**Załącznik Nr 1**

**do uchwały Nr XLIV/281/23**

**Rady Gminy Świętajno**

**z dnia16 marca 2023 roku**

**W N I O S E K**

**o udzielenie w roku………….. dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Gminy Świętajno**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **INFORMACJE O WNIOSKODAWCY** | | | | | |
| Nazwa lub imię i nazwisko | |  | | | |
| Adres | |  | | | |
| Nr telefonu i/lub adres e-mail | |  | | | |
| 1. **Konto bankowe Wnioskodawcy (nazwa banku, adres, nr konta)** | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. **Tytuł prawny do zabytku** | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. **INFORMACJE O ZABYTKU** | | | | | |
| Nazwa zabytku | |  | | | |
| Miejsce położenia zabytku (adres) | |  | | | |
| Numer w rejestrze zabytków/ gminnej ewidencji zabytków | |  | | | |
| Data wpisu do rejestru zabytków/gminnej ewidencji zabytków | |  | | | |
| 1. **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRAC LUB ROBÓT PRZY ZABYTKU** | | | | | |
| 1. **Nazwa zadania i zakres rzeczowy prac lub robót – zgodnie z art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami** | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. **Uzasadnienie celowości wykonania prac lub robót** | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. **TERMIN WYKONANIA PRAC LUB ROBÓT** | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. **PRZEWIDYWANE KOSZTY PRAC LUB ROBÓT PRZY ZABYTKU** | | | | | |
| Całkowity koszt prac lub robót przy zabytku | | …………………………….. zł | | | |
| Wysokość dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca | | ……………………..……… zł | | | |
| Wysokość udziału środków własnych | | ……………………..……… zł | | | |
| Wysokość środków z innych źródeł | | ……………………..……… zł | | | |
| 1. **HARMONOGRAM I KOSZTORYS PRAC LUB ROBÓT PRZY ZABYTKU** | | | | | |
| Termin przeprowadzenia prac lub robót przy zabytku (miesiąc, rok) | Rodzaj prac lub robót przy zabytku | Koszt ogółem (zł) | Koszt z podziałem na źródła finansowania | | |
| Dotacja | Środki własne | Inne źródła (wskazać jakie) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Razem:** | |  |  |  |  |
| 1. **ZAŁĄCZNIKI** | | | | | |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |

…………………………………………. ……………………………………….

(Miejscowość i data) (Podpis Wnioskodawcy lub osoby

upoważnionej do działania w imieniu Wnioskodawcy)

**Klauzula zamówienia publiczne**

|  |  |
| --- | --- |
| Administrator Twoich danych | Gmina Świętajno reprezentowana przez Wójta, ul. Świętajno 104, 19-411 Świętajno |
| Dane kontaktowe | Z Administratorem można się skontaktować:   1. osobiście lub na adres poczty elektronicznej: ug@swietajno.pl 2. telefonicznie: 87 520 70 10 3. pisemnie: ul. Świętajno 104, 19-411 Świętajno |
| Inspektor Ochrony Danych | Gmina Świętajno wyznaczyła również Inspektora Ochrony Danych Andrzeja Milczarskiego z którym możesz kontaktować się pod adresem [andrzej.milczarski@elitpartner.pl](mailto:andrzej.milczarski@elitpartner.pl). |
| Cele przetwarzania, podstawa prawna przetwarzania, czas przechowywania poszczególnych kategorii danych | Dane będą przetwarzane w celu uzyskania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Gminy Świętajno na podstawie:   1. art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie   zabytków i opiece nad zabytkami   1. Dane będą przechowywane przez okres 4 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. |
| Odbiorcy danych | Dane osobowe mogą być ujawnione podmiotom przetwarzającym, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonym w umowie usług na rzecz Gminy. |
| Prawa osoby, której dane dotyczą | Na gruncie RODO przysługują następujące prawa:   1. prawo dostępu do własnych danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania na warunkach wynikających z Rozporządzenia. 2. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. 3. w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda, mają Państwo prawo do wycofania zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. 4. Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sytuacji, gdy istnieje podejrzenie, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych. |