

REGULAMIN REKRUTACJI na rok 2022/2023

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 75 z późn. zm.).
2. Uchwała nr XXX/210/22 Rady Gminy w Czajkowie z dnia 23 marca 2022 r. w sprawie utworzenia Publicznego Żłobka w Czajkowie oraz nadania mu statutu.

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin Rekrutacji dzieci do Żłobka ustala warunki przyjmowania dzieci do Publicznego Żłobka w Czajkowie.
2. Przebieg rekrutacji obejmuje:
 - a. określenie liczby miejsc w Żłobku;
 - b. ogłoszenie o rekrutacji dzieci do Żłobka;
 - c. przyjmowanie wniosków o przyjęcie dzieci do Żłobka;
 - d. ustalenie składu, terminu i miejsca posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej;
 - e. podanie do publicznej wiadomości listy przyjętych i nieprzyjętych dzieci na dany rok szkolny;
 - f. rozpatrywanie ewentualnych odwołań Rodziców od decyzji Komisji Rekrutacyjnej.
3. Żłobek prowadzi rekrutację w oparciu o zasadę pełnej dostępności, ogłaszając rekrutację na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy w Czajkowie.

ROZDZIAŁ II ZASADY REKRUTACJI

§ 2

1. Nabór do Żłobka prowadzony jest zgodnie z harmonogramem postępowania rekrutacyjnego ogłaszanego na dany rok szkolny.
2. Przyjęcia dzieci odbywają się w miarę posiadania wolnych miejsc. Liczbę maksymalną miejsc w Publicznym Żłobku w Czajkowie określa Regulamin Organizacyjny – 15miejsc. **Liczba wolnych miejsc w Żłobku na rok szkolny 2022/2023 - 15.**
3. W pierwszej kolejności do Żłobka przyjmowane są dzieci zamieszkałe wraz z Rodzicami na terenie Gminy Czajków.
4. Dzieci zamieszkałe poza obszarem gminy, mogą korzystać z opieki Żłobka w sytuacji, w której występują wolne miejsca nie wykorzystane przez dzieci z terenu Gminy Czajków.
5. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.

6. O przyjęciu dziecka do Żłobka decyduje Komisja Rekrutacyjna, która uwzględnia zasady określone w niniejszym Regulaminie.

§ 3

1. Rodzice zainteresowani zapisaniem dziecka do Żłobka na rok 2022/2023 pobierają **Wniosek o przyjęcie dziecka do Publicznego Żłobka w Czajkowie** ze strony internetowej Urzędu Gminy.
2. Wniosek należy złożyć w określonym terminie w siedzibie Urzędu Gminy. Wnioski złożone po wyznaczonym terminie nie będą brały udziału w rekrutacji na dany rok żłobkowy.
3. Wniosek jest ważny w naborze na dany rok żłobkowy. Rodzice, których dziecko nie otrzymało miejsca w danym roku żłobkowym powinni ponownie złożyć wniosek w następnym roku.
4. Zapis dziecka do Żłobka z pominięciem procesu rekrutacji jest możliwy w przypadku zwolnienia się miejsca w Żłobku w trakcie roku, pod warunkiem wyczerpania się listy rezerwowej dzieci oczekujących na przyjęcie do Żłobka.
5. Dzieci uczęszczające do Żłobka nie podlegają rekrutacji – **Rodzice składają Deklarację kontynuacji uczęszczania dziecka do Żłobka – załącznik nr 1.**
6. Niezłożenie deklaracji kontynuacji w wyznaczonym terminie spowoduje brak możliwości uczęszczania do Żłobka od nowego roku. Jeżeli Rodzic zmieni zdanie może złożyć wniosek i brać udział w naborze dla nowych kandydatów.
7. Dzieci, które ukończyły 3 rok życia do dnia 31 sierpnia danego roku są automatycznie skreślane z listy.
8. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku trwającej dłużej niż miesiąc, Dyrektor może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko, na podstawie umowy z jego Rodzicami. Przyjęcie odbywa się z zachowaniem kryteriów rekrutacji, o których mowa w § 5.
9. W sytuacji, gdy Żłobek prowadzi działalność w okresie epidemii, Rodzice mogą pisemnie zgłosić Dyrektorowi zwieszenie korzystania z usług Żłobka, ale na czas nie dłuższy niż czas trwania epidemii.

ROZDZIAŁ III

HARMONOGRAM REKRUTACJI

§ 4

1. Etapy postępowania rekrutacyjnego do Publicznego Żłobka w Czajkowie na rok 2022/2023:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie dziecka do żłobka wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. Wypełniony wniosek i oświadczenia składamy w Urzędzie Gminy w Czajkowie.	od 02.06.2022 r. do 21.06.2022 r.
2.	Weryfikowanie wniosków o przyjęcie do żłobka oraz dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 22.06.2022 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych	

	i nieprzyjętych do żłobka na rok szkolny 2022/2023. Lista zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Czajkowie.	30.06.2022 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 30.06.2022 r. do 15.07.2022 r.
5.	Podpisywanie umów z rodzicami / prawnymi opiekunami dzieci przyjętych do Publicznego Żłobka w Czajkowie.	01.09.2022 r.

ROZDZIAŁ IV KRYTERIA PRZYJĘCIA DZIECKA DO ŻŁOBKA

§ 5

1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, których Rodzice są mieszkańcami Gminy Czajków.
2. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają, z zastrzeżeniem ust. 1 i § 2 ust. 3:
 - 1) dzieci obojga rodziców pracujących zawodowo – 5 pkt
 - 2) dzieci rodzica samotnie wychowującego dziecko – 3 pkt
 - 3) dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności – 3 pkt
 - 4) dzieci rodzica, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów – 3 pkt
 - 5) dzieci z rodzin wielodzietnych (3 i więcej dzieci w rodzinie) – 2 pkt
 - 6) dzieci, których rodzeństwo uczęszcza już do Publicznego Żłobka lub Publicznego Przedszkola w Czajkowie – 2 pkt
3. W ramach posiadanych wolnych miejsc Komisja Rekrutacyjna kwalifikuje dzieci do przyjęcia do Żłobka według największej liczby punktów uzyskanych w procesie rekrutacji.

§ 6

1. W przypadku spełnienia przez kilkoro dzieci tych samych kryteriów, o których mowa w ust. 2, decyduje kolejność zgłoszeń.
2. Dzieci nieprzyjęte do Żłobka z powodu braku miejsc umieszczane są na liście rezerwowej.
3. Komisja Rekrutacyjna weryfikuje przedstawione przez Rodzica dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów we wniosku.
4. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów zaznaczonych we wniosku lub jeśli przedstawione dokumenty wykazują niezgodność danych, przyjmuje się, że dane kryterium nie jest spełniane.
5. W przypadku pisemnej rezygnacji przez Rodzica dziecka przyjętego do Żłobka z możliwości uczęszczania dziecka do Żłobka, Dyrektor przyjmuje na wolne miejsce dziecko, które było pierwsze w kolejności na liście rezerwowej.
6. Dopuszcza się możliwość przyjęcia dziecka zamieszkałego na terenie gmin sąsiadujących z Gminą Czajków w sytuacji, gdy po zakończeniu naboru głównego we wskazanych terminach nie został wykorzystany cały zasób wolnych miejsc w Żłobku.
7. Rodzice dzieci przyjętych do Żłobka mają obowiązek podpisania umowy w Żłobku w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji.
8. Umowa o świadczeniu usług Żłobka powinna być wypełniona przez Rodziców w 2 egzemplarzach, dopiero po dostaniu się dziecka do Żłobka i złożona w ustalonym terminie określonym w harmonogramie rekrutacji.

9. Niepodpisanie umowy w terminie podanym w harmonogramie jest równoznaczne z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Żłobka, skreśleniem go z listy przyjętych i przyjęciem kolejnego dziecka z rezerwowej listy oczekujących na miejsce.
10. W przypadku posiadania wolnych miejsc w Żłobku zapisy dzieci mogą być dokonywane w ciągu całego roku.
11. Dziecko przybywające z zagranicy jest przyjmowane do Żłobka na warunkach i w trybie postępowania rekrutacyjnego dotyczącego dzieci będących obywatelami polskimi.

KOMISJA REKRUTACYJNA

§ 7

1. Komisję Rekrutacyjną na rok 2022/2023 powołuje Wójt Gminy Czajków. W skład komisji wchodzi pracownicy Urzędu Gminy w Czajkowie (2 osoby).
2. Osoby wchodzące w skład Komisji Rekrutacyjnej są zobowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszyć dobra osobiste kandydata lub jego Rodziców.
3. Komisja pracuje uwzględniając zasady określone w niniejszym Regulaminie oraz w Statucie Żłobka.
4. Komisja na podstawie weryfikacji wniosków tworzy listę dzieci zakwalifikowanych na wolne miejsca w Żłobku oraz listę dzieci niezakwalifikowanych.
5. Z kolejnych etapów rekrutacji komisja sporządza protokoły, których integralną część stanowią listy kandydatów.
6. Komisja Rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do Publicznego Żłobka w Czajkowie lub informację o liczbie wolnych miejsc. Lista zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Czajkowie.

ROZDZIAŁ V

WYMAGANE DOKUMENTY

§ 8

1. Dokumenty składane przez rodziców w procesie rekrutacji to:
 - 1) Wniosek o przyjęcie dziecka do Publicznego Żłobka w Czajkowie (**załącznik nr 2**) wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów przyjęcia dziecka do Żłobka:
 - a) oświadczenie Rodziców dziecka o zamieszkaniu wraz z dzieckiem na terenie Gminy Czajków (**załącznik nr 3**) oraz dokument potwierdzający zamieszkanie w danej miejscowości;
 - b) oświadczenie Rodziców o niepełnosprawności dziecka (**załącznik nr 4**) oraz orzeczenie o niepełnosprawności;
 - c) oświadczenie Rodziców o wielodzietności rodziny (**załącznik nr 5**);
 - d) oświadczenie Rodziców o zatrudnieniu / prowadzeniu gospodarstwa rolnego / prowadzeniu działalności gospodarczej / uczeniu się (**załącznik nr 6**) oraz dokument potwierdzający na dzień składania wniosku zatrudnienie / prowadzenie gospodarstwa rolnego / prowadzenie działalności gospodarczej / uczenie się;
 - e) oświadczenie Rodzica o samotnym wychowywaniu dziecka (**załącznik nr 7**) lub dokument potwierdzający samotne wychowywanie;

- f) oświadczenie Rodziców o niepełnosprawności rodzica dziecka (**załącznik nr 8**) oraz orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- g) oświadczenie Rodziców o uczęszczaniu rodzeństwa dziecka do Żłobka lub przedszkola w Czajkowie w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja – **załącznik nr 9**.

§ 9

1. Dokumenty uprawniające do przyjęcia dziecka do Żłobka należy dostarczyć razem z Wnioskiem o przyjęcie dziecka do Żłobka.
2. Za prawidłowe i kompletne wypełnienie i dostarczenie dokumentów rekrutacyjnych odpowiadają Rodzice dziecka.

ROZDZIAŁ VI

TRYB ODWOŁAWCZY

§10

1. Data podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych rozpoczyna procedurę odwoławczą.
2. Rodzic kandydata, który nie został przyjęty do Żłobka, w terminie 7 dni od upublicznienia listy, ma prawo wystąpienia do Komisji z wnioskiem o uzasadnienie odmowy przyjęcia dziecka do Żłobka.
3. Przewodniczący komisji w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku przez Rodzica, podaje przyczyny odmowy przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
4. Rodzic kandydata może wnieść do Wójta Gminy Czajków odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia.
5. Wójt Gminy Czajków rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 7 dni od daty otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie Wójta Gminy służy skarga do sądu administracyjnego.

§ 11

1. Ochrona danych osobowych i wrażliwych zgromadzonych dla postępowania rekrutacyjnego:
 - 1) Administratorem danych zgromadzonych dla potrzeb postępowania rekrutacyjnego jest Wójt Gminy Czajków.
 - 2) Wnioski zapisu dziecka do Żłobka są opatrzone klauzulą o wyrażeniu zgody na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb postępowania rekrutacyjnego.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12

1. Dokumenty rekrutacyjne przechowywane są w siedzibie Urzędu Gminy, a od 1 września 2022 r. w siedzibie Żłobka.

2. Niniejszy regulamin podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie go na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Gminy.
3. Wójtowi Gminy Czajków przysługuje prawo dokonania zmian decyzji Komisji, w przypadkach stwierdzenia niezgodności z niniejszym Regulaminem i ogólnie istniejącymi przepisami.

§ 13

1. Żłobek zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
2. Zmiany w niniejszym Regulaminie wprowadza się aneksem zgodnie z trybem przyjętym dla jego uchwalenia.
3. Jeżeli liczba zmian w Regulaminie jest znaczna Dyrektor opracowuje i wprowadza zarządzeniem nowy Regulamin.
4. Sprawy nieujęte w niniejszym Regulaminie regulują akty prawne wyższego rzędu.

§ 14

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Deklaracja kontynuacji uczęszczania dziecka do Żłobka.

Załącznik nr 2 – Wniosek o przyjęcie dziecka do Żłobka wraz z załącznikami..

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o zamieszkaniu wraz z dzieckiem na terenie Gminy Czajków.

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o niepełnosprawności dziecka.

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o wielodzietności rodziny.

Załącznik nr 6 - Oświadczenie o zatrudnieniu / prowadzeniu gospodarstwa rolnego /
prowadzeniu działalności gospodarczej / uczeniu się.

Załącznik nr 7 - Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka.

Załącznik nr 8 - Oświadczenie o niepełnosprawności rodzica dziecka.

Załącznik nr 9 - Oświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwa dziecka do żłobka lub przedszkola
w Czajkowie w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja.