Załącznik nr 1

do uchwały Nr 65.XI.2019

Rady Gminy Lipowiec Kościelny

z dnia 17 grudnia 2019 roku

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY**

**ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

POLA WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI. WYPEŁNIAĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Podstawa prawna:** Art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach  (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010)  **Składający**: Deklaracja przeznaczona jest dla właścicieli nieruchomości (współwłaścicieli, użytkowników wieczystych  oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także  innych podmiotów władających nieruchomością położonych na terenie gminy Lipowiec Kościelny), na  których powstają odpady komunalne.  **Miejsce składania:** Urząd Gminy w Lipowcu Kościelnym z siedzibą w Lipowcu Kościelnym 213, 06-545 Lipowiec Kościelny  **Organ właściwy do złożenia deklaracji:** Wójt Gminy Lipowiec Kościelny | | |
| **A.OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI: *(zaznaczyć właściwy kwadrat)*** | | |
| 1. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji:  PIERWSZA DEKLARACJA 1 - data zamieszkania: ……. …….. ……..  (dzień-miesiąc-rok)  NOWA DEKLARACJA - ZMIANA DANYCH 2 - data zmiany : ……. …….. ……..  (dzień-miesiąc-rok)    KOREKTA DEKLARACJI 3 - data zmiany: ……. …….. ……..  (dzień-miesiąc-rok) | | |
| **B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ: *(zaznaczyć właściwy kwadrat )*** | | |
| 2.Tytuł prawny do nieruchomości:    WŁAŚCICIEL UŻYTKOWNIK WIECZYSTY    WSPÓŁWŁAŚCICIEL  JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POSIADAJĄCA  INNY PODMIOT WŁADAJĄCY NIERUCHOMOŚCIĄ 4 NIERUCHOMOŚĆ W ZARZĄDZIE LUB UŻYTKOWANIU | | |
| **C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ: *(zaznaczyć odpowiedni kwadrat)*** | | |
| 3.Rodzaj składającego:    OSOBA FIZYCZNA OSOBA PRAWNA JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA  NIE POSIADAJĄCA OSOBOWOŚCI PRAWNEJ | | |
| 4. Imię i nazwisko/Nazwa pełna 5 | | |
| 5. Nr PESEL/NIP 6 | 6. Data urodzenia | 7. REGON |
| 8. Nr telefonu \* | 9. Imię ojca | 10. Imię matki |
| 11. Adres e-mail \* | | |
| **D. ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY:** | | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 12. Kraj | 13. Województwo | 14. Powiat | | | 15. Gmina | 16. Ulica | 17. Nr domu | 18. Nr lokalu | | 19. Miejscowość | 20. Kod pocztowy | 21. Poczta | | | | |

\* pola nieobowiązkowe do wypełnienia

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **E. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE:** | | | | | | | | | 22. Kraj | 23. Województwo | | | 24. Powiat | | | | | 25. Gmina | 26.Ulica | | | 27. Nr domu | | | 28. Nr lokalu | 29.Nr lokalu | | 29. Miejscowość | 30. Kod pocztowy | | | 31. Poczta | | | | | |  | | --- | | **F. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU BIOODPADÓW STANOWIĄCYCH**  **ODPADY KOMUNALNE:** |   32. Oświadczenie ***(zaznaczyć właściwy kwadrat )***  1. 1. Posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne  2. 2. Nie posiadam kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne | | | | | | | |  | |  |  | | **G. OBLICZANIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI:** | | | | | | | |  | |  |  | | Stawka opłaty określona w Uchwale Rady Gminy w Lipowcu Kościelnym w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty | | | | | 33.    ..............................zł/osobę | | | | Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części E | | | | | 34.  ........................................ | | | | Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi ***(stawkę opłaty z poz. 33 należy pomnożyć przez liczbę osób wskazanych w poz. 34)*** | | | | | 35.    **.........................zł/miesiąc** | | | | **G1. DANE DOTYCZĄCE CZĘŚCIOWEGO ZWOLNIENIA Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI**  **KOMUNALNYMI** ***(należy wypełnić w przypadku zaznaczenia w części F poz. 32 pkt. 1 )*** | | | | | | | | | Wysokość przysługującego zwolnienia określona w uchwale w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty | | | | | | 36.    ..............................zł | | | Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi po odliczeniu zwolnienia  ***(wysokość miesięczną opłaty wykazaną w poz. 35 należy pomniejszyć o wysokość przysługującego zwolnienia wykazaną w poz. 36)*** | | | | | | 37.    **.........................zł/miesiąc** | | | **H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ:**  Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą | | | | | | | | | 38. Data wypełnienia deklaracji | | | 39. Czytelny podpis | | | | | | **I. ADNOTACJE ORGANU:** | | | | | | | | | 40. Uwagi organu | | | | | | | | | 41. Numer dokumentu | | 42. Data i podpis przyjmującego formularz | | | | | | |

**Pouczenie:**

1. W przypadku nie wpłacenia opłaty w wyznaczonym terminie lub wpłaceniu jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego na podstawie art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1438 z późn. zm.).
2. W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wójt zawiadomi właścicieli nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę w wysokości podanej w zawiadomieniu. Zawiadomienie stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego. Opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy wnosić za miesiąc kalendarzowy z góry bez wezwania do dnia 20-danego miesiąca, zgodnie z uchwałą Rady Gminy Lipowiec Kościelny w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.
4. Niniejszą deklarację należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy Lipowiec Kościelny, Lipowiec Kościelny 213 lub przesłać drogą pocztową na wskazany

wyżej adres, bądź złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

**Objaśnienia:**

1 Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Wójta Gminy Lipowiec Kościelny deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej

nieruchomości pierwszego mieszkańca.

2 W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Wójta Gminy Lipowiec

Kościelny nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc,

w którym nastąpiła zmiana. W przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym

nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania - począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana.

3 Korektę deklaracji składa się w przypadku nie prawidłowego wypełnienia deklaracji.

4  Przyjmuje się, że w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku (art. 2 ust. 1 pkt 4) przez inne osoby władający nieruchomością rozumie się dzierżawcę czy najemcę, posiadacza ( w tym samoistnego w

rozumieniu art. 336 k.c.) oraz korzystającego, jeżeli dana nieruchomość została oddana do korzystania.

5 Dotyczy osób prawnych i jednostek organizacyjnych)

6 Nr Identyfikacji Podatkowej (NIP) podają tylko podmioty obowiązane posiadać NIP na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 października 1995r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz. U.

z 2012 r., poz. 1314 z ze zm.).

Część G – należy obliczyć wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Pozycja 33 – należy wpisać stawkę opłaty określoną Uchwałą Rady Gminy w Lipowcu Kościelnym w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej

opłaty

Pozycja 35 – wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn wartości wpisanych w poz. 33 i poz. 34

Część G1 – wypełniają podmioty, które w części F zaznaczyły kwadrat 1

Pozycja 36 – należy wpisać wysokość przysługującego zwolnienia określoną w Uchwale Rady Gminy w Lipowcu Kościelnym w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

oraz ustalenia stawki tej opłaty

Pozycja 37 – wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi po odliczeniu zwolnienia stanowi różnicę poz. 35 i poz. 36.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Lipowiec Kościelny z siedzibą Urząd Gminy w Lipowcu Kościelnym, Lipowiec Kościelny 213, 06-545 Lipowiec Kościelny. Pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych proszę kierować do Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy Lipowiec Kościelny za pomocą adresu [ckwiatek@lipowieckoscielny.pl](mailto:ckwiatek@lipowieckoscielny.pl)
2. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest realizacja zadań i obowiązków wynikających ze stosunku prawnego pomiędzy Panią/Panem a Administratorem dla których to przetwarzanie Pani/Pana danych jest niezbędne.
3. Administrator może przetwarzać podane dane na podstawie: art.6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.(RODO) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. wypełnienia zadań określonych w Ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zgodnie z art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t,j. Dz.U. z 2019r., poz. 2010)
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane innym podmiotom na podstawie przepisów prawa lub umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.
7. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny na załatwienie sprawy będącej następstwem prowadzonego postępowania administracyjnego, udzielenia informacji na wniosek, rozpatrzenia wniosku lub skargi. Zgodnie z terminem określonym w instrukcji kancelaryjnej, tj. 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym postępowanie zostanie zakończone.
8. Administrator nie będzie przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
9. Ma Pani/Pan prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, przenoszenia i usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych.
10. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Podanie danych osobowych wynikających z przepisu prawa jest wymogiem ustawowym, koniecznym do wykonania obowiązków Administratora.
12. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.