

DEKLARACJA

O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.).		
Składający:	Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy (a także współwłaściciel, użytkownik wieczysty, jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu oraz inne podmioty władające nieruchomością).		
Miejsce składania	Urząd Gminy w Skulsku: ul. Targowa 2, 62-560 Skulsk		
A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
	WÓJT GMINY SKULSK ul. Targowa 2, 62-560 Skulsk		
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat znakiem „x”)			
1. Cel złożenia deklaracji ¹⁾ ☐ złożenie pierwszej deklaracji – miesiąc/rok powstania obowiązku opłaty:/..... ☐ nowa deklaracja data zaistnienia zmian – miesiąc/rok:/..... ☐ korekta deklaracji (błędnie złożonej) z dnia – dzień/miesiąc/rok:/...../....., data obowiązywania korekty – dzień/miesiąc/rok:...../...../.....,.....			
C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat znakiem „x”)			
2. Rodzaj własności / posiadania / zamieszkiwania ☐ właściciel/posiadacz ☐ zarządca/użytkownik ☐ użytkownik wieczysty ☐ współwłaściciel ☐ najemca/dzierżawca ☐ inny podmiot władający nieruchomością			
D. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
3. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat znakiem „x”): ☐ osoba fizyczna ☐ osoba prawna ☐ jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej			
4. Imię i nazwisko / Nazwa podmiotu (dotyczy osób prawnych lub jednostek organizacyjnych) ²⁾			
5. PESEL (osoba fizyczna)	6. numer telefonu	7. NIP (pozostałe podmioty)	
D1. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY PODMIOTU			
8. Kraj	9. Województwo	10. Powiat	
11. Gmina	12. Ulica	13. Nr domu	14. Nr lokalu
15. Miejscowość	16. Kod pocztowy	17. Poczta	

D2. DANE NIERUCHOMOŚCI – na której powstają odpady komunalne ³⁾			
18. Gmina	19. Ulica	20. Nr domu	21. Nr lokalu
22. Miejscowość	23. Kod pocztowy	24. Poczta	
E. INFORMACJA DOTYCZĄCA POSIADANIA KOMPOSTOWNIKA PRZYDOMOWEGO			
25. Na terenie nieruchomości wskazanej w części D2: 1. ☐ posiadam kompostownik przydomowy, w którym kompostowane są bioodpady stanowiące odpady komunalne. 2. ☐ nie posiadam kompostownika przydomowego.			
F. USTALENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
Liczba mieszkańców zamieszkujących nieruchomość		26.	
Miesięczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (*)		27. zł/osobę	
Kwota miesięczna opłaty (iloczyn liczby mieszkańców z poz. 26 i miesięcznej stawki opłaty z poz. 27)		28. zł/kwartał	
Wysokość przysługującego zwolnienia (*) należy wypełnić w przypadku zaznaczenia w części E poz. 25 pkt 1, jeżeli w części E zaznaczono poz. 25 pkt 2 – pola nie wypełnia się)		29. zł/osobę	
Wysokość miesięcznego zwolnienia (kwotę z pozycji 29 należy pomnożyć przez liczbę osób wskazaną w pozycji 26)		30. zł/miesiąc	
Miesięczna kwota opłaty po odliczeniu zwolnienia w części z opłaty (od kwoty z pozycji 28 należy odjąć kwotę z pozycji 30)		31. zł/miesiąc	
Opłata kwartalna (kwotę z pozycji 31 pomnożyć przez liczbę 3)		29. zł/kwartał	
G. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH (RODO)			
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO, informuje, że: - Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Skulsku jest Wójt Gminy Skulsk z siedzibą przy ul. Targowej 2, 62-560 Skulsk. - W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, Panią Ewą Galińską, tel. 531 641 425, e-mail: inspektor@osdidk.pl - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: zbierania informacji o osobach podlegających opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi, prowadzenia postępowania administracyjnego, przygotowania projektu decyzji administracyjnej, wykonania umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy, realizacji zgłoszenia, realizacji zadań na podstawie umowy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, zgodnie z art. 6 ust.1 pkt c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).			

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z odrębnymi przepisami służbom, organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom, jeżeli wykażą w tym interes prawny w otrzymaniu danych.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. W przypadku gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązany(na) do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie uniemożliwienie Administratorowi wykonania nałożonego ustawami obowiązku w pkt. 3 i będzie skutkowało wszczęciem z urzędu postępowania podatkowego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania.

H. PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ ²⁾

30.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis)

I. ADNOTACJE ORGANU

Pouczenie:

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach kwoty opłaty kwartalnej wynikającej z niniejszej deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1438 ze zm.).

Objaśnienia:

¹⁾ Deklarację dla nieruchomości zamieszkałej należy złożyć w terminie 14 dni od daty zamieszkania pierwszego mieszkańca. Nową deklarację należy złożyć w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana podstawy wyliczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Korektę deklaracji należy złożyć w przypadku wyrzycia błędów w poprzednio złożonej deklaracji.

²⁾ W zabudowie wielorodzinnej deklarację składa zarządca lub inny podmiot władający nieruchomością. W przypadku składania deklaracji przez osobę upoważnioną należy okazać się pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo powinno być złożone na piśmie (w oryginale lub w formie uwierzytelnionego odpisu).

³⁾ Dla każdej nieruchomości zamieszkałej należy złożyć odrębną deklarację.

^(*) Stawka opłaty oraz wysokość częściowego zwolnienia z tej opłaty określone zostały w uchwale Rady Gminy Skulsk w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty.