

Zarządzenie Nr 15/2021

**Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzieradach
z dnia 17 grudnia 2021 roku**

w sprawie: ustanowienia Regulaminu placówek wsparcia dziennego w formie świetlic środowiskowych dla dzieci i młodzieży w Gminie Wodzierady

Na podstawie § 9 Uchwały Nr XXXII/271/2021 Rady Gminy Wodzierady z dnia 02 grudnia 2021 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzieradach, zarządzam co następuje:

§ 1.

Ustala się Regulamin placówek wsparcia dziennego w formie świetlic środowiskowych dla dzieci i młodzieży w Gminie Wodzierady stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie od dnia 01 stycznia 2022 roku.

***Kierownik GOPS w Wodzieradach
/-/ Ewa Podębska***



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik do Zarządzenia Nr 15/2021
z dnia 17 grudnia 2021r.

REGULAMIN PLACÓWEK WSPARCIA DZIENNEGO W FORMIE ŚWIETLIC ŚRODOWISKOWYCH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY W GMINIE WODZIERADY

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Placówki wsparcia dziennego zwane dalej „Świetlicami Środowiskowymi” zostały utworzone w celu wyrównywania szans dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym w ramach realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020, Oś priorytetowa IX *Włączenie społeczne*, Działanie 9.2 *Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym*, Poddziałanie 9.1.2 *Usługi społeczne i zdrowotne*.
2. Działalność Świetlic prowadzona jest w oparciu o Ustawę z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej oraz Ustawę z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej.
3. Świetlice są jednostkami organizacyjnymi systemu wspierania rodzin, które przeżywają trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych. Zadaniem Świetlic jest udzielanie pomocy w opiece i wychowaniu dzieci.
4. Placówki swoją działalnością opierają na niniejszym regulaminie.
5. Świetlice nie posiadają osobowości prawnej.
6. Świetlice Środowiskowe zostały utworzone w strukturze Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzieradach.
7. Świetlice zlokalizowane są: w Kwiatkowicach przy ul. Szkolnej nr 17 oraz w Zalesiu z/s w Marianowie nr 12.
8. Świetlice działają na rzecz mieszkańców gminy Wodzierady.
9. Do Placówek przyjęte są osoby, które zostały wyłonione w drodze rekrutacji do niniejszego projektu (zgodnie z regulaminem rekrutacji).
10. Uczestnictwo w zajęciach Świetlic jest dobrowolne i nieodpłatne.
11. Świetlice Środowiskowe dysponują łącznie 30 miejscami dla dzieci i młodzieży w wieku od 6 do 16 lat.

Rozdział II

Cele i zadania Świetlicy

§ 2

1. Nadrzędnym celem działalności Świetlic Środowiskowych jest wsparcie rodziny, poprzez objęcie dziecka opieką i wychowaniem¹. Placówki zapewniają dzieciom i młodzieży z rodzin przeżywających kryzys lub zagrożonych kryzysem pomoc w organizacji czasu wolnego, pokonywania trudności szkolnych, radzenia sobie z zaburzeniami zachowania. Dla wzmocnienia wsparcia, trafności i skuteczności podejmowanych działań równolegle budują relacje z rodzicami/opiekunami uczestników placówek.

¹ Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej.

Cele szczegółowe:

- odpowiada na potrzeby dzieci i młodzieży;
- pomaga w wychowaniu i opiece;
- umożliwia rozwijanie zainteresowań, talentów, predyspozycji, pasji;
- wspiera rozwój osobisty, kształtuje osobowość;
- buduje poczucie własnej wartości;
- wzmacnia motywację do działania;
- stymuluje rozwój społeczny dzieci i młodzieży;
- pozwala nabywać kluczowe kompetencje;
- uczy funkcjonowania w różnych sytuacjach społecznych, rodzinnych, rówieśniczych;
- ogranicza wyuczoną bezradność;
- kompensuje zdiagnozowane deficyty rozwojowe;
- wyrównuje szanse w dostępie do dóbr i usług;
- kształtuje zachowania prozdrowotne.

2. Świetlice realizują swoje cele poprzez następujące instrumenty wsparcia:

- a) diagnozę indywidualnych potrzeb i potencjałów uczestników projektu w celu przygotowania i realizacji wsparcia w oparciu o ścieżkę reintegracji, wypracowanie Indywidualnych Planów Działania,
- b) zajęcia specjalistyczne, w tym zajęcia z logopedą, pedagogiem i psychologiem,
- c) zajęcia rozwijające kompetencje społeczne,
- d) zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe,
- e) zajęcia zwiększające aktywność społeczną,
- f) zajęcia rekreacyjne, sportowe.

Projekt zakłada umożliwienie uczestnikom korzystanie z zajęć rozbudzających w nich pasje, ciekawość poznawczą, motywację do nauki języków obcych, doskonalących w nowoczesnych technologiach, kształtujących ambicje edukacyjne, pozwalających na ciekawe spędzanie czasu wolnego, tworzących warunki do wypowiadania własnych potrzeb.

Ponadto projekt zakłada organizację Świąt Wielkanocnych i Świąt Bożego Narodzenia oraz paczki z okazji Mikołajek, Dnia Dziecka oraz umożliwia uczestnikom skorzystanie z bogatej oferty spędzania czasu wolnego (np. gry planszowe, puzzle, badmington, dart – rzutki, lotki, możliwość wykonywania prac twórczych i zabaw twórczych itp.)

3. Do zadań świetlic należy w szczególności:

- zapewnienie uczestnikom zorganizowanej opieki wychowawczej w czasie wolnym od zajęć szkolnych;
- udzielanie pomocy w nauce;
- prowadzenie zajęć specjalistycznych;
- rozwijanie zainteresowań;
- wspieranie rodzin w pokonywaniu ich problemów;

- propagowanie wśród uczestników zdrowego stylu życia;
- zapewnienie uczestnikom posiłku.

§ 3

Placówki wsparcia dziennego są prowadzona w formie:

- opiekuńczej: zapewniając opiekę i wychowanie, pomoc w nauce, organizację czasu wolnego, zabawę, rozwój zainteresowań;
- specjalistycznej: zapewniając zajęcia logopedyczne, pedagogiczne i wsparcie psychologiczne.

Działalność Placówek wsparcia dziennego oparta jest o następujące zasady:

- indywidualizacja i kompleksowość wsparcia;
- cykliczna ocena (ewaluacja) postępów w realizacji indywidualnych planów wsparcia;
- multifunkcjonalność działania – wielofunkcyjna lokalna współpraca specjalistów i instytucji;
- usługi zorientowane na rodzinę – stała praca z rodzinami (opiekunami) dzieci;
- obowiązkowe, systematyczne uczestnictwo dzieci i młodzieży w zajęciach placówki.

Rozdział III

Organizacja i zasady funkcjonowania Świetlic

§ 4

1. Nadzór nad funkcjonowaniem Świetlic Środowiskowych sprawuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzieradach.
2. Bieżąca działalność Świetlicy koordynowana jest przez wychowawców.
3. Świetlice funkcjonują pięć dni w tygodniu od poniedziałku do piątku w godz. 13.00 do 16.00 a w okresie ferii i przerwy świątecznej 8.00 do 17.00.
4. Zajęcia w Świetlicach realizowane są na podstawie i zgodnie z miesięcznym planem zajęć opracowywanym przez Kierownika.
5. Dokumentację organizacji i działalności Świetlic stanowią:
 - a) regulamin Placówki Wsparcia Dziennego w formie Świetlic Środowiskowych w Gminie Wodzierady,
 - b) listy obecności w Świetlicach,
 - c) plany pracy Świetlic,
 - d) dzienniki zajęć Świetlic,
 - e) ewidencje czasu pracy pracowników zatrudnionych w ramach zadań,
 - f) rachunki, faktury, listy płac obrazujące poniesione koszty,
 - g) wszelkie notatki, pisma, korespondencja w sprawie tych zadań,



- h) wszelka dokumentacja związana z rekrutacją uczestników do projektu,
 - i) wszelka dokumentacja wiązana z diagnozą indywidualnych potrzeb i potencjałów uczestników projektu w celu przygotowania i realizacji wsparcia,
 - j) artykuły w prasie,
 - k) dokumentacja fotograficzna,
 - l) sprawozdania z działalności Świetlic.
6. Dokumentacja przechowywana jest w biurze projektu tj. w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzieradach.

Rozdział IV

Prawa i obowiązki uczestników Świetlic

§ 5

1. Udział w prowadzonych zajęciach w ramach Projektu jest obowiązkowy. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do potwierdzania swojej obecności na liście obecności.
2. Do obowiązków uczestników Świetlic należy:
 - przestrzeganie niniejszego Regulaminu,
 - stosowanie się podczas zajęć do prośb i zaleceń osób je prowadzących,
 - udział w min. 80% zajęć (do dozwolonych 20% nieobecności nie są wliczane zwolnienia lekarskie),
 - współpraca w zakresie wychowania;
 - przestrzeganie zasad higieny osobistej;
 - dbałość o ład i porządek;
 - uczestniczenie w pracach porządkowych;
 - dbałość o sprzęt, wyposażenie i inne mienie Świetlic;
 - pomaganie innym,
 - ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.
3. Uczestnik zajęć ma prawo do:
 - właściwie zorganizowanej opieki, procesu wychowawczego;
 - korzystania z wyposażenia placówki;
 - pomocy w pokonywaniu trudności szkolnych i wyrównywaniu braków edukacyjnych;
 - uczestniczenia w życiu kulturalnym placówki: imprezy okolicznościowe, wycieczki;
 - poszanowania godności osobistej;
 - życzliwego i podmiotowego traktowania;
 - ochrony przed przemocą psychiczną i fizyczną;
 - swobodnego i kulturalnego wyrażania myśli, przekonań;
 - pomocy w rozwijaniu uzdolnień i zainteresowań.

Rozdział V

Zasady rezygnacji i skreślenia z listy uczestników

§ 6

1. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział w projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie musi mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji. Oświadczenie należy dostarczyć w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności.
3. Skreślenie z listy uczestników Świetlic następuje w przypadku:
 - ustąpienia przyczyn, z powodu których uczestnik został zakwalifikowany do projektu,
 - rażącego naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego,
 - na prośbę rodziców/opiekunów prawnych,
 - w przypadku 3 – tygodniowej nieobecności ciągłej na zajęciach bez informacji od dzieci/rodziców/opiekunów prawnych o czasowej absencji.
4. Każdy przypadek wymieniony w pkt 3 rozpatrywany jest indywidualnie.
5. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników projektu podejmuje jego Realizator.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 7

1. Świetlice nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy, sprzęty, gotówkę lub dokumenty wniesione przez uczestnika do placówki.
2. Prace wykonane przez uczestników w ramach zajęć nie stanowią ich własności i pozostają w dyspozycji Świetlic.
3. W sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie, decyzję ostateczną podejmuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzieradach.
4. Zmiany Regulaminu Placówek Wsparcia Dziennego w formie Świetlic Środowiskowych mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustalenia.
5. Niniejszy Regulamin oraz wszelkie zmiany wymagają zatwierdzenia przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzieradach i wprowadzane będą jego zarządzeniem.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2022 roku.

Kierownik GOPS w Wodzieradach
/-/ Ewa Podębska