



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 28 sierpnia 2020 r.

Poz. 8951

### UCHWAŁA NR 97.XVI.2020 RADY GMINY LIPOWIEC KOŚCIELNY

z dnia 17 sierpnia 2020 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lipowiec Kościelny.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 713) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy w Lipowcu Kościelnym uchwala Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lipowiec Kościelny, zwany dalej Regulaminem, następującej treści:

#### **Rozdział 1.**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania porządku i czystości na nieruchomości**

§ 1. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów:

- 1) papier;
- 2) tworzywa sztuczne;
- 3) metal;
- 4) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 5) szkło;
- 6) bioodpady;
- 7) przeterminowane leki i chemikalia;
- 8) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 9) odpady niebezpieczne;
- 10) zużyte baterie i akumulatory;
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 13) odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne;
- 14) zużyte opony

### 15) odpady tekstyliów i odzieży

3. Pozostałe odpady, po wysegregowaniu frakcji wskazanych w ust. 2 stanowią odpady komunalne zmieszane i umieszcza się je w pojemnikach do tego przeznaczonych.

4. Selektynie zebrane odpady pochodzące z gospodarstw domowych - zużyte baterie i akumulatory, można przekazać do punktów handlowych zbierających tego typu odpady, placówek oświatowych oraz do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

5. Selektynie zebrane odpady pochodzące z gospodarstw domowych - przeterminowane leki można umieścić w pojemnikach zlokalizowanych w aptekach, które prowadzą taką zbiórkę, jak również w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

6. Meble i inne odpady wielkogabarytowe pochodzące z gospodarstw domowych – zostaną odebrane w ramach zbiórki w systemie wystawki przeprowadzonej co najmniej raz w roku oraz w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

7. Selektynie zebrane odpady pochodzące z gospodarstw domowych - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny można przekazać do punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, placówek handlowych, jak również będą odbierane przez Gminę w ramach zbiórki w systemie wystawki przeprowadzonej co najmniej raz w roku oraz w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

8. Odpady tekstyliów i odzieży w ramach zbiórki w systemie wystawki przeprowadzonej co najmniej raz w roku oraz w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

9. Zużyte opony - w ramach zbiórki w systemie wystawki przeprowadzonej co najmniej raz w roku oraz w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

10. Chemikalia - w ramach zbiórki w systemie wystawki przeprowadzonej co najmniej raz w roku oraz w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

11. Odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z gospodarstw domowych, powstałe w wyniku drobnych robót budowlanych należy gromadzić selektynie. Odpady te zostaną odebrane w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

12. Na terenach zabudowy jednorodzinnej i wielolokalowej segregacja odpadów z podziałem na papier, tworzywa sztuczne, metal, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady, odbywać się będzie za pomocą przeznaczonych do tego celu specjalnie oznakowanych pojemników lub worków. Pozostałe frakcje zebrane selektynie należy dostarczyć do Punktu Selektynego Zbierania Odpadów Komunalnych.

13. W zabudowie jednorodzinnej i wielolokalowej właściciele nieruchomości przekazują przedsiębiorcy bioodpady w workach lub pojemnikach koloru brązowego.

14. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi mogą kompostować bioodpady w przydomowych kompostownikach.

15. Zwalnia się właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady w przydomowych kompostownikach z obowiązku posiadania worka lub pojemnika na bioodpady.

16. Na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz na terenach użytku publicznego selektywna zbiórka z podziałem na frakcje:

- 1) papier w skład której wchodzi odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
- 2) szkło w skład której wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 3) metale i tworzywa sztuczne w skład której wchodzi odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 4) bioodpady, odbywać się będzie za pomocą przeznaczonych do tego celu specjalnie oznakowanych pojemników, kontenerów lub worków.

17. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego. Śnieg i lód oraz błoto należy przyznawać przy krawężniku, zabrania się usuwania ich na jezdnię.

18. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na utwardzonym terenie nieruchomości pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w zbiornikach bezodpływowych.

19. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą być przeprowadzone w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleby oraz chodników, kostki brukowej i jezdni, a powstające odpady powinny być zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

**§ 2.1.** Na terenie Gminy Lipowiec Kościelny zabrania się wyrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych i usługowych oraz innych nieruchomości, do koszy ulicznych oraz pojemników innych właścicieli.

2. W przypadku prowadzenia na nieruchomości działalności gospodarczej, w wyniku której powstają odpady inne niż komunalne podlegają one obowiązkowi oddzielnego gromadzenia, odbioru i unieszkodliwiania, według zasad i wymagań określonych ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2020r. ,poz. 797 z późn. zm.).

## **Rozdział 2.**

### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki ich rozmieszczenia i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym i technicznym**

**§ 3.1.** Przewiduje się następujące kontenery, pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Lipowiec Kościelny:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 10 do 60 litrów;
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 120 litrów, 240 litrów, 1100 litrów;
- 3) worki do segregacji o pojemności 60 litrów, 120 litrów, 240 litrów;
- 4) kontenery o pojemności 2,5 m<sup>3</sup> , 7 m<sup>3</sup> .

2. Pojemniki do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, właściciel nieruchomości zobowiązany jest zakupić we własnym zakresie, zaś worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych ( dla frakcji papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady) są dostarczane właścicielom nieruchomości przez podmiot odbierający odpady komunalne.

3. W celu usprawnienia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie gminy Lipowiec Kościelny, gromadzenie selektywnie zbieranych odpadów, odbywa się w pojemnikach i workach o następującej kolorystyce:

- 1) w kolorze niebieskim oznaczonym napisem „**Papier**” – z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
- 2) w kolorze zielonym oznaczonym napisem „**Szkło**”- z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 3) w kolorze żółtym oznaczonym napisem „**Metale i tworzywa sztuczne**” - z przeznaczeniem na odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 4) w kolorze brązowym oznaczonym napisem „**BIO**” - z przeznaczeniem na Bioodpady.

4. W okresie do dnia 30 czerwca 2022r. dopuszcza się stosowanie pojemników, o których mowa w § 3 ust. 3 niespełniających wymagań w zakresie kolorów określonych w niniejszym paragrafie ust. 3. Pojemniki powinny być oznaczone napisami zgodnie z niniejszym paragrafem ust. 3.

5. Zbieranie odpadów komunalnych w sposób inny niż wskazany w Regulaminie, nie stanowi selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

6. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez dokonywanie okresowych przeglądów, dezynfekcji. Pojemnik na odpady komunalne powinien być szczelny i nieuszkodzony.

7. Pojemniki na odpady komunalne oraz worki należy wystawiać przed posesję, w dniu odbioru zgodnie z harmonogramem w miejscach widocznych i łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników, jak i pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne, na równej nawierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota.

8. Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych w budynkach jednorodzinnych:

- 1) dla odpadów niesegregowanych (zmieszanych) - jeden pojemnik o pojemności 120 litrów, dla nie więcej niż pięciu osób,
- 2) dla odpadów niesegregowanych (zmieszanych) - jeden pojemnik o pojemności 240 litrów, powyżej pięciu osób.

9. Ustala się dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych zabudowanych budynkami wielolokalowymi minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:

- 1) dla odpadów niesegregowanych - jeden pojemnik o pojemności 240 litrów, dla nie więcej niż 15 osób,
- 2) dla odpadów niesegregowanych - pojemnik o pojemności 2 x 240 litrów, powyżej 15 osób.

10. Ustala się minimalną pojemność worków lub pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości segregowanych odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych w budynkach jednorodzinnych:

- 1) dla odpadów segregowanych - jeden pojemnik lub worek przewidziany dla każdego rodzaju odpadów o pojemności 120 litrów, dla nie więcej niż pięciu osób,
- 2) dla odpadów segregowanych - pojemnik lub worek przewidziany dla każdego rodzaju odpadów o pojemności 2 x 120 litrów, powyżej pięciu osób.

11. Ustala się dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych zabudowanych budynkami wielolokalowymi minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do selektywnego zbierania na terenie nieruchomości segregowanych odpadów komunalnych:

- 1) dla odpadów segregowanych - pojemnik przewidziany dla każdego rodzaju odpadów o pojemności 2 x 120 litrów, dla nie więcej niż 15 osób,
- 2) dla odpadów segregowanych - pojemnik przewidziany dla każdego rodzaju odpadów o pojemności 3 x 120 litrów, powyżej 15 osób.

12. Ustala się minimalną pojemność pojemników na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, które należy dostosować do ilości wytwarzanych odpadów, uwzględniając następujące normy:

- 1) dla szkół wszelkiego typu - 3 litry na każdego ucznia i pracownika, ale nie mniej niż 1 pojemnik o minimalnej pojemności 120 litrów
- 2) w przypadku lokali gastronomicznych - 10 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, ale nie mniej niż 1 pojemnik o minimalnej pojemności 120 litrów
- 3) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, handlowych, użyteczności publicznej, aptek, banków, przychodni - 10 litrów na 1 zatrudnionego pracownika, ale nie mniej niż 1 pojemnik o minimalnej pojemności 120 litrów
- 4) dla domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku - 120 litrów
- 5) dla ogródków działkowych - 120 litrów sezonowo.

13. Ustala się minimalną pojemność pojemników lub worków na poszczególne frakcje odpadów zbieranych selektywnie na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, które należy dostosować do ilości wytwarzanych odpadów, uwzględniając następujące normy:

- 1) dla szkół wszelkiego typu - 3 litry na każdego ucznia i pracownika, ale nie mniej niż 1 pojemnik lub worek o minimalnej pojemności 120 litrów
- 2) w przypadku lokali gastronomicznych – 10 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, ale nie mniej niż 1 pojemnik lub worek o minimalnej pojemności 120 litrów
- 3) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, handlowych, użyteczności publicznej, aptek, banków, przychodni – 10 litrów na 1 zatrudnionego pracownika, ale nie mniej niż jeden pojemnik lub worek o minimalnej pojemności 120 litrów
- 4) dla domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku – 120 litrów
- 5) dla ogródków działkowych – 120 litrów sezonowo

§ 4. Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, w parkach:
  - a) kosze uliczne o pojemności od 10 do 60 litrów,
  - b) odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych i w parkach nie może przekraczać 200 m;
  - c) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować obok wiaty, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;
- 2) na terenie przedszkoli i szkół – zestawy pojemników przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań (ze szkła białego i kolorowego, tworzyw sztucznych, metali, papieru, tektury oraz wielomateriałowych) pojemniki o pojemności 1100 l, oznakowane kolorami takimi jak worki przeznaczone do selektywnej zbiórki, opisane i opatrzone znakiem graficznym.

§ 5. 1. Określa się wymagania w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych

- 1) Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów innych aniżeli komunalne pochodzących z działalności gospodarczej;
- 2) Zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów.
- 3) Do pojemnika lub worka koloru niebieskiego oznaczonego napisem „Papier” nie należy wrzucać:
  - a) mokrego, zabrudzonego i zatłuszczonego papieru;
  - b) papieru powlekanego folią;
  - c) kalki;
  - d) tapet, taśmy klejącej;
  - e) pieluch;
  - f) worków po materiałach budowlanych.
- 4) Do pojemnika lub worka koloru zielonego oznaczonego napisem „Szkło” nie należy wrzucać:
  - a) szkła okularowego i zbrojonego, ceramiki, porcelany, doniczek;
  - b) kryształów, luster;
  - c) szyb samochodowych i okiennych, termometrów, żarówek i świetlówek, reflektorów i monitorów.
- 5) Do pojemnika lub worka koloru żółtego oznaczonego napisem „**Metale i tworzywa sztuczne**” nie należy wrzucać:
  - a) opakowań po lekach, farbach, lakierach, olejach przemysłowych z zawartością;

b) baterii, sprzętu AGD, styropianu, tworzyw piankowych.

6) Do pojemnika lub worka koloru brązowego oznaczonego napisem „BIO” nie należy wrzucać:

a) ziemi, kamieni;

b) skorupki jaj, mięsa kości, padliny, odchodów zwierzęcych, popiołu.

2. Pozostałości z sortowania należy umieszczać w pojemniku w dowolnym kolorze (nie zastrzeżonym dla innych frakcji) lub w worku w kolorze czarnym – oznaczonym napisem „**Odpady zmieszane**”. Wymóg selektywnego zbierania odpadów komunalnych uważa się za spełniony, jeżeli właściciele nieruchomości zbierają odpady komunalne w sposób selektywny określony w § 5 niniejszego Regulaminu z zastrzeżeniem, że w okresie do dnia 30 czerwca 2022r. dopuszcza się stosowanie pojemników, niespełniających wymagań w zakresie kolorów określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów. Jednakże pojemniki powinny być oznaczone napisami zgodnie z w/w rozporządzeniem.

### Rozdział 3.

#### Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 6. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Ustala się częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości z uwzględnieniem ilości i rodzaju wytwarzanych odpadów komunalnych w szczególności:

- 1) **niesegregowanych (zmieszanych)** odpadów komunalnych oraz **bioodpadów** z nieruchomości zamieszkałych, zabudowanych budynkami jednorodzinnymi – w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie, w okresie od listopada do marca nie rzadziej niż raz na miesiąc wg. harmonogramu sporządzonego przez przedsiębiorcę
- 2) **odpadów zbieranych selektywnie** z nieruchomości zamieszkałych, zabudowanych budynkami jednorodzinnymi - nie rzadziej niż raz na miesiąc wg. harmonogramu sporządzonego przez przedsiębiorcę
- 3) **niesegregowanych (zmieszanych)** odpadów komunalnych oraz **bioodpadów** z nieruchomości zamieszkałych zabudowanych budynkami wielolokalowymi – w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na tydzień, w okresie od listopada do marca nie rzadziej niż raz na miesiąc wg. harmonogramu sporządzonego przez przedsiębiorcę
- 4) **odpadów zbieranych selektywnie** z nieruchomości zamieszkałych zabudowanych budynkami wielolokalowymi - nie rzadziej niż raz na miesiąc wg. harmonogramu sporządzonego przez przedsiębiorcę
- 5) **niesegregowanych (zmieszanych)** odpadów komunalnych oraz **bioodpadów** z nieruchomości niezamieszkałych - w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie, w okresie od listopada do marca nie rzadziej niż raz na miesiąc
- 6) **odpadów zbieranych selektywnie** z nieruchomości niezamieszkałych - nie rzadziej niż raz na miesiąc
- 7) **niesegregowanych (zmieszanych)** odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego - w okresie od kwietnia do października, nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie, w okresie od listopada do marca nie rzadziej niż raz na miesiąc
- 8) **odpadów zbieranych selektywnie** z terenów przeznaczonych do użytku publicznego - nie rzadziej niż raz na miesiąc.

3. Odpady z koszy ulicznych ustawionych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego w sposób systematyczny, nie dopuszczając jednak do ich przepełnienia.

4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do odprowadzania nieczystości ciekłych do kanalizacji sanitarnej lub jeżeli brak jest sieci kanalizacji sanitarnej, do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków.

5. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości, przy czym nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 7. 1. Ustala się, że na potrzeby gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi prowadzony jest Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w miejscowości Lipowiec Kościelny.

2. W PSZOK-u przyjmowane są wyłącznie następujące rodzaje odpadów:

- 1) papier i tektura;
- 2) tworzywa sztuczne, metal;
- 3) odpady tekstyliów i odzieży;
- 4) szkło;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) przeterminowane leki i chemikalia,
- 7) odpady niebezpieczne;
- 8) zużyte baterie i akumulatory;
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 11) zużyte opony;
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne;
- 13) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.

3. Informacje dotyczące PSZOK, w tym adresu i godzin otwarcia podane są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Lipowiec Kościelny.

#### **Rozdział 4.**

##### **Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami**

§ 8. 1. Głównie cele w zakresie gospodarki odpadami:

- a) zmniejszenie masy powstających odpadów komunalnych,
- b) zwiększenie świadomości społeczeństwa na temat właściwego gospodarowania odpadami komunalnymi,
- c) zmniejszenie udziału niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w całym strumieniu zbieranych odpadów (zwiększenie udziału odpadów zbieranych selektywnie).

2. Gmina prowadzi działania mające na celu informowanie i edukowanie mieszkańców w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, ze szczególnym uwzględnieniem selektywnej zbiórki odpadów.

#### **Rozdział 5.**

##### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 9. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

2. Zwierzęta domowe winny być trzymane w pomieszczeniach zamkniętych lub na ogrodzonych nieruchomościach zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się na zewnątrz.

3. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, należy:

- 1) zachowanie bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem oraz uciążliwością dla ludzi;
- 2) usuwanie niezwłocznie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy i inne zwierzęta w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do wspólnego użytku, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych.

## **Rozdział 6.**

### **Wymagania z zakresu utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

**§ 10.** 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się możliwość chowu i utrzymywania zwierząt gospodarskich, pod warunkiem spełnienia wymogów sanitarno-weterynaryjnych, hodowlanych, budowlanych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt określonych w przepisach prawa, w szczególności:

- a) zapewnienia odpowiednich pomieszczeń w budynkach oraz właściwych warunków bytowania i opieki dla zwierząt, zgodny z normami dla danego gatunku, wieku i stanu fizjologicznego zwierzęcia;
- b) wytwarzane podczas prowadzenia hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych oraz powietrza;
- c) przestrzeganie obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych

2. Pasięki i ule należy ustawiać z dala od przejść dla pieszych i ulic, celem uniknięcia uciążliwości dla otoczenia.

3. Pszczoły winny być utrzymywane w ulach ustawionych w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie zakłóciły korzystania z nieruchomości sąsiednich.

## **Rozdział 7.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia**

**§ 11.** 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają miejsca gromadzenia odpadów komunalnych, korytarze piwniczne, studzienki przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych, budynki inwentarskie, w których przebywają zwierzęta gospodarskie.

2. Ustala się terminy przeprowadzenia deratyzacji:

- 1) w terminie wiosennym od dnia 1 kwietnia do dnia 30 kwietnia,
- 2) w terminie jesiennym od dnia 1 września do dnia 30 września.

## **Rozdział 8.**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipowiec Kościelny.

**§ 13.** Traci moc Uchwała Nr 77.XIV.2020 Rady Gminy Lipowiec Kościelny z dnia 28 maja 2020r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lipowiec Kościelny (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2020r. poz. 6419).

**§ 14.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Rafał Wośko**