

Projekt

z dnia 25 sierpnia 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY BYTNICA**

z dnia 2025 r.

w sprawie przyjęcia "Rocznego programu współpracy Gminy Bytnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. rok 2024 poz. 1491 z późn. zm.) na 2026 rok"

Na podstawie art. 5a ust 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. rok 2024 poz. 1491 z późn. zm.), po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 uchwala się, co następuje:

Roczny program współpracy Gminy Bytnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. rok 2024 poz. 1491 z późn. zm.) na 2026 rok

§ 1. Postanowienia ogólne:

1. Program określa cele, formy i zasady współpracy Gminy Bytnica z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność w sferze pożytku publicznego na terenie Gminy Bytnica.

2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. rok 2024 poz. 1491 z późn. zm.),
- 2) **programie** – należy przez to rozumieć Roczny program współpracy Gminy Bytnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. rok 2024 poz. 1491 z późn. zm.), na 2026 rok,
- 3) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
- 5) **dotacji** – należy przez to rozumieć dotacje w rozumieniu art. 126 i art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2024, poz. 1530 z późn. zm.).

§ 2. Cel główny i cele szczegółowe:

1. Celem głównym współpracy Gminy Bytnica z organizacjami pozarządowymi jest podniesienie efektywności i skuteczności działań tych organizacji, zapewnienie im równych szans w realizacji zadań publicznych, objęcie współpracą jak największych obszarów aktywności obywatelskiej, poprawa jakości życia mieszkańców gminy.

2. Cele szczegółowe to:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoją wspólnotę lokalną czy regionalną,
- 2) podniesienie jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy Bytnica poprzez zwiększenie aktywności organizacji,
- 3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
- 4) odciążenie sektora publicznego w realizacji niektórych zadań,
- 5) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 6) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
- 7) integracja organizacji realizujących zadania publiczne,

- 8) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców gminy,
- 9) umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego występowania z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych,
- 10) tworzenie warunków dla rozwoju kultury, sportu, kultury fizycznej i rekreacji,
- 11) udzielenie pomocy organizacjom pozarządowym w pozyskaniu środków finansowych, pochodzących ze źródeł zewnętrznych,
- 12) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;

§ 3. Zasady współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy:

1. **suwerenność stron** – polegająca na prawie do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, respektując odrębność i niezależność każdej ze stron,

2. **partnerstwo** – polegające na współpracy pomiędzy władzami samorządowymi i organizacjami pozarządowymi opartej na obopólnej chęci wzajemnych działań na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów,

3. **efektywność** – polegająca na dążeniu do osiągnięcia jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych w sposób terminowy, oszczędny i celowy,

4. **jawność** – polegająca na udostępnianiu przez strony informacji o kosztach, efektach, celach współpracy, jak również środkach finansowych zaplanowanych na realizację zadań, a także procedur postępowania przy wyborze realizatorów zadań publicznych,

5. **uczciwa konkurencja** – polegająca na działaniu stron zgodnie z obowiązującym prawem i dobrymi obyczajami, nienaruszającymi wzajemnego dobra,

6. **pomocniczość** – polegająca na udzielaniu pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, dla zapewnienia wykonywania zadań w sposób profesjonalny i terminowy.

§ 4. Zakres przedmiotowy:

1. Przedmiot współpracy stanowią głównie zadania określone w art. 4 ust 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, dotyczące zadań własnych gminy, a w szczególności rozwoju demokracji lokalnej, wykorzystania możliwości partnerskiej współpracy z organizacjami pozarządowymi, przy spełnionych następujących warunkach:

- 1) realizacja planowanego przedsięwzięcia przyniesie korzyść mieszkańcom Gminy Bytnica,
- 2) obie strony wyrażają wolę współpracy.

2. Zakres zadań publicznych zaliczanych do sfery pożytku publicznego do realizacji we współpracy z adresatami programu obejmuje zadania wymienione w art. 4 ust.1 ustawy, a w szczególności:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej – do realizacji zadań stosuje się przepisy ustawy o pomocy społecznej,
- 2) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- 3) wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 4) turystyki i krajoznawstwa,
- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 6) ochrony i promocji zdrowia,
- 7) działań na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 8) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- 9) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 10) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 11) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 12) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,

- 13) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami,
- 14) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3.,
- 15) ratownictwo i ochrona ludności.

§ 5. Formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust 2 ustawy:

1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Formy współpracy Gminy Bytnica z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy:

- 1) zlecanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie (wpieranie, powierzanie, inne tryby);
- 2) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 3) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności m.in. poprzez publikację ważnych informacji na stronach internetowych Gminy Bytnica, tablicach ogłoszeń,
- 4) konsultacje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zgodnie z odrębną uchwałą Rady Gminy Bytnica, określającą zasady konsultacji,
- 5) inne formy wsparcia, np. otwarte spotkania pomiędzy organizacjami, a przedstawicielami samorządu, udostępnianie lokali gminnych, udzielanie sprzętu,
- 6) zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2025r. poz. 198 z późn. zm.), oraz porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818 ze zm) i porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079).
- 7) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej.

§ 6. Realizacja priorytetowych zadań publicznych będzie się odbywać między innymi:

1. **w zakresie pomocy społecznej** – poprzez poprawę sytuacji opiekuńczo-wychowawczej dzieci i młodzieży oraz wsparcie rodzin w ich prawidłowym funkcjonowaniu, poprawę sytuacji osób z zaburzeniami psychicznymi, osób niepełnosprawnych, przewlekle chorych i ich rodzin, osób starszych, zabezpieczenie schronienia, posiłków, ubrania osobom tego pozbawionym, aktywizację osób długotrwale bezrobotnych, tworzenie i realizacja programów osłonowych;

2. **w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania** – poprzez organizację zajęć edukacyjnych, popularyzację wiedzy informatycznej wśród dzieci, młodzieży, dorosłych, aktywizowanie ludzi starszych, itp.;

3. **w zakresie turystyki, krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży** – poprzez m.in. organizowanie wypoczynku letniego, aktywnego wypoczynku połączonego z popularyzacją krajoznawstwa itp.;

4. **w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji** – poprzez organizację różnych uroczystości kulturalnych, patriotycznych, rocznic, poznawanie i krzewienie historii gminy, utrzymanie grobów, upowszechnianie wybitnych osiągnięć artystycznych, wspieranie twórczości ludowej, twórczości dzieci i młodzieży, prezentację dorobku artystycznego lokalnych stowarzyszeń kulturalnych i artystycznych, itp.;

5. **w zakresie ochrony i promocji zdrowia** – poprzez włączanie się w kampanie zdrowotne, wspieranie profilaktyki zdrowotnej, wspieranie realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii, promocja zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży szkolnej, itp.;

6. **w zakresie działań na rzecz osób niepełnosprawnych** – poprzez wspieranie osób niepełnosprawnych, tworzenie warunków do prawidłowej egzystencji w środowisku lokalnym, itp.;

7. w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu – poprzez promocję sportu wśród dzieci, młodzieży, dorosłych, wspieranie sportowych reprezentacji gminy w imprezach, turniejach, zawodach sportowych, organizację imprez sportowo-rekreacyjnych, wspieranie klubów sportowych w Gminie Bytnica, organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców Gminy Bytnica, wpieranie młodzieży i dzieci uzdolnionych sportowo, itp.;

8. w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym – poprzez współpracę przy realizacji programów profilaktycznych dla dzieci, młodzieży i dorosłych; wpieranie kampanii edukacyjnych związanych z bezpieczeństwem publicznym, ochroną przed zagrożeniami, itp.;

9. w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego – poprzez promowanie edukacji przyrodniczej, ekologicznej; wspieranie organizacji konkursów związanych z ochroną środowiska, promowanie walorów przyrodniczych gminy itp.;

10. w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym - wspieranie działalności wszelkich inicjatyw na rzecz osób w wieku emerytalnym itp.;

11. w zakresie działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami – podnoszenie aktywności mieszkańców itp.;

12. w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 – dofinansowanie udziału własnego organizacji pozarządowych ubiegających się o dotacje ze źródeł zewnętrznych na zadania z zakresu określonego w art. 4 ust. 1 w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie itp.;

13. w zakresie ratownictwa i ochrony ludności - poprzez wspieranie działań OSP działających na terenie Gminy Bytnica, itp.;

§ 7. Okres realizacji Rocznego Programu współpracy Gminy Bytnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. rok 2024 poz. 1491 z późn.zmian.), na 2026 rok ustala się od 01.01.2026r. do 31.12.2026r.

§ 8. Sposób realizacji programu.

1. Zlecanie realizacji zadań może odbywać się w formie:

- 1) powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
- 2) wspieranie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

2. Zlecanie realizacji zadań następuje w trybie otwartego konkursu albo w trybach określonych w art. 11a - 11c lub art. 19a. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.

3. W uzasadnionych przypadkach możliwe będzie sfinansowanie nowych projektów i przedsięwzięć niezaplanowanych w programie.

4. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy mogą z własnej inicjatywy złożyć wnioski o realizację zadania publicznego, także takiego, które jest realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej.

5. Partnerami uczestniczącymi w realizacji programu ze strony Gminy Bytnica są:

- 1) Rada Gminy i jej Komisje – w zakresie uchwalania programu, współpracy z liderami organizacji pozarządowych,
- 2) Wójt Gminy – w zakresie realizacji zadań programu poprzez ogłaszanie otwartych konkursów ofert, przekazywanie środków finansowych w ramach budżetu gminy, podejmowanie decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi, powoływanie komisji konkursowej,
- 3) referaty i samodzielne stanowiska pracy w Urzędzie Gminy – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi, przygotowywanie i publikacja ogłoszeń o otwartych konkursach ofert, organizowanie prac Komisji Konkursowej rozpatrującej oferty na realizację zadań, sporządzanie umów,

6. Organizacje mają możliwość przekazywania swoich wniosków, opinii i uwag Wójtowi Gminy Bytnica.

§ 9. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu w 2026 roku wynosi 60000zł.

§ 10. Sposób oceny realizacji programu

1. Miernikami efektywności Rocznego Programu są:

- 1) liczba organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. rok 2024 poz. 1491 z późn.zmian.), podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności;
- 2) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowym;
- 3) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 4) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego do otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych, w tym ilość organizacji;
- 5) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych;
- 6) zrealizowane formy współpracy.

2. Na podstawie mierników zostanie sporządzone sprawozdanie z realizacji programu.

§ 11. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji:

1. Roczny program współpracy Gminy Bytnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok tworzy się w oparciu o ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. rok 2024 poz. 1491 z późn.zm.) oraz w oparciu o konsultacje w/w aktu prawnego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Konsultacje na temat w/w aktu prawnego oraz innych aktów prawnych dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, odbywają się zgodnie z uchwałą nr XXXIX/200/2010 Rady Gminy Bytnica z dnia 22 października 2010r. w sprawie szczegółowego konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Gminy Bytnica w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Projekt uchwały zostaje zamieszczony na siedem dni na stronie BIP Urzędu Gminy Bytnica jak również w zakładce na stronie internetowej „organizacje pozarządowe” oraz na tablicach informacyjnych w Gminie Bytnica. Organizacje pozarządowe działające na terenie Gminy Bytnica zostają o tym fakcie poinformowane telefonicznie lub pocztą elektroniczną albo pocztą tradycyjną. Organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zgłaszają uwagi do projektu uchwały.

4. Konsultacje mogą być prowadzone także w innych formach np. poprzez bezpośrednie spotkania przedstawicieli organizacji pozarządowych, na których przedstawiony jest projekt aktu prawa miejscowego, prezentowania stanowisk przedstawicieli organizacji pozarządowych podczas spotkań, itp.

§ 12. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. W celu zaopiniowania ofert w otwartych konkursach ofert Wójt powołuje Komisję Konkursową, ustala jej skład i zasady działania.

2. Pracami komisji konkursowej kieruje Przewodniczący Komisji.

3. W otwartym konkursie ofert może zostać wyłoniona więcej niż jedna oferta.

4. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się w BIP, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń niezwłocznie po wyborze oferty.

5. Z pracy komisji konkursowej tworzony jest protokół.

6. Ostatecznego wyboru ofert wraz z określeniem wysokości przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Bytnica.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bytnica.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Tomasz Kotlarz