

**ZARZĄDZENIE NR 96/2017
WÓJTA GMINY GOSTYCYN**

z dnia 6 wrzesień 2017 r.

**w sprawie określenia zasad gospodarowania drewnem pozyskanym z nieruchomości będących
własnością Gminy Gostycyn.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.), zarządza się co następuje:

§ 1. 1. Określa się zasady gospodarowania drewnem pozyskanym z wycinki drzew stojących oraz wiatrołomów z nieruchomości stanowiących własność Gminy Gostycyn.

2. Usunięcie drzew i wiatrołomów następuje po uzyskaniu zezwolenia (decyzji) wydanego przez właściwy organ, na podstawie wniosków złożonych przez Wójta Gminy Gostycyn, o ile uzyskanie zezwoleń jest prawem wymagane.

3. Wycinki i pozyskania drewna dokonuje wykonawca wyłoniony w odrębnym postępowaniu na podstawie przeprowadzonego szacunku wartości pozyskanego surowca.

4. Dopuszcza się możliwość sprzedaży drzewa na pniu, na podstawie przeprowadzonego szacunku brakarskiego.

§ 2. 1. Pozyskane drewno z terenów gminnych w pierwszej kolejności przeznacza się na zaspokojenie potrzeb gospodarczych Gminy Gostycyn.

2. Drewno nie zagospodarowane w sposób określony w ust. 1 może być:

- 1) sprzedane osobom fizycznym lub prawnym;
- 2) nieodpłatnie przekazane dla jednostek organizacyjnych Gminy Gostycyn, na cele związane z ich funkcjonowaniem;
- 3) nieodpłatnie przekazane radom sołeckim na cele związane z funkcjonowaniem świetlic wiejskich oraz na cele ogólnospoleczne;
- 4) nieodpłatnie przekazane dla osób będących w trudnej sytuacji materialnej.

§ 3. Klasyfikacji drewna oraz obmiaru ilościowo-jakościowego i wyceny drewna dokonuje specjalista z zakresu leśnictwa (bądź upoważniony brakarz), przy udziale upoważnionego pracownika stanowiska ds. Ochrony środowiska Urzędu Gminy Gostycyn.

§ 4. 1. Drewno pozyskane z terenów gminnych podlega wpisowi do ewidencji pozyskanego drewna, której wzór stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

2. Ewidencję drewna prowadzi wyznaczony przez Wójta Gminy Gostycyn pracownik Urzędu w porozumieniu z pracownikiem odpowiedzialnym za wycinkę drzew.

3. Drewno przyjmuje się na stan ewidencji pozyskanego drewna na podstawie protokołu pozyskania drewna, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia. Protokół podpisuje pracownik o którym mowa w § 3 oraz odpowiedni specjalista sprawujący nadzór nad gospodarką leśną w tzw. Lasach niepaństwowych lub brakarz dokonujący obmiaru ilościowo-jakościowego.

4. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden pozostaje w Urzędzie Gminy Gostycyn natomiast drugi po wpisaniu do ewidencji pozyskanego drewna i zamieszczeniu takiej adnotacji na protokole, zatwierdzonym przez Wójta Gminy Gostycyn przekazywany jest do Skarbnika Gminy Gostycyn celem ujęcia dokumentu w ewidencji księgowej.

§ 5. 1. Nieodpłatne przekazanie drewna dla rad sołeckich, jednostek organizacyjnych gminy oraz dla osób będących w trudnej sytuacji materialnej następuje na wniosek odpowiednio rady sołeckiej, a dla osób będących w trudnej sytuacji materialnej na wniosek Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gostycynie. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 3 do zarządzenia.

2. Nieodpłatne przekazanie drewna odbywa się na podstawie protokołu nieodpłatnego przekazania drewna, którego wzór stanowi załącznik Nr 4 do zarządzenia.

3. Protokół nieodpłatnego przekazania drewna sporządza się w trzech egzemplarzach z czego jeden należy przekazać Skarbnikowi Gminy Gostycyn, drugi pozostaje w dokumentacji pracownika prowadzącego sprawę, a trzeci przekazuje się nabywcy.

