

## **Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie**

### **" Mamo idę do przedszkola"**

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji dzieci do projektu " Mamo idę do przedszkola" realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Poddziałanie 9.1.1 - Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej.

### **I. Beneficjent - należy przez to rozumieć Gminę Szydłowo**

#### **1) Użyte w regulaminie zwroty oznaczają:**

1. Realizator – Gmina Szydłowo
2. Projekt - projekt pn. " Mamo idę do przedszkola" realizowany przez Organizatora we wsparciu finansowym Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa w ramach Poddziałania 9.1.1. "Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej" Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
3. Uczestnik projektu - dziecko, które po spełnieniu wymogów określonych w regulaminie zostało zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie;
4. Rodzic lub opiekun prawny beneficjenta ostatecznego ubiegający się o zakwalifikowanie swojego dziecka, kandydata do udziału w Projekcie na podstawie zasad ujętych w Regulaminie udziału i rekrutacji w Projekcie oraz opiekun prawny Uczestnika Projektu;
5. Biuro Projektu- Gmina Szydłowo ul. Mazowiecka 61, 06-516 Szydłowo
6. Komisja Rekrutacyjna- w składzie: Koordynator Projektu , dwóch nauczycieli
7. Przedszkole - Przedszkole wchodzące w skład Gminy Szydłowo
8. Dziecko-dziecko, które ma ukończone 3 lata i nie więcej niż 5 lat, z terenu Gminy Szydłowo.

#### **2. Informacje ogólne**

1. Projekt pt. "Mamo idę do przedszkola" współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1. Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.1. Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej.
2. Projekt realizowany przez – Gminę Szydłowo
3. Realizacja Projektu trwa w okresie **od 01.01.2014 do 30.06.2015.**
4. Biuro Projektu zorganizowane jest w Gmina Szydłowo ul. Mazowiecka 61,06-516 Szydłowo
5. Projekt obejmuje teren Gminy Szydłowo.
  - 1) Celem głównym Projektu jest upowszechnienie edukacji przedszkolnej w Gminie Szydłowo poprzez objęcie wychowaniem przedszkolnym dzieci w wieku 3 i 4 lat. (dziewczynek/chłopców) w wieku od 3 do 4 lat, mieszkańców Gminy Szydłowo.
6. Wszelkie informacje o Projekcie dostępne będą w Biurze Projektu.

#### **3. Założenia Projektu:**

1. Realizacja Projektu trwa w okresie od 01 stycznia 2014r. do 30 czerwca 2015r..
2. Obejmuje teren Gminy Szydłowo.

3. Celem projektu jest tworzenie warunków równych szans edukacyjnych oraz zapewnienie maksymalnych możliwości rozwoju dzieciom w wieku od 3 do 4 lat na terenie Gminy.
4. Dzięki realizacji Projektu zwiększy się liczba dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym w Gminie: w roku szkolnym: 2014/2015
5. Projekt zakłada udział 60 dzieci.
6. Wszystkie informacje o Projekcie znajdują się na stronie internetowej [www.szydlowo-maz.pl](http://www.szydlowo-maz.pl) w zakładce Przedszkole POKL.

