

PROJEKT



Program współpracy Gminy Nowy Staw z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność w sferze pożytku publicznego na rok 2021

Rozdział I Postanowienia Ogólne

§ 1

Uznając działalność organizacji pozarządowych za cenne dopełnienie realizacji zadań Gminy oraz doceniając ich rolę w tworzeniu nowoczesnego społeczeństwa obywatelskiego, jak również mając na uwadze walory tejże działalności takie jak: znajomość specyfiki lokalnej w danych dziedzinach, adekwatność oraz szybkość działania i większą efektywność, Rada Miejska w Nowym Stawie deklaruje wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w realizacji zadań ze sfery publicznej. Potencjał organizacji pozarządowych oraz bliskość tematyczna zadań miasta i gminy oraz przedmiotu ich działalności wskazują na możliwość lepszego zaspakajania potrzeb społecznych wspólnym wysiłkiem samorządu i tych organizacji.

Rada Miejska przyjmuje, że w roku 2021 realizacja niektórych zadań Gminy będzie dokonywać się poprzez współpracę z organizacjami pozarządowymi, które w związku z tym będą otrzymywać na ich realizację pomoc - w tym także finansową, z budżetu Gminy. Niniejszy program stanowi element polityki społeczno - finansowej Gminy Nowy Staw wobec organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność w sferze pożytku publicznego.

§ 2

Ilekcroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1057.),
- 2) **programie** – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Nowy Staw z

organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność w sferze pożytku publicznego na rok 2021,

3) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć nie będące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych oraz nie działające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art.3 ust. 4 ustawy,

4) **Gminie** – należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Nowy Staw,

5) **innych podmiotach** – należy przez to rozumieć podmioty prowadzące działalność w sferze pożytku publicznego określone w art. 3 ust. 3 ustawy,

6) **dotacji** – należy przez to rozumieć definicję zawartą w art. 127, ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 122 ust. 1 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych

7) **burmistrzu** – należy przez to rozumieć Burmistrza Nowego Stawu,

8) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, w którym uczestniczą organizacje pozarządowe i inne podmioty,

9) **komisji** – należy przez to rozumieć powołaną zarządzeniem burmistrza komisję konkursową do oceny ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty w ogłaszanych przez burmistrza otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych,

Rozdział II **Cele współpracy**

§ 3

1. Głównym celem współpracy Gminy Nowy Staw z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w roku 2021 jest rozwój lokalnego społeczeństwa obywatelskiego na obszarze Gminy Nowy Staw.

2. Zakłada się, że określony w pkt. 1 główny cel współpracy będzie realizowany poprzez następujące cele szczegółowe:

1) objęcie współpracą możliwie najszerszych obszarów aktywności obywatelskiej w społeczności lokalnej poprzez włączenie organizacji pozarządowych i innych podmiotów do realizacji zadań służących rozwojowi Gminy Nowy Staw,

2) propagowanie i popieranie aktywności społecznej mieszkańców Gminy Nowy Staw, w tym wolontariatu,

3) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych i zapewnienie im równych szans w

realizacji zadań publicznych z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację,

4) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych Gminy na realizację zadań publicznych,

5) aktywizowanie organizacji pozarządowych do skutecznego pozyskiwania zewnętrznych środków finansowych na prowadzoną przez nie działalność społeczną, także z innych niż budżet Gminy Nowy Staw źródeł,

6) poprawę jakości życia mieszkańców Gminy Nowy Staw poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,

7) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych.

3. Współpraca Gminy Nowy Staw z organizacjami pozarządowymi ma charakter stały i odbywa się w oparciu o uchwalony Program współpracy Gminy Nowy Staw z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność w sferze pożytku publicznego na rok 2020 oraz ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1057).

Rozdział III **Zasady współpracy**

§ 4

Współpraca Gminy Nowy Staw z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywać się będzie w oparciu o następujące zasady:

1. **partnerstwa** – co oznacza, że organizacje pozarządowe, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych,

2. **pomocniczości** – co oznacza, że realizacja możliwie szerokiego zakresu zadań publicznych Gminy Nowy Staw powinna odbywać się poprzez struktury usytuowane jak najbliżej obywateli, stąd realizacja części zadań własnych gminy powierzana będzie bezpośrednio organizacjom pozarządowym zapewniającym ich wykonanie w sposób efektywny, profesjonalny i terminowy,

3. **efektywności** – czyli osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań przy uwzględnieniu kryterium racjonalności i optymalizacji kosztów,

4. **jawności** – czyli udostępniania organizacjom pozarządowym informacji o zamiarach, celach i wynikach realizowanych zadań publicznych możliwych do zrealizowania przy współpracy z organizacjami a także o środkach finansowych zaplanowanych w budżecie, kryteriach i sposobach oceny ofert i wniosków,

5. **uczciwej konkurencji** – samorząd jest w stosunku do organizacji pozarządowych obiektywny i bezstronny. W zlecaniu zadań stosuje się te same kryteria oceny dla wszystkich podmiotów konkurujących ze sobą o realizację zadań publicznych.

Organizacje pozarządowe w składanych ofertach realizacji zadania publicznego podają pełne i rzetelne informacje oraz uczciwie przedstawiają swoje zasoby, planowane działania oraz kalkulację kosztów ich realizacji.

6. **suwerenności stron** – zgodnie z którą samorząd respektuje niezależność i podmiotowość organizacji pozarządowych, akceptuje ich kontrolną rolę środków publicznych zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym oraz uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział IV

Przedmiotowy zakres współpracy – określenie zadań priorytetowych

§ 5

1. Zgodnie z katalogiem sfery zadań publicznych zawartym w art. 4 ust. 1 ustawy współpraca Gminy Nowy Staw z organizacjami i innymi podmiotami w roku 2021 odbywać się będzie w pierwszej kolejności w obszarach priorytetowych, a mianowicie:

- 1) ochrony i promocji zdrowia,
- 2) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 4) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 6) turystyki i krajoznawstwa
- 7) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 8) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 9) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego, w tym zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom z terenu miasta i gminy Nowy Staw,
- 10) rewitalizacji, w tym realizacji usług społecznych w ramach projektu „Stawiamy na

rodzinę – usługi społeczne w zakresie wsparcia rodzin z obszaru rewitalizacji

E - Południe w Nowym Stawie,

11) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,

12) działalności na rzecz integracji i reintegracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,

13) promocji i organizacji wolontariatu,

14) przeciwdziałania patologiom społecznym, w tym pomoc psychologiczna i socjoterapeutyczna.

15) pomocy społecznej w szczególności zapewnienia miejsc noclegowych dla bezdomnych

Rozdział V **Formy współpracy**

§ 6

W celu zapewnienia lepszych warunków dla funkcjonowania organizacji pozarządowych, których terenem działania jest Gmina Nowy Staw, samorząd będzie wspierać ich inicjatywy zmierzające do wzmocnienia organizacji pozarządowych. Gmina Nowy Staw współpracuje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w sferze zadań publicznych, o ile zadania te mieszczą się w katalogu zadań gminy określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 506.).

§ 7

Współpraca Gminy Nowy Staw z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywać się będzie w dwóch podstawowych, określonych w ustawie formach, tj. współpracy o charakterze finansowym i pozafinansowym.

§ 8

1. Współpraca finansowa może być prowadzona w szczególności poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w formie:

1) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub

2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Środki finansowe na realizację zadań publicznych będą przyznawane w drodze:
- 1) ogłaszanych przez burmistrza otwartych konkursów ofert,
 - 2) z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie art. 19a ustawy, pod warunkiem, że w budżecie miasta i gminy pozostały jeszcze środki przeznaczone na dotacje,
 - 3) zakupu usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz.1843).

§ 9

1. Współpraca pozafinansowa może być prowadzona w szczególności poprzez:
- 1) doradztwo i udzielanie pomocy merytorycznej,
 - 2) udzielanie pomocy w uzyskaniu lokalu z przeznaczeniem na działalność statutową organizacji pozarządowej,
 - 3) udostępnianie lokalu komunalnego na potrzeby działalności organizacji,
 - 4) informowanie o możliwościach pozyskiwania przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł,
 - 5) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z miastem i gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
 - 6) pomoc w organizowaniu konsultacji i szkoleń, celem podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji pozarządowych,
 - 7) pomoc w nawiązywaniu kontaktów i współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi,
 - 8) promowanie działalności organizacji pozarządowych w środkach masowego przekazu oraz na stronie internetowej Gminy Nowy Staw,
 - 9) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
 - 10) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - 11) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć, jak: konferencje, szkolenia, seminaria, festiwale, spektakle, konkursy, wystawy, plenery, warsztaty, zawody, imprezy sportowe itp.,
 - 12) współpracę przy świadczeniu usług na rzecz społeczności lokalnej,
 - 13) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli organów Gminy Nowy Staw.

Rozdział VI

Realizacja i ocena realizacji programu współpracy

§ 10

Realizacja niniejszego programu obejmuje okres jednego roku kalendarzowego, na który program zostaje uchwalony, tj. okres od 01.01.2021 r. do 31.12. 2021 r.

§ 11

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu w roku 2021 wynosi nie mniej niż 22 000 zł.
2. Otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych ogłaszane będą nie wcześniej niż po uchwaleniu przez Radę Miejską w Nowym Stawie budżetu na rok 2021 albo po przedstawieniu projektu budżetu.

§ 12

Ocena realizacji programu opierać się będzie na zebranych w toku jego realizacji informacjach dotyczących:

- a) wysokości środków finansowych przeznaczonych przez samorząd Gminy Nowy Staw na realizację zadań publicznych,
- b) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o dotacje,
- c) liczby wszystkich wniosków złożonych w otwartych konkursach ofert lub z pominięciem konkursu ofert w trybie art. 19a ustawy,
- d) liczby umów zawartych w formie wsparcia lub powierzenia zadań publicznych,
- e) liczby form współpracy z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym,
- f) analizy dokumentów i działań prowadzonych w ramach realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe,
- g) analizy przekazywanych Urzędowi Miejskiemu w Nowym Stawie wniosków związanych z realizacją programu.

§ 13

Zgodnie z dyspozycją art. 5a ust. 3 ustawy, burmistrz nie później niż do dnia 31 maja przedłoży Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji programu za rok poprzedni.

Rozdział VII

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 14

1. Za przygotowanie projektu programu odpowiedzialny jest Referat Rozwoju Urzędu Miejskiego w Nowym Stawie.
2. Na podstawie art. 5a ustawy projekt programu podlega konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami. Konsultacje prowadzone są w oparciu o uchwałę nr 152/XXI/2012 Rady Miejskiej w Nowym Stawie z dnia 28 lutego 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Wskazana wyżej uchwała wyznacza formy konsultacji, spośród których wybrano formę pisemną z wykorzystaniem formularza określonego przez burmistrza poprzez umieszczenie go wraz z projektem programu współpracy na stronie internetowej Gminy Nowy Staw. Zgłaszanie uwag do projektu programu współpracy odbywa się przez dostarczenie wypełnionego formularza do Urzędu Miejskiego w Nowym Stawie osobiście, w drodze pisemnej listownie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zgłoszone w toku konsultacji wnioski i uwagi do programu nie są wiążące i mają charakter opiniodawczy.
3. Po przeprowadzonych konsultacjach projekt programu, po zatwierdzeniu przez burmistrza przekazywany jest pod obrady Rady Miejskiej w Nowym Stawie. Zgodnie z dyspozycją art. 5a ust. 1 ustawy Rada Miejska uchwała program w ostatecznym brzmieniu do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Rozdział VIII

Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych

§ 15

1. Komisje konkursowe są organem opiniodawczo – doradczym burmistrza w zakresie wyboru wniosków złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych.
2. Skład osobowy komisji konkursowych określa burmistrz w drodze zarządzenia.

3. W skład każdej komisji konkursowej wchodzi trzech wskazanych w zarządzeniu burmistrza pracowników Urzędu Miejskiego w Nowym Stawie oraz dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów, które wyrażają wolę uczestnictwa w pracach komisji, z wyłączeniem osób, które reprezentują organizacje i podmioty biorące udział w konkursie.
4. Dopuszcza się uczestnictwo w pracach komisji z głosem doradczym osób posiadających specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, której dany konkurs dotyczy.
5. Komisja opiniująca wnioski złożone w danym konkursie pracuje w oparciu o zasady określone w niniejszym programie oraz regulamin określony zarządzeniem burmistrza.
6. Komisja pracuje na posiedzeniach, pracami komisji kieruje przewodniczący.
7. Do zadań komisji należy:
 - 1) opiniowanie zgłoszonych ofert,
 - 2) ustalenie listy podmiotów spełniających kryteria danego konkursu,
 - 3) określenie proponowanej kwoty dotacji,
 - 4) przedłożenie protokołu z prac komisji burmistrzowi.
8. Komisja dokonuje oceny formalnej i merytorycznej ofert w oparciu o karty oceny, stanowiące załączniki do regulaminu otwartego konkursu ofert określonego zarządzeniem burmistrza.
9. Zasady i tryb przeprowadzenia otwartych konkursów ofert określone są w regulaminie oraz ogłoszeniu o konkursie w oparciu o przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§ 16

Program ma charakter otwarty, zmiany programu wymagają formy uchwały.