§ 6. 1. Sprzedaż drewna, o którym mowa w §2 ust. 2 pkt. 1 następuje na podstawie ustalenia wartości surowca na podstawie aktualnego na dzień sprzedaży cennika wartości drewna ustalonego w Lasach Państwowych Nadleśnictwa Zamrzenica.

2. Wartość drewna ustala się na podstawie wyceny dokonanej przez uprawnionego specjalistę z zakresu leśnictwa lub brakarza i przy udziale upoważnionego pracownika stanowiska ds. ochrony środowiska.

3. W razie trudności ze zbytem drewna grożącym jego deprecjacją lub pogorszeniem jakości albo w przypadku konieczności szybkiego usunięcia drzew uszkodzonych na skutek klęski żywiołowej lub siły wyższej, cena minimalna drewna przeznaczonego do sprzedaży może zostać obniżona do 50 % jego wartości.

4. W przypadku sprzedaży większej ilości drewna lub drewna szczególnie cennego, Wójt Gminy Gostycyn w drodze decyzji może zarządzić przeprowadzenie postępowania w myśl przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Środki uzyskane ze sprzedaży drewna stanowią dochód Gminy Gostycyn.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Gostycyn

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
GMINY GOSTYCYN
mgr Ireneusz Kucharski

Tr-882 RADCA PRAWNY
Milosz Sucharski
20.11.2017

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 96/2017

[illegible]

PROTOKÓŁ POZYSKANIA DREWNA NR

z terenów stanowiących własność Gminy Gostycyn z dnia.....

Miejsce pozyskania drewna:.....

(adres, przybliżony opis, nr działki ewid., obręb geodezyjny)

Podczas oględzin w terenie uczestniczyli:

1.

2.

3.

Ustalono pozyskanie zgodnie z zestawieniem w poniższej tabeli:

Lp.	Gatunek drewna	Rodzaj surowca drzewnego	Ilość drewna (m ³)	Cena netto 1m ³ drewna (zł)	Stawka VAT	W tym VAT	Wartość drewna brutto (zł)
1							
2							
3							
4							

Obmiaru ilościowo-wartościowego drewna dokonał:

1.
(imię i nazwisko- funkcja)

Protokół sporządził:

2.
(imię i nazwisko- funkcja)

Wpisano do Ewidencji pozyskanego drewna pod nr

Inne uwagi, w tym uwagi podmiotu starającego się o pozyskanie drewna

Nie wnoszę/wnoszę* uwagi co do obmiaru ilościowo-wartościowego drewna pozyskanego:

.....

.....

.....

.....

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano:

1.

2.

3.

WNIOSEK O NIEODPŁATNE PRZEKAZANIE DREWNA

Zwracam się z prośbą o nieodpłatne przekazanie drewna opałowego/użytkowego*) gatunku

..... **) w ilości m³ na rzecz

.....

.....

.....

(imię i nazwisko, adres/nazwa i adres jednostki/organizacji)

UZASADNIENIE:

.....

.....

.....

Oświadczam, iż biorę na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe, zgodnie z niniejszym wnioskiem zagospodarowanie nieodpłatnie otrzymanego drewna.

.....

(podpis wnioskodawcy)

Sposób rozpatrzenia wniosku:

Wniosek rozpatrzono pozytywnie/negatywnie/częściowo:

..... *)

Zatwierdzam:

.....

(data i podpis)

*) niepotrzebne skreślić

**) podać gatunek drzewa lub wpisać „Bez znaczenia”

PROTOKÓŁ NIEODPŁATNEGO PRZKAZANIA DREWNA

Na podstawie zarządzenia Nr Wójta Gminy Gostycyn z dnia

Przekazujący drewno: Gmina Gostycyn, ul. Bydgoska 8, 89-520 Gostycyn

Przyjmujący drewno:

Lp.	Gatunek drewna	Rodzaj surowca drzewnego	Ilość drewna (m ³)	Cena netto 1 m ³ drewna (zł)	VAT	Wartość brutto (zł)

Uwagi:

Protokół sporządził: Gostycyn, dnia

PRZEKAZUJĄCY:**PRZYJMUJĄCY:**

Przekazano do Referatu Finansowego w dniu Podpis: