



## **Regulamin Uczestnictwa w Projekcie „Równy start - wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów ze Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Tursku”**

### **Nr projektu POKL.09.01.02-30-139/12**

#### **Wyjaśnienie pojęć:**

1. Program Operacyjny Kapitał Ludzki (PO KL) – program operacyjny zatwierdzony decyzją Komisji Europejskiej K (2007) 4547 z dnia 28 września 2007r. do realizacji w Polsce.
2. Priorytet – oznacza Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
3. Działanie – oznacza Działanie 9.1 „Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty”.
4. Poddziałanie – oznacza Poddziałanie 9.1.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych”.
5. Projektodawca – oznacza Gminę Gołuchów, ul. Lipowa 1, 63-322 Gołuchów.
6. Projekt – oznacza projekt pt. „Równy start – wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów ze Szkoły Podstawowej i. Armii Krajowej w Tursku” współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany na mocy umowy zawartej pomiędzy Gminą Gołuchów, a Wojewódzkim Urzędem Pracy w Poznaniu.
7. Wniosek – wniosek o dofinansowanie realizacji projektu opisujący projekt.
8. Zajęcia – oznacza zajęcia realizowane w ramach projektu „Równy start – wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów ze Szkoły Podstawowej i. Armii Krajowej w Tursku”.
9. Kandydat – oznacza osobę ubiegającą się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie na podstawie zasad określonych w niniejszym Regulaminie.
10. Beneficjent Ostateczny – oznacza kandydata, który po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w Regulaminie został dopuszczony do udziału w projekcie.
11. Biuro Projektu – oznacza miejsce, gdzie wykonywane są zadania związane z realizacją projektu zlokalizowane w Szkole Podstawowej im. A.K. w Tursku, Tursko 10, 63-322 Gołuchów.
12. Formularz zgłoszeniowy – formularz stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
13. Instytucja Pośrednicząca (IP) – oznacza Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu.
14. Europejski Fundusz Społeczny – jeden z funduszy strukturalnych UE, którego podstawowymi zadaniami jest inwestowanie w rozwój kwalifikacji zawodowych obywateli państw Unii Europejskiej, wspieranie rozwoju przedsiębiorczości i promowanie równości szans w dostępie do rynku pracy. Fundusz współfinansujący PO KL.





## § 1

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zakres wsparcia, warunki naboru i warunki uczestnictwa w ramach projektu „Równy start – wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów ze Szkoły Projekt realizowany jest w terminie od 1 marca 2013 r. do 31 stycznia 2015 r. na terenie Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Tursku.
2. Zajęcia w projekcie są bezpłatne. Koszty organizacji zajęć Beneficjentów Ostatecznych pokrywa Projektodawca (z wyjątkiem kosztów dojazdu).
3. Projekt jest adresowany do 67 uczniów ze Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Tursku.
4. Zajęcia odbywać się będą w miejscach wskazanych przez Projektodawcę na terenie Gminy Gołuchów, wykorzystując zaplecze techniczne szkoły objętej projektem.
5. Zajęcia obejmować będą następujące zakresy tematyczne:

Zajęcia rozwijające:

- Akademia ciekawej i przyjaznej matematyki
- Zajęcia dziennikarskie "Uczeń w sieci czyli o praktycznym zastosowaniu technologii informacyjno-komunikacyjnych w edukacji"

Zajęcia wyrównawcze:

- Zajęcia ekologiczno-matematyczne dla młodszych uczniów "W przyjaźni z cyferkami i naturą"
- Język angielski dla najmłodszych
- Zajęcia języka angielskiego "Jestem obywatelem świata" kl IV-VI
- Akademia ciekawej i przyjaznej matematyki,
- W zgodzie z przyrodą.

6. Zajęcia mają na celu zwiększenie szans edukacyjnych 67 uczniów Podstawowej im. Armii Krajowej w Tursku z grup o utrudnionym dostępie do edukacji i zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych. Zwiększenie atrakcyjności oferty edukacyjnej. Uczniowie będą mieli możliwość wyrównania swoich szans z uczniami ze szkół miejskich. Udział w programie Równy start pozwoli im na wyrównaną edukację na dalszych etapach edukacji. Przybliży im wszystkie dotychczas niedostępne warunki i sposoby nauki oraz poznania świata.
7. Zajęcia prowadzone będą przez wykwalifikowaną i doświadczoną kadrę: nauczycieli prowadzących zajęcia z matematyki, przyrody, języka polskiego, języka angielskiego.
8. Grupa Beneficjentów Ostatecznych będzie stworzona zgodnie z założeniami Poddziałania 9.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, a także z Planem Działania Priorytetu IX na 2012 rok, stworzonym przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu.
9. Projektodawca zobowiązuje się do przekazania Beneficjentom Ostatecznym materiałów dla uczestników zgodnie z założeniami projektu.

## § 2

Wszystkie informacje dotyczące realizacji Projektu dostępne są w Szkoły Podstawowej im. A.K. w Tursku, 63-322 w Gołuchowie tel. (062) 7615 252.





### § 3

#### REKRUTACJA

1. Rekrutacja na zajęcia odbywać się będzie od 1 marca 2013 r. do 31 marca 2013 r.
2. Rekrutacja rozpoczyna się wraz z akcją promocyjną projektu.
3. Rekrutację prowadzi Biuro znajdujące się w SP w Tursku, Tursko 10, 63-322 Gołuchów, tel. 062 7615-252, e-mail: rownystart47@wp.pl. Wyboru Beneficjentów Ostatecznych spośród kandydatów dokona dyrektor szkoły wraz z wychowawcami i nauczycielami przedmiotów.
4. Kwalifikacja na zajęcia będzie odbywała się na podstawie złożonego kompletu dokumentów zgłoszeniowych i kryteriów projektowych.
5. Kandydaci\*, którzy chcą uczestniczyć w zajęciach realizowanych w ramach projektu, muszą spełniać wszystkie kryteria uczestnictwa zgodnie z zapisami w projekcie.
6. Kandydat (jego rodzic/opiekun) potwierdza prawdziwość danych zawartych w dokumentach aplikacyjnych. Kandydaci do udziału w Projekcie (jego rodzice/opiekunowie) powinni dostarczyć w momencie zgłoszenia komplet dokumentów, w skład którego wejdą:
  - a. wypełniony kompletnie i czytelnie podpisany formularz zgłoszeniowy (karta kandydata projektu), dostępny w Biurze Projektu – stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu.
7. Ostateczny termin składania pełnego zestawu dokumentów rekrutacyjnych mija w terminie określonym przez Projektodawcę, czyli 28 marca 2013 r.
8. O zakwalifikowaniu danej osoby do udziału w zajęciach decyduje złożenie pełnego kompletu dokumentów podpisanych przez Kandydata (jego rodzica/opiekuna).
9. Z osobami (rodzicami/opiekunami) zakwalifikowanymi do udziału w Projekcie zostanie podpisana umowa uczestnictwa w projekcie (w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach) dostępna w Szkole Podstawowej im. A.K. w Tursku
10. Zgłoszenia dokonywane bez zachowania powyższych postanowień nie będą przyjmowane ze względu na swoje wady formalne, zaś złożone pozostaną nierozpatrzone.
11. Złożone przez Kandydata (jego rodzica/opiekuna) dokumenty aplikacyjne nie podlegają zwrotowi.
12. W przypadku pojawienia się dodatkowych wolnych miejsc Projektodawca będzie się kontaktował z osobami (rodzicami/opiekunami) z listy rezerwowej.
13. Formularze dokumentów – stanowiące załącznik do Regulaminu są dostępne w Biurze Projektowym w Szkole Podstawowej im. A.K. w Tursku
14. Nie złożenie kompletu podpisanych dokumentów wymienionych w § 3 pkt. 6a powoduje skreślenie z listy Kandydatów.
15. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób ciągły, aż do zakwalifikowania planowanej liczby osób w zajęciach. W sytuacji większej liczby zgłoszeń zostanie utworzona lista rezerwowa.
16. Każdy Beneficjent Ostateczny zostanie powiadomiony pisemnie e – mailowo lub telefonicznie o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie, o terminie rozpoczęcia zajęć i miejscu zajęć.
17. Beneficjent Ostateczny (jego rodzic/opiekun) może, z ważnych przyczyn osobistych zrezygnować z udziału w zajęciach, w ciągu 3 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu. O rezygnacji musi natychmiast powiadomić Projektodawcę na piśmie. Na powstałe w ten sposób miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.

### § 4

#### ORGANIZACJA ZAJĘĆ

1. Wszelkie informacje związane z organizacją oraz realizacją zajęć ogłaszane będą przez Projektodawcę na tablicy informacyjnej w Szkole Podstawowej im. A.K. w Tursku.
2. Zajęcia będą odbywać się zgodnie z harmonogramem określonym w pierwszym tygodniu rozpoczęcia zajęć.





3. W pierwszym tygodniu zajęć zostanie podany harmonogram, czas trwania zajęć, program oraz nazwisko osoby – opiekuna grupy – odpowiedzialnej za organizację i sprawny przebieg zajęć.
4. Udział Beneficjenta Ostatecznego w zajęciach prowadzonych przez Projektodawcę w ramach projektu jest obowiązkowy. Na zajęciach prowadzona będzie pisemna lista obecności uczestników, m.in. w dziennikach.
5. Projektodawca nie pokrywa kosztów dojazdu na miejsce zajęć.
6. Projektodawca zastrzega sobie możliwość zmian terminów zajęć i godzin, w których będą się one odbywać.
7. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do: uczestnictwa w zajęciach, uczestnictwa w badaniach ankietowych, w wyjazdach, turniejach i wyjazdach na zieloną szkołę oraz do podpisywania list obecności dostarczonych przez Projektodawcę. Beneficjent zakwalifikowany do uczestniczenia w zajęciach jest zobowiązany do udziału w wycieczkach:
  - a. Do Warszawy do Centrum Kopernika beneficjenci objęci pomocą w ramach: „Akademii ciekawej i przyjaznej matematyki”, „Zajęć dziennikarskich „Uczeń w sieci czyli o praktycznym zastosowaniu technologii informacyjno-komunikacyjnej w edukacji”, „W zgodzie z przyrodą”.
  - b. Do Poznania do Wielkopolskiego Parku Krajobrazowego beneficjenci objęci pomocą w ramach: „Zajęć ekologiczno-matematycznych dla młodszych uczniów „W przyjaźni z cyferkami i z naturą”, „Język angielski dla najmłodszych”.
  - c. Do Poznania Palmiarnia beneficjenci objęci pomocą w ramach: „Zajęć ekologiczno-matematycznych dla młodszych uczniów „W przyjaźni z cyferkami i z naturą”, „W zgodzie z przyrodą”.
  - d. Do oczyszczalni w Gołuchowie beneficjenci objęci pomocą w ramach: „Zajęć ekologiczno-matematycznych dla młodszych uczniów „W przyjaźni z cyferkami i z naturą”.
  - e. Do redakcji Gazety Pleszewskiej beneficjenci objęci pomocą w ramach „Zajęć dziennikarskich „Uczeń w sieci czyli o praktycznym zastosowaniu technologii informacyjno-komunikacyjnej w edukacji”.
  - f. Do redakcji telewizji Promax beneficjenci objęci pomocą w ramach „Zajęć dziennikarskich „Uczeń w sieci czyli o praktycznym zastosowaniu technologii informacyjno-komunikacyjnej w edukacji”.
  - g. Do redakcji Gazety Kaliskiej beneficjenci objęci pomocą w ramach „Zajęć dziennikarskich „Uczeń w sieci czyli o praktycznym zastosowaniu technologii informacyjno-komunikacyjnej w edukacji”.
  - h. Do Gołuchowa na Zieloną Szkołę beneficjenci objęci pomocą w ramach : „Zajęć ekologiczno-matematycznych dla młodszych uczniów „W przyjaźni z cyferkami i z naturą”, „W zgodzie z przyrodą”.
8. Beneficjenci Ostateczni będą zobowiązani do wypełnienia wszelkich dokumentów związanych bezpośrednio z realizacją projektu, przedstawionych im przez Projektodawcę, w tym przede wszystkim wymienionych w § 3 pkt. 6.
9. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do udziału w min. 80 % zajęć. Przekroczenie 20% nieobecności nieusprawiedliwionych, bez podania stosownego uzasadnienia przez opiekuna prawnego beneficjenta, będzie podstawą do skreślenia z listy Beneficjentów Ostatecznych.
10. Projektodawca zastrzega sobie możliwość nieodpłatnego wykorzystania wizerunku, nagrania Beneficjenta Ostatecznego – do celów marketingowych (katalogi, foldery i inne publikacje) pod warunkiem, że fotografia, nagranie zostało wykonane w trakcie trwania zajęć. Beneficjent Ostateczny (jego rodzic/opiekun) ma prawo nie wyrażenia zgody na powyższe najpóźniej w momencie podpisania Umowy.
11. Każdy Beneficjent Ostateczny (jego rodzic/opiekun) ma prawo do:
  - a. udziału w projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu,





- b. zgłaszania uwag dotyczących zajęć oraz innych spraw organizacyjnych bezpośrednio opiekunowi grupy,
  - c. otrzymania materiałów dla uczestników zajęć,
  - d. oceny organizacji i przebiegu zajęć, wykładowców za pomocą ankiet ewaluacyjnych przedstawionych przez Projektodawcę,
  - e. otrzymania Zaświadczenia, Certyfikatów lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie zajęć.
12. Beneficjent ostateczny, który po roku trwania projektu zakończył edukację w placówce oświatowej (6 klasa szkoły podstawowej) traktowany jest jako Beneficjent, który zakończył udział w projekcie i wykorzystał w pełni przyznane dla niego wsparcie. Za datę zakończenia jego udziału w projekcie traktuje się datę 31 sierpnia.
13. Projektodawca zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień.
14. W przypadkach sporów i zaistnienia sytuacji nieujętych w Regulaminie decyzję ostateczną podejmuje koordynator projektu na podstawie założeń projektu oraz wytycznych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
15. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania i obowiązuje przez okres realizacji projektu.

## § 5

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Projektodawca wymaga od Beneficjentów Ostatecznych punktualności, aktywnego uczestnictwa i właściwego zachowania.
2. Projektodawca zastrzega sobie prawo do skreślenia z listy uczestników, w przypadkach rażącego naruszenia porządku organizacyjnego, a w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego Beneficjenta Ostatecznego, wykładowcy, pracownika projektu, udowodnionego aktu kradzieży lub wandalizmu.
3. Wraz ze złożeniem podpisu pod deklaracją woli uczestnictwa w projekcie Beneficjent Ostateczny oświadcza, że zapoznał się z treścią niniejszego Regulaminu.
4. Powyższy Regulamin udziału w Projekcie obowiązuje przez okres realizacji projektu.

Gołuchów, dnia.....

.....  
Podpis Projektodawcy

\* w imieniu uczestników, którzy nie ukończyli 18 roku życia Umowę uczestnictwa w projekcie podpisuje rodzic lub prawny opiekun

