

## ZARZĄDZENIE NR 18/2025

### WÓJTA GMINY WODZIERADY

z dnia 6 maja 2025 r.

**w sprawie ogłoszenia naboru uzupełniającego dotyczącego realizacji projektu pn. „Instalacja OZE dla mieszkańców Gminy Wodzierady” w ramach Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Sieradz - Zduńska Wola - Łask 2022 - 2030.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust.2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Wprowadza się Regulamin naboru uzupełniającego i realizacji projektu pn.: **„Instalacja OZE dla mieszkańców Gminy Wodzierady”** w ramach Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Sieradz - Zduńska Wola - Łask 2022 - 2030, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia powierza się Pracownikowi ds. pozyskiwania funduszy zewnętrznych i promocji gminy.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt

Łukasz Kukiela

Pojęcia użyte w Regulaminie oznaczają:

1. *Gmina Wodzierady*

2. *Urząd Gminy Wodzierady*

3. *Projekt* – projekt pn. „**Instalacja OZE dla mieszkańców Gminy Wodzierady**” w ramach Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Sieradz - Zduńska Wola - Łask 2022 - 2030, polegający na przygotowaniu, zleceniu i koordynacji montażu instalacji możliwych do wykonania w ramach projektu.

4. *Beneficjent projektu* – Gmina Wodzierady.

5. *Uczestnik* – osoba fizyczna posiadająca prawo do dysponowania obiektem, będąca właścicielem, współwłaścicielem, użytkownikiem wieczystym.

6. *Beneficjent końcowy projektu* – uczestnik zakwalifikowany do Projektu.

7. *Deklaracja* – deklaracja uczestnictwa to oświadczenie woli uczestnika o przystąpieniu do realizacji projektu sporządzone w formie pisemnej, złożone w wyznaczonym terminie i miejscu określonym regulaminem.

8. *Umowa* – umowa uczestnictwa Uczestnika w Projekcie, która zostanie zawarta z Gminą Wodzierady i będzie określała wzajemne prawa i obowiązki wynikające z uczestnictwa w Projekcie. Wzór umowy zostanie określony odrębnym zarządzeniem.

9. *Nabór uzupełniający* – proces przyjmowania Deklaracji, prowadzony przez Gminę Wodzierady, w celu ustalenia i zweryfikowania beneficjentów końcowych projektu.

10. *Okres trwałości projektu* – trwałość Projektu – okres 5 lat od dnia otrzymania płatności końcowej w Projekcie przez Gminę Wodzierady. W tym okresie właścicielem wykonanej instalacji jest Gmina Wodzierady, a Uczestnik jest jej użytkownikiem, zobowiązanym do utrzymywania wykonanej instalacji, zgodnie z zawartą umową.

11. *Weryfikacja techniczna* – sprawdzenie technicznych możliwości wykonania instalacji, mająca na celu ustalenie miejsc optymalnych dla montażu instalacji, sprawdzenie ilości paliw zużywanych do ogrzewania budynku i ogrzewania ciepłej wody użytkowej, określenie stawki podatku VAT dla wykonania wybranej instalacji oraz uzyskanie pozostałych informacji potrzebnych do realizacji Projektu. Podstawowym celem weryfikacji technicznej jest możliwość sprawdzenia możliwości zamontowania instalacji fotowoltaicznej z magazynem energii i zarządzaniem energią.

12. *Budynek mieszkalny* – budynek przeznaczony na mieszkanie, spełniający jeden z warunków:

1. jednorodzinny wolnostojący,
2. jednorodzinny mieszkalny w zabudowie szeregowej,
3. jednorodzinny mieszkalny w zabudowie zagrodowej.

13. *Budynek niemieszkalny* – budynek gospodarczy, garaż wolnostojący, budynek inwentarski, lokal użytkowy, na którym może zostać zainstalowana instalacja odnawialnych źródeł energii.

14. *Instalacja OZE* – panele fotowoltaiczne (bifacjalne) + magazyn energii z zarządzaniem energią.

15. *Wykonawca* – podmiot wyłoniony w ramach zamówienia publicznego przez gminę Wodzierady w celu zaprojektowania instalacji OZE i wykonania robót budowlanych dotyczących Projektu.

## 1. Cel naboru w Projekcie

**1.1.** Nabór w ramach przedmiotowego *Projektu* prowadzony jest przez Gminę Wodzierady w celu wyłonienia listy uczestników *Projektu* pn. „*Instalacja OZE dla mieszkańców Gminy Wodzierady*” w ramach Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Sieradz - Zduńska Wola - Łask 2022 - 2030. *Projekt* polega na zaprojektowaniu, dostawie, montażu i uruchomieniu instalacji paneli fotowoltaicznych bifacjalnych o mocy do 5 kW z magazynem energii oraz zarządzaniem energią.

## 2. Warunki udziału w naborze

**2.1.** Nieruchomość, na której wykonana ma być instalacja musi być zlokalizowana na terenie Gminy Wodzierady.

**2.2.** Wymagany jest uregulowany stan prawny nieruchomości, na której ma być instalacja OZE. Uprawnionymi do naboru są **osoby fizyczne posiadające prawo do dysponowania nieruchomością, na której ma zostać zlokalizowana instalacja, tj. posiadające prawo własności lub prawo użytkowania wieczystego.** Posiadany tytuł prawny będzie weryfikowany przez pracowników Urzędu z zapisami ksiąg wieczystych i/lub Ewidencji Gruntów i Budynków.

**2.3.** Wymagane jest, aby Uczestnik wyraził zgodę na dysponowanie nieruchomością przez Gminę Wodzierady na cele *Projektu* w przewidywanym okresie realizacji i trwałości *Projektu*. Wszystkie instalacje wykonane w ramach niniejszego *Projektu*, w okresie trwałości projektu, stanowią będą własność Beneficjenta *Projektu*. Uczestnicy będą ich użytkownikami na podstawie umowy, która zostanie zawarta pomiędzy Gminą Wodzierady a Uczestnikami. Po zakończeniu okresu trwałości *Projektu* instalacje zostaną przekazane Uczestnikom na własność nieodpłatnie na określonych warunkach. W przypadku nieruchomości, których współwłaścicielami jest kilka osób, wszystkie te osoby muszą być łącznie stroną umowy z Gminą Wodzierady. W takim przypadku wszelkie zobowiązania wynikające z Umowy współwłaściciele, zgodnie z art. 370 Kodeksu cywilnego, zaciągają solidarnie. Dalsze postanowienia Regulaminu dotyczące Uczestnika stosuje się w takim przypadku do wszystkich współwłaścicieli.

**2.4.** W chwili konieczności zbycia nieruchomości, sprzedający musi zapewnić przejęcie przez nabywcę nieruchomości praw i obowiązków wynikających z umowy.

**2.5.** Uczestnik nie może posiadać zaległości finansowych wobec Gminy Wodzierady na dzień złożenia deklaracji oraz na dzień podpisania umowy z Gminą Wodzierady. W przypadku stwierdzenia zaległości w opłatach wymaganych zobowiązań wobec Gminy Wodzierady, Uczestnik, który złożył Deklarację zostanie wezwany do uregulowania zaległości w terminie 7 dni od daty doręczenia pisemnego wezwania. Nieuregulowanie zaległości w wyznaczonym terminie – automatycznie wyklucza Uczestnika z *Projektu*.

**2.6.** Pierwszeństwo w przyznaniu dofinansowania będą mieć mieszkańcy, których podatek z PIT trafia do budżetu Gminy Wodzierady.

**2.7.** Wyprodukowana energia elektryczna wykorzystywana będzie **tylko i wyłącznie** na cele socjalno - bytowe, potrzeby własne odbiorców ostatecznych.

**2.8.** W *Projekcie* mogą brać tylko osoby, które nie mają zamontowanej instalacji fotowoltaicznej na cele socjalno - bytowe.

**2.9.** Budynek, na którym wykonana będzie instalacja OZE powinien być oddany do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku instalacji paneli fotowoltaicznych z zastrzeżeniem nie może być on pokryty azbestem/eternitem. Preferowany montaż paneli na gruncie.

**2.10.** Uczestnik powinien posiadać wkład własny na realizację *Projektu* – zgodnie z zapisami pkt 4 niniejszego Regulaminu.

**2.11.** W budynku, w którym zostanie wykonana instalacja OZE wymagany jest stały dostęp do Internetu w celu uruchomienia platformy do zdalnego odczytu danych i przeprowadzania ewentualnie możliwych zdalnych serwisów instalacji.

**2.12.** Wykonania instalacji OZE w ramach *Projektu* nie można łączyć z jakimkolwiek innym publicznym źródłem dofinansowania.

### **3. Zgłoszenie udziału w naborze**

**3.1.** Zgłoszenie udziału w naborze dokonuje się poprzez wypełnienie *Deklaracji przystąpienia do Projektu*, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Do Deklaracji uczestnictwa w *Projekcie* należy załączyć:

– kopie dokumentów potwierdzających prawo własności lub do dysponowania nieruchomością oraz załączniki wymienione w Deklaracji (**załącznik obligatoryjny**),

- kopia pierwszej strony złożonej Deklaracji podatkowej wraz z potwierdzeniem złożenia – w sytuacji, kiedy podatek z PIT danego mieszkańca trafia do budżetu Gminy Wodzierady.

**3.2.** Prawidłowo wypełnioną Deklarację wraz z załącznikami należy dostarczyć do Urzędu Gminy Wodzierady: **osobiście**, w sekretariacie Urzędu Gminy Wodzierady w godzinach pracy tj. pon. 9 – 17, wt. – pt. 7 – 15, lub **elektronicznie**: przez e – Doręczenia: AE:PL-67269-55550-AWRBG-21 bądź ePUAP: /hy58g4a5b1/SkrytkaESP, lub **listownie** na adres urzędu, tj. Urząd Gminy Wodzierady, Wodzierady 24, 98-105 Wodzierady z zastrzeżeniem, iż terminem wiążącym jest wpływ dokumentu do urzędu. Deklaracja powinna zawierać dane wszystkich właścicieli, współwłaścicieli lub osób posiadających prawo do dysponowania nieruchomością, na której wykonana ma być Instalacja OZE i powinna być przez wszystkich podpisana. Dopuszcza się podpisanie deklaracji przez współwłaściciela/współwłaściciela nieruchomości, przy jednoczesnym przedłożeniu wraz z deklaracją pełnomocnictwa notarialnego do reprezentowania pozostałych współwłaścicieli w sprawach związanych z dysponowaniem nieruchomością w zakresie przekraczającym zwykły zarząd.

**3.3.** Zgłoszenia udziału w *Projekcie* należy dokonać w terminie **do 16 maja 2025 r. do godziny 15:00.**

**3.4.** Deklaracje złożone przed lub po wskazanym terminie nie będą brane pod uwagę.

**3.5.** Złożenie Deklaracji w naborze nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do *Projektu* i montażem wybranej instalacji.

**3.6.** Deklaracje złożone w okresie, o którym mowa w pkt 3.3. będą rozpatrywane według kolejności wpływu do Urzędu.

**3.7.** Zgłoszone w ramach naboru deklaracje zostaną zweryfikowane pod względem spełnienia wszystkich warunków udziału określonych w pkt 2 oraz pod względem formalno-prawnym. Uczestnicy projektu spełniający wymagania, o których mowa w zdaniu poprzedzającym zostaną dopuszczeni do kolejnego etapu oceny według pozostałych kryteriów.

**3.8.** Spośród zweryfikowanych Deklaracji wyłoniona zostanie grupa docelowa uczestników *Projektu*. Deklaracje niezakwalifikowane ze względu na ograniczoną liczbę instalacji zostaną umieszczone na liście rezerwowej. Kryterium pomocniczym będzie kolejność zgłoszeń. Weryfikacja złożonych dokumentów – Deklaracji przeprowadzona zostanie przez podmiot wskazany przez Gminę Wodzierady – Komisję powołaną przez Wójta Gminy Wodzierady odrębnym Zarządzeniem.

**3.9.** W przypadku negatywnej weryfikacji lub rezygnacji zgłoszenie zostanie odrzucone, a do weryfikacji zostanie wybrana kolejna Deklaracja z listy rezerwowej.

**3.10.** Pozytywna weryfikacja nie uchybia prawu późniejszego wykluczenia w razie stwierdzenia braku spełnienia wszystkich warunków lub ze względów technicznych.

**3.11.** Składając Deklarację wraz z załącznikami, Uczestnik akceptuje warunki uczestnictwa w Projekcie zawarte w niniejszym regulaminie i przyjmuje do wiadomości wszelkie zapisy w nim zawarte.

**3.12.** Jeżeli Deklaracja zostanie wypełniona nieprawidłowo, Uczestnik zostanie wezwany przez Gminę Wodzierady do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości i/lub uzupełnienia braków w terminie 7 dni, pod rygorem pozostawienia Deklaracji bez rozpatrzenia. W przypadku usunięcia nieprawidłowości i/lub uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie, Deklarację uważa się za złożoną w pierwotnym terminie jej wpływu.

**3.13.** Uczestnicy zakwalifikowani do udziału w *Projekcie* zostaną o tym fakcie poinformowani i zaproszeni do podpisania umowy.

#### **4. Wkład własny**

**4.1.** Zgodnie z założeniami *Projektu*, uczestnik zakwalifikowany do *Projektu* pokrywa z własnych środków **wkład własny w wysokości 15% wydatków kwalifikowanych oraz 100 % wydatków niekwalifikowanych dla danej instalacji.** Wszelkie informacje dotyczące kosztów związanych z realizacją *Projektu* będą szczegółowo określone w umowie.

**4.2.** Jeśli dodatkowo Uczestnik musi dostosować budynek do montażu instalacji lub ponieść inne koszty związane z projektem, to pokrywa je w całości ze środków własnych, tj. Uczestnik we własnym zakresie i na własny koszt dostosuje instalację elektryczną do wymagań instalacji urządzeń będących w zakresie realizacji *Projektu*. Dodatkowo Uczestnik we własnym zakresie i na własny koszt wykona wszelkie prace remontowe, które wykraczają poza zakres odtworzeniowy (np. malowanie pomieszczeń, uzupełnienie okładzin ściennych i podłogowych).

**4.3.** Po podpisaniu umowy Uczestnik zobowiązany będzie do wniesienia części wkładu własnego, której wysokość określona zostanie w umowie.

#### **5. Postanowienia końcowe**

**5.1.** Regulamin może ulec zmianie w przypadku zmian w dokumentach programowych Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Sieradz - Zduńska Wola-Łask 2022 - 2030, bądź zmiany lub wprowadzenia innych przepisów prawa mających zastosowanie w procesie przygotowania i realizacji *Projektu*.

**5.2.** *Projekt* będzie realizowany przez Gminę Wodzierady tylko i wyłącznie w przypadku otrzymania dofinansowania ze środków pochodzących z Unii Europejskiej.

**5.3.** Opublikowanie zmiany regulaminu na stronie internetowej Urzędu jest równoznaczne z poinformowaniem Uczestników o zmianach.

**5.4.** Uczestnik składający Deklarację uczestnictwa w *Projekcie* wyrażają zgodę na przetwarzanie przez Gminę Wodzierady danych osobowych na cele związane z realizacją *Projektu*, w tym naboru do *Projektu*, oraz przez podmioty z nią współpracujące i powiązane do celów związanych ze świadczeniem usług doradztwa w zakresie realizacji ww. projektu.

**5.5.** Wnioski – deklaracje uczestnictwa będą przyjmowane kompletne i prawidłowo wypełnione z wymaganymi załącznikami.

**5.6.** Uczestnik biorący udział w *Projekcie*, nie mają prawa do dochodzenia roszczeń w stosunku do Gminy Wodzierady w przypadku, gdy umowa o dofinansowanie *Projektu* zostanie rozwiązana.

**5.7.** W przypadku istotnej zmiany regulaminu, polegającej na zmianie zasad i wysokości dofinansowania Uczestnicy będą powiadomieni przy użyciu dostępnych środków komunikacji. Brak zgłoszenia sprzeciwu (rezygnacja z projektu w formie pisemnej ze względu na zmianę regulaminu), będzie uważany za kontynuowanie uczestnictwa w *Projekcie* i akceptację zmian w Regulaminie.

**5.8.** W sprawach nieuregulowanych w regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz postanowienia Umowy.

## DEKLARACJA PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU

pn. „**Instalacja OZE dla mieszkańców Gminy Wodzierady**” w ramach  
Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego  
Obszaru Funkcjonalnego Sieradz - Zduńska Wola - Łask 2022 - 2030.

### Dane Uczestnika projektu:

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Imię:                                 |  |
| Nazwisko:                             |  |
| Miejscowość, kod pocztowy:            |  |
| Ulica, nr domu, nr działki,<br>obręb: |  |
| Tel.:                                 |  |

### Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Ja, niżej podpisany/a.....zamieszkały/a  
w miejscowości.....deklaruję  
uczestnictwo w projekcie pn.: „**Instalacja OZE dla mieszkańców Gminy Wodzierady**” w ramach  
Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Sieradz-  
Zduńska Wola - Łask 2022 - 2030. Niniejszym oświadczam, że jestem  
właścicielem/współwłaścicielem/użytkownikiem wieczystym\* nieruchomości położonej  
w miejscowości..... nr ewidencyjny  
działki:.....obręb:.....

W przypadku współwłaścicieli proszę o wymienienie wszystkich:

.....  
.....  
.....

W przypadku współwłaścicieli proszę o wymienienie wszystkich:

.....  
.....  
.....

2. Wyrażam zgodę na użyczenie Gminie Wodzierady nieruchomości na cele realizacji montażu instalacji i udzielam prawa dysponowania niezbędną częścią w/w nieruchomości Gminie Wodzierady dla celów procedury aplikowania o dofinansowanie projektu z zakresu odnawialnych źródeł energii oraz jego realizacji, w przypadku uzyskania dofinansowania przez Gminę Wodzierady. Powyższego prawa udzielam na okres od dnia złożenia deklaracji uczestnictwa w projekcie do zakończenia okresu gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych, dostaw i usług w ramach projektu. Wielkość użyczanej nieruchomości to niezbędna część dachu lub elewacji lub gruntu oraz część wewnętrzna budynku mieszkalnego o powierzchni niezbędnej do zainstalowania planowanej w ramach projektu instalacji i jej prawidłowego funkcjonowania.

3. Godzę się na to, że przez okres trwałości projektu (**5 lat od otrzymania płatności końcowej w projekcie**) instalacja powstała w wyniku projektu będzie własnością Gmina Wodzierady, a po zakończeniu okresu trwałości projektu zostanie mi przekazana na warunkach i w sposób ustalony w terminie późniejszym przez obie strony.

4. Przyjmuję do wiadomości, iż ostateczny dobór urządzeń, które zostaną zainstalowane, dokonany będzie na podstawie zweryfikowanych informacji podanych w dokumentach zgłoszeniowych oraz oceny Wykonawcy.

5. Mając na uwadze powyższe, deklaruję udział finansowy w kosztach realizacji projektu na podstawie umowy zawartej z Gminą Wodzierady. Przyjmuję do wiadomości, że ostateczna wysokość mojego udziału finansowego w kosztach zostanie ustalona po wyborze Wykonawcy robót budowlanych, dostaw i usług w ramach projektu.

6. Oświadczam, iż w/w budynek jest technicznie przystosowany do przyjęcia instalacji oraz urządzeń związanych z ich funkcjonowaniem i został oddany do użytku zgodnie z obowiązującym prawem.

7. Oświadczam, że zainstalowana instalacja będzie wykorzystywana tylko na cele socjalno - bytowe/potrzeby własne gospodarstwa domowego.

8. Oświadczam, że w budynku, w którym będzie zainstalowana instalacja nie jest prowadzona działalność gospodarcza ani rolnicza ani agroturystyczna.

