

**ZARZĄDZENIE NR 20/2019**  
**WÓJTA GMINY WARLUBIE**

z dnia 28 marca 2019 r.

**w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach na realizację zadań publicznych w 2019 r.**

Na podstawie art.15 ust. 2a – 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 r., poz.450, 650, 723 i 1365 oraz z 2019 r. poz.38) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Powołuję komisję konkursową do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach na realizację w 2019 r. zadań publicznych w zakresie turystyki i krajoznawstwa, wypoczynku dzieci i młodzieży oraz opieki społecznej, w składzie:

- 1) Tomasz Stefaniak - Przewodniczący Komisji;
- 2) Ilona Cyms - Zastępca Przewodniczącego;
- 3) Sławomir Kania - członek;
- 4) Urszula Olszewska - członek.

**§ 2. 1.** Zadaniem Komisji Konkursowej jest opiniowanie ofert złożonych w konkursie na realizację zadań publicznych z zakresu turystyki i krajoznawstwa, wypoczynku dzieci i młodzieży oraz opieki społecznej.

2. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

**§ 3.** Każdy członek Komisji podpisuje oświadczenie, o bezstronności przy opiniowaniu ofert w stosunku do oferentów biorących udział w konkursie, zgodnie z załącznikiem nr 1 do zarządzenia.

**§ 4. 1.** Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.

2. Dla ważności obrad Komisji niezbędny jest udział 3 członków, w tym obligatoryjnie przewodniczącego lub jego zastępcy.

**§ 5. 1.** Komisja dokonuje oceny ofert pod względem formalnym na podstawie karty oceny formalnej, stanowiącej załącznik nr 2 do zarządzenia.

2. W przypadku stwierdzenia braków formalnych oferty, Komisja wzywa oferenta do ich uzupełnienia, w terminie 3 dni, pod rygorem odrzucenia oferty.

3. Po zaopiniowaniu ofert spełniających wymogi formalne Komisja dokonuje ich oceny pod względem merytorycznym, zgodnie z kryteriami określonymi w karcie oceny merytorycznej, stanowiącej załącznik nr 3 do zarządzenia.

4. Do dofinansowania z budżetu Gminy rekomendowane będą zadania, które w ocenie merytorycznej uzyskają nie mniej niż 30 punktów.

5. Listę ocenionych ofert z propozycją kwot dotacji na realizację poszczególnych ofert, komisja przedstawia Wójtowi Gminy, który podejmuje ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji i jej wysokości.

**§ 6.** Z przebiegu prac Komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.

**§ 7.** Wyniki konkursu ofert, wraz z informacją o kwocie przyznanej dotacji zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Warlubiu.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy

**Krzysztof Michalak**

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 20/2019

Wójta Gminy Warlubie

z dnia 28 marca 2019 r.

### OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art.15 ust.2d i 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 r., poz.450, z późn.zm.), oświadczam, że biorąc udział w pracach komisji konkursowej ds. opiniowania ofert złożonych na realizację zadania publicznego pn.

.....  
nie pozostaję w takim stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert.

Jednocześnie oświadczam, że nie podlegam wyłączeniu określone w art.24 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz.U z 2018 r. poz. 2096, z późn.zm.).

.....  
(czytelny podpis składającego oświadczenie)

....., dnia .....



Oferta spełnia wymogi formalne/nie spełnia  
wymogów formalnych\* i podlega/nie podlega\*  
ocenie merytorycznej

.....  
(podpis przewodniczącego Komisji)

niepotrzebne skreślić\*

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY**

<b>Dane ogólne</b>			
1.	Nazwa zadania publicznego wskazana w ogłoszeniu konkursowym		
2.	Nazwa oferenta		
3.	Tytuł zadania publicznego		
<b>Lp.</b>	<b>Kryteria merytoryczne</b>	<b>Liczba punktów</b>	<b>Przyznana liczba punktów</b>
1	<b>Możliwość realizacji zadania publicznego</b> (celowość realizacji zadania, uzasadnienie potrzeb, określenie grupy docelowej)	0 - 10	
2	<b>Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego</b> (odniesienie do zakresu rzeczowego, adekwatności proponowanych kosztów w stosunku do planowanych działań, zasadność przyjętych stawek jednostkowych)	0 - 10	
3	<b>Proponowana jakość wykonania planowanego zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie</b> (doświadczenie w realizacji podobnych zadań, kompetencje osób zaangażowanych w realizację zadania)	0 - 10	
4	<b>Planowany udział środków finansowych własnych na realizację zadania</b>	0 - 10	
5	<b>Planowany wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków</b>	0 - 10	
6	<b>Ocena realizacji zleconych zadań publicznych, w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania</b> (rzetelność, terminowość, sposób rozliczenia otrzymanych środków finansowych)	0 - 10	
7	<b>Liczba uczestników biorących udział w realizacji zadania</b>	0 - 10	
<b>Suma punktów</b>		<b>70</b>	
<b>Uwagi dotyczące oceny merytorycznej</b>			

Podpisy członków Komisji oceniającej ofertę:  1. .... 2. .... 3. .... 4. ....	
Maksymalna ilość punktów = 70 pkt Do dofinansowania rekomendowane będą zadania, które uzyskają nie mniej niż 30 pkt	