wnioskodawca.
5. Termin, miejsce oraz sposób przekazania zestawu komputerowego wraz z oprogramowaniem i dostępem do Internetu określać będzie umowa użyczenia.

6. W przypadku, gdy Wnioskodawca nie jest właścicielem lokalu, w którym ma zostać zainstalowany Internet, przed przystąpieniem do szkoleń Wnioskodawca musi przedłożyć pisemną zgodę właściciela lokalu na przeprowadzenie prac instalacyjnych.
7. Gmina Starogard Gdański ma prawo odmówić udziału w projekcie gospodarstwu domowemu w przypadku gdy miejsce, w którym miałby być instalowany sprzęt znajduje się poza zasięgiem dostępu do Internetu, oferowanego przez działających na lokalnym rynku operatorów świadczących usługi dostępu do Internetu.
8. Przez cały okres trwania projektu, tj. do 30.06.2020r. właścicielem sprzętu komputerowego jest Gmina Starogard Gdański. Po ww. okresie właścicielem sprzętu staje się Wnioskodawca.
9. Sprzęt komputerowy jaki otrzyma Wnioskodawca zostanie oznakowany zgodnie z wytycznymi dotyczącymi promocji i informacji w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.
10. Utrata prawa do wsparcia następuje w przypadku gdy:
 - a. wnioskodawca odmawia zawarcia umowy,
 - b. zostały naruszone obowiązki wynikające z umowy,
 - c. udzielone wsparcie użyte zostało niezgodnie z prawem (np. posłużyło do celów pornografii, prostytucji, przestępstw, itp.),
11. Wnioskodawca z listy rezerwowej uzyskuje prawo do wsparcia w przypadku, gdy Wnioskodawca który uzyskał wsparcie utracił do niego prawo. Pierwszeństwo do uzyskania wsparcia w miejsce Wnioskodawcy, który wsparcie traci uzyskuje ten, który znajduje się na najwyższej pozycji listy rezerwowej.
12. Okres przyznania wsparcia Wnioskodawcy z listy rezerwowej nie może być dłuższy niż okres, na który zabrane zostało wsparcie skreślone z listy, któremu udzielono wsparcia.
13. Gmina Starogard Gdański może zażądać od Wnioskodawcy, w przypadkach określonych w umowie zwrotu nienależnie udzielonego wsparcia.

§7

Rezygnacja, zakończenie lub wykluczenie z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja Wnioskodawcy z udziału w projekcie w trakcie jego trwania, możliwa jest wyłącznie w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają uczestnikowi dalszy udział w projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji.
3. Beneficjent ostateczny kończy udział w projekcie w przypadku, gdy w czasie jego trwania przestanie spełniać warunki określone w § 3. W sytuacji zaistnienia takich zmian uczestnik projektu jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o nich biuro projektu w formie pisemnego oświadczenia.
4. Beneficjent ostateczny zostanie wykluczony z uczestnictwa w projekcie w przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania zobowiązań określonych w niniejszym regulaminie, deklaracji uczestnictwa w projekcie oraz umowie uszczegóławiającej warunki uczestnictwa w projekcie.
5. W przypadku rezygnacji, zakończenia lub wykluczenia beneficjenta ostatecznego z udziału w projekcie, na jego miejsce wchodzi kolejna osoba z listy rezerwowej.
6. Uczestnik w przypadku rezygnacji, zakończenia lub wykluczenia z projektu zobowiązuje się do zwrotu otrzymanego sprzętu w stanie nie gorszym ponad zużycie wynikające z prawidłowej eksploatacji.

§8

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od dnia uchwalenia, w całym okresie realizacji projektu.
2. Gmina Starogard Gdański zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w każdym czasie.
3. Wszelkie zmiany regulaminu wymagają formy pisemnej.



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka
„Fundusze Europejskie - dla rozwoju innowacyjnej gospodarki” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

*Załącznik nr 1 do Regulaminu określającego tryb i warunki
przyznania wsparcia w ramach realizacji Projektu
„e – Społeczeństwo - Przeciwdziałanie wykluczeniu
cyfrowemu w Gminie Starogard Gdański”*

**Wniosek o udzielenie wsparcia w ramach realizacji Projektu
„e – Społeczeństwo - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu
w Gminie Starogard Gdański”**

Data złożenia wniosku:....., Nr wniosku:.....

1. DANE WNIOSKODAWCY

Pierwsze imię Drugie imię
Nazwisko PESEL
Seria i numer Dowodu osobistego.....
Adres (stałego zameldowania) Ulica Nr domuNr mieszkania
Miejscowość Kod pocztowy
PocztąGmina
Telefon Adres e-mail

**2. DANE RODZICA LUB OPIEKUNA WNIOSKODAWCY (WYPEŁNIĆ W PRZYPADKU GDY WNIOSKODAWCĄ
JEST OSOBA NIEPEŁNOLETNIA)**

Pierwsze imię Drugie imię
Nazwisko PESEL
Seria i numer Dowodu osobistego.....
Adres (stałego zameldowania) Ulica Nr domuNr mieszkania
Miejscowość Kod pocztowy
PocztąGmina
Telefon Adres e-mail

3. ADRES KORESPONDENCYJNY (WYPEŁNIĆ GDY ADRES JEST INNY NIŻ W PKT 1 LUB 2)

Ulica Nr domu Nr mieszkania
Miejscowość Kod pocztowy
Pocztą Gmina

4. TYTUŁ UBIEGANIA SIĘ O WSPARCIE (PROSZĘ ZAZNACZYĆ „X” TYLKO JEDNĄ OPCJĘ)

Osoba ucząca się, pobierająca stypendium socjalne w roku szkolnym 2012/2013 zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. 2004, nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)	
---	--

Rodzina zastępcza	
Osoba niepełnosprawna legitymująca się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym	
Gospodarstwo domowe, które na dzień składania wniosku o udzielenie wsparcia spełnia kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2009, nr 175, poz. 1362 z późn. zm.), tj.: • Osoba samotnie gospodarująca, której miesięczny dochód nie przekracza kwoty 542 zł netto, • Osoba w rodzinie, w której miesięczny dochód na osobę nie przekracza 456 zł netto, • Rodzina, której dochód nie przekracza sumy kwot kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.	
Gospodarstwo domowe, które na dzień złożenia wniosku o udzielenie wsparcia spełnia kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2006, nr 139, poz. 992 z późn. zm.), tj: • Rodzina pobierająca zasiłek rodzinny, której miesięczny dochód netto nie przekracza 539 zł na osobę w rodzinie lub 623 zł na osobę, jeśli członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności,	
Rodzina prowadząca rodzinny dom dziecka,	
Samotny rodzic	

5. CHARAKTERYSTYKA GOSPODARSTWA DOMOWEGO WNIOSKODAWCY

Liczba osób w gospodarstwie domowym

2. Liczba dzieci w wieku do 16-go roku życia

6. UZASADNIENIE UDZIAŁU W PROJEKCIE

PROSZĘ OPISAĆ W JAKIM CELU ZOSTANIE WYKORZYSTANY KOMPUTER ORAZ INTERNET. JAKIE PROBLEMY ZOSTANĄ ROZWIĄZANE DZIĘKI OTRZYMANEMU WSPARCIU PRZEWIDZIANEMU W PROJEKCIE.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. STOPIEŃ ZNAJOMOŚCI OBSŁUGI KOMPUTERA WNIOSKODAWCY:

Nigdy nie korzystałem	☐
Znam podstawy pracy na komputerze	☐
Obsługuję biegle programy biurowe (MS / Open Office) i Internet	☐
Jestem zaawansowanym użytkownikiem komputera	☐

8. OŚWIADCZENIA

- a. Świadomy(a) odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku o udzielenie wsparcia oraz załącznikach są zgodne z prawdą.
- b. Zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997r., (Dz. U. nr 133 poz. 883 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji, realizacji, ewaluacji, monitoringu i sprawozdawczości projektu „e – Społeczeństwo - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Starogard Gdański”, realizowanego przez Gminę Starogard Gdański w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka. Zostałem(am) poinformowany(a) o prawie dostępu do przetwarzanych przez realizatorów projektu moich danych osobowych wraz z prawem do żądania ich zmian, uzupełnienia lub usunięcia.
- c. Zobowiązuję się do poddania każdorazowej kontroli dokonywanej przez pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej lub pracowników Biura projektu.

9. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

Osoba ucząca się, pobierająca stypendium socjalne w roku szkolnym 2012/2013 zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. 2004, nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)	• Deklaracja uczestnictwa w projekcie, • Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, • Oświadczenie o braku komputera oraz dostępu do Internetu, • Oświadczenie o wysokości dochodów oraz ilości osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym,
---	--

	• Potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia dowodu osobistego rodzica lub opiekuna prawnego, • Potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia legitymacji szkolnej, • Potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia decyzji o przyznaniu stypendium socjalnego w roku szkolnym 2012-2013, • Poświadczenie przez Urząd Gminy Starogard Gdański stałego miejsca zameldowania na terenie gminy przez okres ostatnich 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie wsparcia.
Rodzina zastępcza	• Deklaracja uczestnictwa w projekcie, • Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, • Oświadczenie o braku komputera oraz dostępu do Internetu, • Oświadczenie o wysokości dochodów oraz ilości osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, • Potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia dowodu osobistego, • Potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia postanowienia sądu o ustanowieniu rodziny zastępczej lub Postanowienia sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinnej pieczy zastępczej, • Poświadczenie przez Urząd Gminy Starogard Gdański stałego miejsca zameldowania na terenie gminy przez okres ostatnich 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie wsparcia.
Osoba niepełnosprawna legitymująca się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym	• Deklaracja uczestnictwa w projekcie, • Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, • Oświadczenie o braku komputera oraz dostępu do Internetu, • Oświadczenie o wysokości dochodów oraz ilości osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, • Potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia dowodu osobistego, • Potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, • Poświadczenie przez Urząd Gminy Starogard Gdański stałego miejsca zameldowania na terenie gminy przez okres ostatnich 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie wsparcia.
Gospodarstwo domowe, które na dzień składania wniosku o udzielenie wsparcia spełnia kryterium dochodowe upoważniające	• Deklaracja uczestnictwa w projekcie, • Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu

do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2009, nr 175, poz. 1362 z późn. zm.), tj.: • Osoba samotnie gospodarująca, której miesięczny dochód nie przekracza kwoty 542 zł netto, • Osoba w rodzinie, w której miesięczny dochód na osobę nie przekracza 456 zł netto, • Rodzina, której dochód nie przekracza sumy kwot kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.	zgody na przetwarzanie danych osobowych, • Oświadczenie o braku komputera oraz dostępu do Internetu, • Oświadczenie o wysokości dochodów oraz ilości osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym • Potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia dowodu osobistego, • Poświadczenie przez Urząd Gminy Starogard Gdański stałego miejsca zameldowania na terenie gminy przez okres ostatnich 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie wsparcia.
Gospodarstwo domowe, które na dzień złożenia wniosku o udzielenie wsparcia spełnia kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2006, nr 139, poz. 992 z późn. zm.), tj: • Rodzina pobierająca zasiłek rodzinny, której miesięczny dochód netto nie przekracza 539 zł na osobę w rodzinie lub 623 zł na osobę, jeśli członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,	• Deklaracja uczestnictwa w projekcie, • Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, • Oświadczenie o braku komputera oraz dostępu do Internetu, • Oświadczenie o wysokości dochodów oraz ilości osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, • Potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia dowodu osobistego, • Poświadczenie przez Urząd Gminy Starogard Gdański stałego miejsca zameldowania na terenie gminy przez okres ostatnich 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie wsparcia.
Rodzina prowadząca rodzinny dom dziecka,	• Deklaracja uczestnictwa w projekcie, • Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, • Oświadczenie o braku komputera oraz dostępu do Internetu, • Oświadczenie o wysokości dochodów oraz ilości osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, • Potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia dowodu osobistego, • Potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia postanowienia sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinnym domu dziecka, • Poświadczenie przez Urząd Gminy Starogard Gdański stałego miejsca zameldowania na terenie gminy przez okres ostatnich 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie wsparcia.
Samotny rodzic	• Deklaracja uczestnictwa w projekcie, • Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, • Oświadczenie o braku komputera oraz dostępu do Internetu, • Oświadczenie o wysokości dochodów oraz ilości

	osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, • Potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia dowodu osobistego, • Poświadczenie przez Urząd Gminy Starogard Gdański stałego miejsca zameldowania na terenie gminy przez okres ostatnich 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie wsparcia.
--	---

.....,
(miejscowość, data)

.....
/czytelny podpis Wnioskodawcy
bądź rodzica/opiekuna prawnego/



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka
„Fundusze Europejskie - dla rozwoju innowacyjnej gospodarki” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

*Załącznik nr 2 do Regulaminu określającego tryb i warunki
przyznania wsparcia w ramach realizacji Projektu
„e – Społeczeństwo - Przeciwdziałanie wykluczeniu
cyfrowemu w Gminie Starogard Gdański”*

**DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„e – Społeczeństwo - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu
w Gminie Starogard Gdański”**

Ja niżej podpisany/a:

.....

/imię i nazwisko/

dobrowolnie deklaruję udział w projekcie pt. **„e – Społeczeństwo p Przeciwdziałanie
wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Starogard Gdański”**

realizowanym przez Gminę Starogard Gdański ze środków z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach działania 8.3. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion” osi priorytetowej 8. „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie,
2. Zobowiązuję się do przedkładania wszelkich informacji, dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu w tym do udzielenia na żądanie Beneficjenta wszelkich informacji oraz wyjaśnień niezbędnych dla prawidłowego zweryfikowania danych przeze mnie zawartych we wniosku o udzielenie wsparcia w ramach realizacji Projektu „e – Społeczeństwo - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Starogard Gdański”
3. Zostałem (am) poinformowany (na), że projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.
4. Przyjmuję do wiadomości, że złożenie wniosku o udzielenie wsparcia nie jest jednoznaczne z udzieleniem mi wsparcia w postaci komputera z dostępem do Internetu.
5. Przyjmuję do wiadomości, że nie będę miał (a) żadnych roszczeń wobec realizatora projektu w przypadku, gdy miejsce w który miałby być instalowany sprzęt znajduje się poza zasięgiem sieci Internet, oferowanego przez działających na lokalnym rynku operatorów świadczących usługi dostępu do Internetu i Gmina Starogard Gdański odmówi mi udziału w projekcie.
6. Zapoznałem (am) się z Regulaminem określającym tryb i warunki przyznawania wsparcia w ramach realizacji Projektu „e – Społeczeństwo - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Starogard Gdański”, akceptuję jego postanowienia i zobowiązuję się do jego przestrzegania.
7. Zapoznałem (am) się z treścią umowy użyczenia , która będzie zawarta w ramach projektu.

.....
/Data i czytelny podpis Wnioskodawcy
bądź rodzica/opiekuna prawnego/



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka
„Fundusze Europejskie - dla rozwoju innowacyjnej gospodarki” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

*Załącznik nr3 do Regulaminu określającego tryb i warunki
przyznania wsparcia w ramach realizacji Projektu
„e – Społeczeństwo - Przeciwdziałanie wykluczeniu
cyfrowemu w Gminie Starogard Gdański”*

OŚWIADCZENIE **uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji, realizacji i ewaluacji projektu „e – Społeczeństwo - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Starogard Gdański” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, przez Gminę Starogard Gdański.

Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

- a) administratorem tak zebranych danych osobowych jest Gmina Starogard Gdański, ul. Sikorskiego 9, 83-200 Starogard Gdański;
- b) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji Projektu, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości;
- c) moje dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom w celu ewaluacji, jak również w celu realizacji zadań związanych z monitoringiem i sprawozdawczością w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013;
- d) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
- e) mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....
/Podpis Wnioskodawcy bądź rodzica/opiekuna prawnego/



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka
„Fundusze Europejskie - dla rozwoju innowacyjnej gospodarki” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

*Załącznik nr 4 do Regulaminu określającego tryb i warunki
przyznania wsparcia w ramach realizacji Projektu
„e – Społeczeństwo - Przeciwdziałanie wykluczeniu
cyfrowemu w Gminie Starogard Gdański”*

Oświadczenie o braku komputera i dostępu do Internetu

Ja niżej podpisany(a),

.....
(imię i nazwisko Wnioskodawcy)

zamieszkały (a)

.....
(miejscowość, ulica, nr domu, nr mieszkania)

**świadomy(a) odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r.
Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) oświadczam, że:**

- a. Nie posiadam komputera i dostępu do Internetu w moim gospodarstwie domowym.
- b. Nie otrzymałem/am komputera z innego programu publicznego w okresie ostatnich 7 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie wsparcia.

.....,
(miejscowość, data)

.....
/czytelny podpis Wnioskodawcy
bądź rodzica/opiekuna prawnego/



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka
„Fundusze Europejskie - dla rozwoju innowacyjnej gospodarki” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

*Załącznik nr 5 do Regulaminu określającego tryb i warunki
przyznania wsparcia w ramach realizacji Projektu
„e – Społeczeństwo - Przeciwdziałanie wykluczeniu
cyfrowemu w Gminie Starogard Gdański”*

**Oświadczenie o wysokości dochodów
oraz ilości osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym**

Ja niżej podpisany(a)

.....

(imię i nazwisko Wnioskodawcy)

zamieszkały (a)

.....

(miejscowość, ulica, nr domu, nr mieszkania)

**świadomy(a) odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r.
Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) oświadczam, że:**

wysokość średniego miesięcznego dochodu netto w przeliczeniu na jedną osobę pozostającą ze mną
we wspólnym gospodarstwie domowym w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku wynosi
..... zł, słownie

Razem ze mną we wspólnym gospodarstwie domowym pozostajeosób.

.....,

(miejscowość, data)

.....

/czytelny podpis Wnioskodawcy
bądź rodzica/opiekuna prawnego/



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka
„Fundusze Europejskie - dla rozwoju innowacyjnej gospodarki” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

*Załącznik nr 6 do Regulaminu określającego tryb i warunki
przyznania wsparcia w ramach realizacji Projektu
„e – Społeczeństwo - Przeciwdziałanie wykluczeniu
cyfrowemu w Gminie Starogard Gdański”*

WZÓR

**UMOWA UŻYCZENIA Nr
zawarta w ramach Projektu
„e – Społeczeństwo - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Starogard Gdański”
współfinansowanego przez Unię Europejską
ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 – 2013**

w dniu pomiędzy:

Gminą Starogard Gdański, zwaną dalej **Użycząjącym**, z siedzibą w Starogardzie Gdańskim, przy ul.
Sikorskiego 9, 83-200 Starogard Gdański

reprezentowaną przez:.....,

a Uczestnikiem Projektu

Panią/Panem....., zamieszkałą / łym

PESEL

Adres instalacji sprzętu:

zwaną / ym dalej **Biorącym** (Beneficjentem Ostatecznym – BO)

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Niniejsza umowa określa zasady użyczenia oraz użytkowania zestawu komputerowego oraz łącza internetowego dostarczanych w ramach Projektu pn: „e – Społeczeństwo - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Starogard Gdański” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna gospodarka 2007 – 2013, Priorytet VIII „ Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki Działanie 8.3 „ Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – elnclusion ,,

2. Użycząjący oświadcza, że jest właścicielem sprzętu komputerowego, wraz z oprogramowaniem, opisanego w *załączniku nr 1* do niniejszej umowy, zakupionego w ramach Projektu pt. „e – Społeczeństwo - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Starogard Gdański” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 – 2013.

3. Przedmiotem umowy jest bezpłatne użyczenie sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem, szczegółowo opisanego w protokole przekazania sprzętu, stanowiącym *załącznik nr 1* do niniejszej umowy wraz z aktywnym dostępem do Internetu.

4. Użycząjący przekaze w bezpłatne użytkowanie sprzęt komputerowy, dokona jego instalacji Internetu w miejscu wskazanym jako adres instalacji.

5. O terminie przekazania sprzętu Biorący zostanie poinformowany przez Użyczącego telefonicznie lub pisemnie, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
6. Umowa zostaje zawarta na okres od2012 roku do dnia zakończenia projektu plus 5 lat trwałości projektu, tj. do dnia 30.06.2020r.
7. Wydanie przedmiotu użyczenia nastąpi po podpisaniu niniejszej umowy na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez obie strony.

§ 2

1. Łączna wartość początkowa użyczonego sprzętu i oprogramowania, na dzień podpisania umowy wynosi:zł (słownie:).
2. Sprzęt będący przedmiotem użyczenia jest kompletny i sprawny, nie posiada uszkodzeń, braków i wad.
3. Biorący oświadcza, że nie wnosi zastrzeżeń co do wyglądu, stanu technicznego i jakości sprzętu.

Obowiązki Biorącego

§ 3

1. Biorący umożliwi wykonanie, w zajmowanym lokalu mieszkalnym (wskazanym jako adres instalacji), prac instalacyjnych niezbędnych do doprowadzenia sieci telekomunikacyjnej do odbioru Internetu; wskaże miejsce instalacji zestawu komputerowego, gniazda oraz urządzeń do odbioru.
2. Biorący zobowiązuje się używać przedmiot użyczenia w sposób odpowiadający jego przeznaczeniu i właściwościom, a także zgodnie z niniejszą umową, w szczególności zgodnie z prawem obowiązującym, warunkami użytkowania, gwarancji i opieki serwisowej użyczonego sprzętu i oprogramowania.
3. Biorący nie może oddać przedmiotu użyczenia do używania osobie trzeciej.
4. Biorący zobowiązuje się do natychmiastowego powiadamiania Kierownika Projektu o okolicznościach mających wpływ na możliwość uczestniczenia w projekcie (np. zmianie miejsca zamieszkania, zmianie sytuacji materialnej).
5. Biorący zobowiązuje się do współpracy ze wszystkimi podmiotami, zaangażowanymi w realizację projektu.
6. Serwisowanie, konserwacja sprzętu i wszelkie pozostałe interwencje obsługi informatycznej projektu nie dotyczą aplikacji i funkcjonalności innych niż fabrycznie zainstalowane i przekazane Biorącemu wraz z przystąpieniem do projektu. Obsługa informatyczna projektu nie obejmie samowolnie pobranych gier, filmów, muzyki, aplikacji, zainstalowanych bez wiedzy i zgody Użyczącego, itp.
7. Biorącemu nie wolno rozkręcać, demontować, przebudowywać (np. poprzez dołożenie lub odłączenie części składowych), samowolnie modernizować, manipulować otrzymanym sprzętem pod rygorem rozwiązania umowy i obciążenia kosztami koniecznych napraw.
8. Biorący zobowiązuje się do przestrzegania Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90 poz. 631 z późn. zm.).
9. Wszelkie konsekwencje wynikające z łamania ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90 poz. 631 z późn. zm.)ponosi Biorący.
10. Zabrania się samowolnego naprawiania użyczonego sprzętu; każdą usterkę w pracy komputera i Internetu należy zgłosić do Informatyka Projektu.
11. Zabrania się niezgodnego z prawem korzystania, rozpowszechniania, utrwalania, pozyskiwania i zwielokrotniania oprogramowania komputerowego .
12. W sytuacji, kiedy zostanie stwierdzone, że w zasobach Biorącego znajdują się pliki o treści pornograficznej, nielegalne oprogramowanie i inne niedozwolone dane, sprzęt może zostać odebrany, a umowa ulegnie rozwiązaniu.
13. Nie wolno użytkować nośników danych niewiadomego pochodzenia w celu uniknięcia zainstalowania wirusa i co się z tym wiąże, utraty danych bądź uszkodzenia systemu.
14. Zabrania się usuwania oznaczeń (logo), symboli, naklejek (licencji), dotyczących promowania realizowanego projektu lub identyfikujących dany komputer.

15. W okresie trwania umowy zabrania się rozdzielania otrzymanego zestawu komputerowego, osobnego używania jego części, używania części zestawu z innymi elementami, nieskładającymi się na użyczony zestaw.
16. Użytkownik zobowiązuje się do przechowania w dobrym stanie opakowań po zestawie (kartonów pudełek), gdyż jest to warunek skorzystania z gwarancji w momencie stwierdzenia uszkodzenia zestawu lub jego elementów.
17. Zabrania się przemieszczania zestawu komputerowego poza miejsce zamieszkania, wskazany w niniejszej umowie.
18. Zabrania się dalszego udostępniania sygnału internetowego poprzez stosowanie np. routerów.
19. Biorący wyraża zgodę na każdorazowe wejście do lokalu mieszkalnego w celu wykonania niezbędnych prac serwisowych, kontrolnych oraz wszelkich innych niezbędnych do prawidłowej eksploatacji sprzętu komputerowego.
20. Biorący zobowiązuje się w szczególności do:
- a) używania otrzymanego sprzętu komputerowego zgodnie z podręcznikiem użytkownika (instrukcją obsługi), otrzymanym wraz ze sprzętem,
 - b) uczestniczenia w szkoleniach, związanych z nabyciem umiejętności obsługi komputera i korzystania z Internetu,
 - c) przestrzegania legalności oprogramowania,
 - d) zgodnej z przeznaczeniem eksploatacji i obsługi sprzętu,
 - e) utrzymania otrzymanego sprzętu w należyтым stanie technicznym oraz ponoszenia kosztów ich eksploatacji (np. energia elektryczna) oraz ponoszenia kosztów zwykłego używania rzeczy,
 - f) w przypadku zniszczenia, uszkodzenia lub zaginięcia sprzętu z przyczyn leżących po stronie Biorącego zobowiązuje się on do pokrycia szkody w pełnej wysokości,
 - g) w przypadku zwłoki w zwrocie sprzętu, Gminie Starogard Gdański przysługuje prawo obciążenia Biorącego karą umowną w wysokości złotych za każdy dzień zwłoki,
 - h) niewykonywania czynności, naruszających prawa autorskie twórców lub dystrybutorów oprogramowania i innych danych (np. muzyka, filmy, książki itp.),
 - i) niewykorzystywania komputera do tworzenia, gromadzenia, prezentowania lub rozpowszechniania materiałów o treści, obrażającej uczucia innych (pornografia, treści rasistowskie, itp.),
 - j) niedokonywania zmian w konfiguracji zainstalowanego fabrycznie oprogramowania,
 - k) niezbywania otrzymanego sprzętu,
 - l) informowania Informatyka projektu o wszelkich powstałych usterkach sprzętu, zakłóceniach w pracy komputera oraz innych defektach, mających wpływ na jego prawidłowe funkcjonowanie,
 - m) udostępnienia sprzętu na żądanie realizatora projektu w celu jego serwisowania oraz przeprowadzenia kontroli, w tym kontroli zawartości dysku twardego, w każdym czasie (w dni robocze w godzinach od 8.00 do 15.00),
 - n) przestrzegania zasad BHP, dotyczących obsługi sprzętu komputerowego, w tym monitora ekranowego.

Obowiązki Użyczającego

§ 4

1. Użyczający przekaze Biorącemu bezpłatnie sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem, oraz z aktywnym dostępem do Internetu.
2. Użyczający zobowiązuje się do dokonywania napraw przekazanego sprzętu komputerowego oraz jego ubezpieczenia.

§ 5

1. Użyczający może żądać natychmiastowego zwrotu przedmiotu użyczenia w szczególności :
 - a) jeżeli Biorący używa przedmiot użyczenia sprzecznie z właściwościami, przeznaczeniem i umową,
 - b) jeżeli Biorący przekaze przedmiot użyczenia osobie trzeciej do używania lub dokona jego zbycia,
 - c) jeżeli Biorący zmieni miejsce zamieszkania i lokalizację (adres) sprzętu komputerowego bez uprzedniego powiadomienia Informatyka Projektu, lub zmieni miejsce zamieszkania poza teren Gminy Starogard Gdański,

- d) uniemożliwienia przeprowadzenia kontroli,
- e) w innych sytuacjach, gdy Biorący rażąco narusza postanowienia regulaminu lub umowy.

Postanowienia końcowe

§ 6

1. Podpisując niniejszą umowę Biorący oświadcza, że:
 - a. wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji, realizacji, ewaluacji, monitoringu i sprawozdawczości projektu „e – Społeczeństwo - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Starogard Gdański”, realizowanego przez Gminę Starogard Gdański w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.
 - b. Został poinformowany o prawie dostępu do przetwarzanych przez realizatorów projektu danych osobowych wraz z prawem do żądania ich zmian, uzupełnienia lub usunięcia.
 - c. Wyraża zgodę na utrwalanie i przetwarzanie wizerunku na potrzeby Projektu „e – Społeczeństwo - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Starogard Gdański”.

§ 7

1. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić za zgodą stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory, które zaistnieją w wyniku realizacji niniejszej umowy, będą podlegały jurysdykcji sądu właściwego dla siedziby Użyczającego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla Użyczającego i jeden dla Biorącego.

§ 8

Załączniki do niniejszej umowy:

1. Wniosek o udzielenie wsparcia,
2. Deklarację uczestnictwa w projekcie,
3. Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
4. Oświadczenie o braku komputera oraz dostępu do Internetu,
5. Oświadczenie o wysokości dochodów oraz ilości osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym,
6. Protokół przekazania zestawu komputerowego,
7. Zgoda właściciela nieruchomości na montaż sprzętu komputerowego oraz Internetu.

UŻYCZAJĄCY

BIORĄCY



*Załącznik nr 7 do Regulaminu określającego tryb i warunki
przyznania wsparcia w ramach realizacji Projektu
„e – Społeczeństwo p Przeciwdziałanie wykluczeniu
cyfrowemu w Gminie Starogard Gdański”*

Przekazujący:.....

Przyjmujący:.....

[illegible]

Dostarczono, zainstalowano oraz skonfigurowano zestaw komputerowy wraz z oprogramowaniem oraz dostępem do Internetu zgodnie z umową i dokumentacją przetargową.

Niniejszy protokół sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego, Beneficjenta Ostatecznego oraz Wykonawcy.

Uwagi:

.....

.....

Przekazujący

Przyjmujący



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka
„Fundusze Europejskie - dla rozwoju innowacyjnej gospodarki” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

*Załącznik nr 8 do Regulaminu określającego tryb i warunki
przyznania wsparcia w ramach realizacji Projektu
„e – Społeczeństwo p Przeciwdziałanie wykluczeniu
cyfrowemu w Gminie Starogard Gdański”*

ZGODA WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI NA MONTAŻ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO ORAZ INTERNETU

Ja, niżej podpisany/a:

.....
.....
.....
.....
(imię i nazwisko, adres)

wyrażam zgodę na montaż sprzętu komputerowego oraz Internetu na terenie nieruchomości, będącej
moją własnością:

.....
.....
.....
.....
(adres nieruchomości)

zamieszkałej obecnie przez:

.....
(imię i nazwisko Wnioskodawcy)

na podstawie (np. umowy najmu, itp.).

.....,
(miejscowość, data)

.....
/czytelny podpis Właściciela
nieruchomości/