9. Deklaruję/deklarujemy montaż:

paneli fotowoltaicznych bifacjalnych z magazynem energii i zarządzaniem energią.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Gminę Wodzierady na cele realizacji Projektu oraz podmioty z nią współpracujące i powiązane do celów związanych ze świadczeniem usług doradczych w zakresie realizacji Projektu.

Jestem świadomy/a przysługującego mi prawa uaktualniania, uzupełniania, usunięcia danych ze zbioru oraz możliwości wglądu do nich.

Oświadczam ponadto, że moje dane osobowe udostępniam dobrowolnie.

Wyrażam zgodę na przechowywanie przekazanych przeze mnie oryginałów dokumentów lub/oraz ich kopii.

Miejscowość.....

Data.....

Podpis: .....

**Integralną częścią deklaracji jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Bez jej wypełnienia deklaracja nie będzie rozpatrywana.**

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 7 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r., wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Gminę Miasto Sieradz moich danych osobowych, na cele związane z naborem uzupełniającym do projektu pn. „**Instalacja OZE dla mieszkańców Gminy Wodzierady**” realizowanego w ramach Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Sieradz - Zduńska Wola - Łask 2022 - 2030".

.....  
Data i podpis osoby, której dane dotyczą

|                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Administrator, dane kontaktowe</b>                                                          | Gmina Wodzierady reprezentowana przez Wójta, z siedzibą w Wodzieradach, 98-105 Wodzierady 24, kontakt:<br>1) osobiście lub na adres poczty: <a href="mailto:urząd@wodzierady.pl">urząd@wodzierady.pl</a><br>2) telefonicznie: 48 (43) 677-33-23<br>3) pisemnie: 98-105 Wodzierady 24                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Inspektor Ochrony Danych</b>                                                                | W Urzędzie Gminy Wodzierady został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować: za pomocą poczty elektronicznej: <a href="mailto:iod@wodzierady.pl">iod@wodzierady.pl</a> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Cele przetwarzania, czas przechowywania poszczególnych kategorii danych, podanie danych</b> | Dane będą przetwarzane przez nazwa organizacji w celach:<br>1) <b>wypełnienia obowiązków prawnych</b> w tej sytuacji podanie danych jest obowiązkowe (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c lub 9 ust. 1 lit. g RODO) - ciążących na Urzędzie<br>2) <b>wykonywania zadań realizowanego w interesie publicznym</b> lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Gminie (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO).<br>3) <b>rekrutacji i promocji</b> (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) – w sytuacji zebrania dobrowolnej zgody od kandydatów lub osób uczestniczących w akcjach promocyjnych przy wykorzystaniu ich wizerunku – dane przetwarzane do momentu wycofania zgody bądź zakończenia procesu rekrutacji.<br>4) <b>zawarcia umowy</b> (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) – podczas współpracy z osobami fizycznymi, które zobowiązane są do podania danych – dane przetwarzane nie dłużej niż przez okres 5 lat od zakończenia umowy.                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Odbiorcy danych</b>                                                                         | Dane osobowe mogą być ujawnione następującym odbiorcom:<br>1) podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.<br>2) usługodawcom wykonującym zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania z którymi administrator podpisał umowę powierzenia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Prawa osoby, której dane dotyczą</b>                                                        | Osoby, których dane osobowe przetwarza Urząd Gminy mają prawo do:<br>1) <b>dostępu</b> do swoich danych osobowych<br>2) <b>żądania sprostowania danych</b> , które są nieprawidłowe<br>3) <b>żądania usunięcia danych</b> , gdy dane nie są niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub po wniesieniu sprzeciwu wobec przetwarzania danych, gdy dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.<br>4) <b>żądania ograniczenia przetwarzania danych</b> , gdy osoby te kwestionują prawidłowość danych, przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych, Urząd nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub gdy osoby te wniosły sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu stwierdzenia nadrzędnych interesów administratora nad podstawą takiego sprzeciwu;<br>5) <b>wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych</b> – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osób, których dane są przetwarzane;<br>6) <b>wniesienia skargi</b> do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. |