Uchwały Nr …............../14

Rady Gminy Świętajno

z dnia …....................2014 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY Z**

**ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI**

**ORAZ Z PODMIOTAMI, O KTÓRYCH**

**MOWA W ART.3 UST.3 USTAWY Z**

**DNIA 24 KWIETNIA 2003R. O**

**DZIAŁALNOŚI POŻYTKU**

**PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE**

**NA ROK 2015**

§ 1

**Postanowienia ogólne**

1. Program określa cele, formy, zasady oraz przedmioty współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w zakresie prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych gminy Świętajno.

2. Ilekroć w programie jest mowa o:

a) programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Świętajno z organizacjami pozarządowymi na 2014 rok,

b) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. u. Z 2010r. Nr 234, poz. 1536 ze zm),

c) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje o których mowa w współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, nie będące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, niedziałające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia,

d) Gminie – rozumie się przez to Gminę Świętajno,

e) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Świętajno,

f) zadaniach Gminy – należy przez to rozumieć zadania własne Gminy, określone w niniejszym załączniku do uchwały,

g) dotacjach – należy przez to rozumieć wydatki budżetu Gminy przeznaczone na realizację zadań Gminy zleconych organizacjom pozarządowym.

h) Konkursie-należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert.

i) Standaryzacji-rozumie się przez to ustalenie minimalnych, zalecanych bądź optymalnych warunków funkcjonowania organizacji pozarządowej w celu wzrostu jakości jej działania.

§ 2

**Cele programu**

1. Celem głównym programu jest budowa i umacnianie współpracy pomiędzy Gminą Świętajno a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz uregulowanie zasad współpracy pomiędzy wymienionymi podmiotami zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów prawa, a także realizowanie zadań publicznych przez te podmioty w duchu porozumieniai współpracy wynikającego z troski o lokalną społeczność. Program służy do wspierania organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów działających w sferze pożytku publicznego w realizowaniu ważnych celów społecznych.

**2. Cele szczegółowe programu:**

1) integrowanie podmiotów realizujących zadania publiczne;

2) zwiększenie aktywności społecznej mieszkańców;

3) wzmocnienie mechanizmów współpracy samorządu i organizacji pozarządowych o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz zapewnienie im udziału w realizacji zadań własnych gminy;

4) współpracowanie przy wykorzystywaniu środków z zewnętrznych źródeł finansowania;

5) stworzenie warunków do zwiększenia współpracy mieszkańców w celu efektywniejszego rozwiązywania problemów i zagospodarowania czasu wolnego;

6) umocnienie lokalnych działań, stworzenia warunków dla powstania inicjatyw i struktur

funkcjonujących na rzecz mieszkańców gminy;

7) podniesienie jakości działań organizacji pozarządowych poprzez wdrożenie procesu standaryzacji;

**§ 3**

**Zasady współpracy Gminy Świętajno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami**

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywa się na zasadach:

1) **pomocniczości** -gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;

2) **suwerenności** stron -strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań;

3) **partnerstwa** -organizacje pozarządowe współpracują z gminą na zasadach równości poszanowania decyzji podejmowanych zgodnie z prawem przez organizacje pozarządowe,

Radę Gminy, Wójta;

4) **efektywności** -polega na wspólnym dążeniu gminy i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;

5) **jawności**, uczciwej konkurencji i wzajemnego poszanowania rozumiana jest, jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach

współpracy.

**§ 4**

**Zakres przedmiotowy**

1. Przedmiotowy zakres działalności gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 ze zm.) oraz art. 4 ustawy.

2. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres współpracy, o którym mowa w ustawie.

**§ 5**

**Formy współpracy**

W ramach współpracy pomiędzy samorządem gminy a organizacjami pozarządowymi stosowane będą następujące formy wsparcia tych organizacji:

1) zlecanie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w art. 5 pkt. 4 ustawy które może mieć formy:

a) powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub

b) wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na współfinansowanie ich realizacji;

2) pomoc dla organizacji w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł, zwłaszcza pomoc w pozyskiwaniu środków unijnych;

3) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującymi z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł (spoza budżetu gminy), w tym organizacjom, które przeprowadziły proces standaryzacji i wdrożyły go w swojej działalności;

4) doradzanie i udzielanie przez gminę pomocy merytorycznej organizacjom np. w przygotowaniu projektów;

5) użyczanie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali będących własnością gminy na spotkania, szkolenia;

6) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;

7) umieszczanie na stronie internetowej gminy http: //swietajno.pl/ materiałów dotyczących spraw organizacji pozarządowych;

8) obejmowanie patronatem Wójta Gminy Świętajno przedsięwzięć realizowanych przez podmioty programu;

9) udzielanie pożyczek, gwarancji i poręczeń organizacjom pozarządowym na realizację zadań w sferze pożytku publicznego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach

zgodnie z art. 5 pkt. 8 ustawy.

**§ 6**

**Priorytetowe zadania publiczne**

Za priorytetowe zadania w 2014 roku, które mogą być realizowane wspólnie z organizacjami

pozarządowymi uznaje się następujące dziedziny:

1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w tym: (…............)

a) organizowanie i prowadzenie zajęć sportowo – rekreacyjnych i propagujących aktywne formy spędzania wolnego czasu;

b) organizowanie imprez sportowo – rekreacyjnych, zawodów sportowych, festynów, turniejów;

2) wspieranie inicjatyw na rzecz rozwoju produktów turystycznych w tym: (….........)

a) wspieranie inicjatyw promujących i realizujących założenia strategii „EKO SZLAK –

ŁAŹNA STRUGA”

b) wyznaczanie i opis szlaków turystycznych, ścieżek przyrodniczo-dydaktycznych itp.

c) tworzenie receptur, wytwarzanie i promowanie produktów lokalnych;

d) organizowanie i promocja imprez lokalnych, festynów wiejskich integrujących społeczności lokalne;

3) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym: (….............)

a) organizowanie i prowadzenie spotkań podejmowanych na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;

b) organizowanie zajęć kulturalnych dla mieszkańców gminy;

c) organizowanie imprez kulturalnych;

d) działalność wydawnicza mająca na celu promocję kultury, historii, przyrody gminy;

4) Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust 3 ustawy, a w tym w szczególności – prowadzenie Centrum Organizacji Pozarządowych oraz opracowanie regulaminu standaryzacji organizacji i ich certyfikowania. (…..........................)

5) Zapewnienie wkładu własnego w przypadku aplikowania o dostępne środki pomocowe krajowe i zagraniczne. (3000)

**§ 7**

**Okres realizacji programu**

Roczny Program Współpracy Gminy Świętajno z sektorem pozarządowym w 2014 roku obowiązuje od 01 stycznia 2014r. do 31 grudnia 2014r.

**§ 8**

**Sposób realizacji programu**

1. Zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym odbywać się będzie na zasadach określonych w art. 13 pkt 1 ustawy w trybie otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania zadania lub można je wykonać efektywniej w inny sposób.

2. Szczegółową procedurę zlecania realizacji zadań w formie otwartego konkursu ofert, na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, określi Wójt Gminy w formie zarządzenia.

3. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 2 powinno zawierać w szczególności:

a) ogłoszenie o konkursie na realizację zadań gminy;

b) zasady przyznawania dotacji na realizację zadania;

c) zasady składania oferty wspólnej;

d) terminy składania ofert i realizacji zadań;

e) tryb rozpatrywania ofert wraz z kryteriami formalnymi i merytorycznymi oceny;

f) tryb zatwierdzania ofert do realizacji;

g) tryb przekazywania środków finansowych na realizację zadań;

h) sposób monitoringu i kontroli realizowanych zadań;

i) tryb rozliczania zrealizowanego zadania i tryb zatwierdzania sprawozdań oraz sankcje w przypadku naruszenia warunków umowy;

j) informacja o zadaniach realizowanych w roku poprzednim;

k) wzory dokumentów konkursowych (wzór oferty na realizację zadania; wzór umowy na realizację zadania oraz wzór sprawozdania z realizacji zadania).

4. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty mogą z własnej inicjatywy złożyć gminie ofertę realizacji zadań publicznych.

5. Gmina rozpatruje w trybie art. 12 ustawy celowość zgłoszonych zadań publicznych, o których mowa w ust. 4 biorąc pod uwagę stopień, w jakim wniosek odpowiada priorytetowym zadaniom publicznym, zapewnienie wysokiej jakości wykonania danego zadania, dostępność środków finansowych na jego realizację oraz korzyści wynikające z realizacji tego zadania przez podmioty programu.

6. Jeżeli dane zadanie można realizować efektywniej, powierzenie może nastąpić w innym trybie niż udzielenie dotacji w drodze otwartego konkursu ofert, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

7. Na wniosek organizacji pozarządowej lub innego podmiotu gmina może zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert na podstawie art. 19a ustawy. Szczegółowy tryb realizacji zadań samorządu z pominięciem otwartego konkursu ofert określi Wójt Gminy w oddzielnym zarządzeniu.

8. Zadanie publiczne może być realizowane w ramach inicjatywy lokalnej zgodnie z zasadami

wynikającymi z ustawy.

**§ 9**

**Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

Wysokość środków na realizację programu będzie określona, co roku na kolejny następny rok w budżecie Gminy Świętajno. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie.

**§ 10**

**Sposób oceny realizacji programu**

1. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2014 Wójt przedstawi Radzie Gminy Świętajno w terminie do 30 kwietnia 2015r.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w pkt 1, zostanie umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej.

**§ 11**

**Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

1. Przygotowanie programu objęło następujące działania:

a) zebranie propozycji do projektu programu zgłaszanych przez organizacje pozarządowe;

b) przygotowanie informacji na temat priorytetów w realizacji zadań publicznych oraz wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje;

c) opracowanie projektu programu;

2. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Świętajno program zamieszczony zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej.

**§ 12**

**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Oferty składane w ramach otwartego konkursu ofert opiniuje pod względem merytorycznym komisja konkursowa powoływana zarządzeniem przez Wójta Gminy Świętajno zawierającym również regulamin jej pracy.

2. W pracach komisji mogą brać udział z głosem doradczym także inne osoby, oprócz wymienionych w art. 15 pkt. 2b i 2d ustawy posiadające doświadczenie w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu.

3. Przeprowadzona przez komisję konkursową ocena ofert oraz propozycja rozstrzygnięcia konkursu zostanie przedstawiona Wójtowi Gminy, który dokona ostatecznego wyboru i zdecyduje o wysokości dotacji.

**§ 13**

**Postanowienia końcowe**

1. Niniejsze zasady współpracy z organizacjami mają charakter otwarty.

2. Zasady, o których mowa w ust.1, są otwarte na nowe rozwiązania szczególnie wynikające z wniosków i propozycji zgłoszonych przez organizacje pozarządowe.