## **II. Rekrutacja Kandydatów do udziału w projekcie**

1. Rekrutacja rozpocznie się poprzez kolportaż ulotek , plakatów.
2. Uczestnictwo w Projekcie jest bezpłatne.
3. Do udziału w Projekcie uprawnione są dzieci, których rodzice zgłosili chęć uczestnictwa i spełniają następujące warunki:
  - 1) dzieci rodziców nie posiadających zatrudnienia,
  - 2) dzieci wychowywane przez jednego rodzica,
  - 3) dzieci z terenu gminy Szydłowo
  - 4) wiek dziecka; ukończony 3 rok życia, nie więcej niż 4 lat,
  - 5) dostarczenie kompletu dokumentów.
4. Procedura rekrutacyjna składa się z następujących czynności:
  - 1) **Z dniem 27 stycznia 2014 r. rozpocznie się rekrutacja do Projektu**
  - 2) Rozdystrybuowanie ulotek rekrutacyjnych i powieszenie plakatów, w Urzędzie Gminy Szydłowo zamieszczenie ogłoszeń w wiejskie sklepy, urząd pocztowy itp.
  - 3) Zgłoszenia rodziców zainteresowanych uczestnictwem swoich dzieci w Projekcie przyjmowane będą osobiście w biurze projektu – Urząd Gminy w Szydłowie, ul. Mazowiecka 61, pokój nr. 6 w godz. 11 00 - 15 00,
    - 4) **Dokumenty rekrutacyjne, które należy złożyć w biurze projektu do 14 lutego 2014r.**  
**- formularz zgłoszeniowy,**  
**- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów projektu, - deklaracja uczestnictwa w projekcie**
  - 5) W przypadku braku pełnej dokumentacji, Komisja rekrutacyjna może wezwać rodziców do ich uzupełnienia.
  - 6) Nie złożenie kompletu wymaganych dokumentów lub ich nie uzupełnienie wyklucza z udziału w Projekcie.
  - 7) Dokumenty, które należy złożyć w biurze projektu w pierwszym dniu uczestnictwa dzieci w zajęciach, **czyli dnia 01.03.2014r.,**  
- podpisana umowa uczestnictwa w projekcie w dwóch egzemplarzach (jedna do zwrotu rodzicom)
  - 8) złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.
  - 9) Ostateczna lista dzieci zakwalifikowanych do Projektu ustalana będzie przez Komisję Rekrutacyjną w składzie: Koordynator Projektu, Kierownik Projektu i dwóch nauczycieli, na podstawie analizy dostarczonych dokumentów formalnych. Posiedzenie Komisji rekrutacyjnej odbędzie się dnia 15 lutego 2014r.
  - 10) W razie wątpliwości czy konieczności uzupełnienia informacji niezbędnych w dokumentacji rekrutacyjnej, komisja rekrutacyjna przeprowadzi rozmowę telefoniczną lub wystosuje korespondencję pisemną.
  - 11) Decyzja o zakwalifikowaniu zostanie podana w dniu 20 lutego do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie list zakwalifikowanych uczestników Projektu w Biurze Projektu oraz w siedzibie

Przedszkola a także na stronie internetowej Organizatora.

12) Jeżeli w wyniku przeprowadzonej rekrutacji zostaną zakwalifikowani wszyscy uczestnicy, którzy wyrazili chęć udziału w projekcie, a tym samym nie zostaną wykorzystane wszystkie wolne miejsca w Przedszkole, przeprowadzony zostanie nabór uzupełniający. Możliwe jest przyjęcie zgłoszonego dziecka, pod warunkiem złożenia przez rodzica wymaganych dokumentów rekrutacyjnych oraz spełniania warunków udziału w projekcie. W celu uzupełnienia grupy uczestników projektu w roku szkolnym może być ogłoszona dodatkowa rekrutacja, poprzedzona działaniami promującymi projekt (informacje na tablicach ogłoszeń w Przedszkolu, oraz stronie internetowej projektu [www.szydlowo-maz.pl](http://www.szydlowo-maz.pl) w zakładce Przedszkole POKL)

#### **4. Obowiązki rodziców :**

Rodzice dzieci zakwalifikowanych do udziału w Projekcie są zobowiązani do:

1. uczestnictwa w spotkaniach organizacyjnych i informacyjnych organizowanych ze specjalistami w ramach Projektu oraz udziału w innych działaniach określonych przez Koordynatora Projektu, mających wpływ na jego efektywne wdrażanie;
2. wypełnienia ankiet dotyczących uczestnictwa w Projekcie oraz przedkładania dokumentów niezbędnych do realizacji Projektu;
3. zgłaszania dyrektorowi lub nauczycielowi prowadzącemu zajęcia:
  - 1) przyczyn nieobecności dziecka na zajęciach edukacyjnych
  - 2) rezygnacji z uczestnictwa dziecka w Projekcie-niezwłocznie w formie pisemnej;
4. Informowania o sytuacjach mających wpływ na bezpieczeństwo dziecka, funkcjonowanie Przedszkola w Szydłowie lub prawidłową realizację Projektu

#### **5. Uczestnictwo w działaniach projektu**

1. Każdy Beneficjent ostateczny zakwalifikowany do udziału w Projekcie zobowiązany jest do udziału we wszystkich zajęciach. Absencja na zajęciach z ważnych powodów nie może przekroczyć 20 % czasu trwania zajęć w danym roku szkolnym, z wyjątkiem okresów choroby dziecka udokumentowanej zaświadczeniem lekarskim lub usprawiedliwieniem rodzica w formie pisemnej.
2. W przypadku nie uczęszczania Uczestnika Projektu na zajęcia przez okres 2 tygodni i braku informacji o przyczynach nieobecności od Rodzica dziecko zostaje skreślone z listy uczestników Projektu.
3. W przypadku przedłużającej się absencji następuje skreślenie z listy uczestników Projektu. O fakcie takim uczestnik zostaje poinformowany pisemnie.
4. Rezygnacja z udziału w Projekcie w trakcie trwania jego poszczególnych części, uzasadniona może być jedynie ważnymi powodami osobistymi lub faktem ukończenia 6 lat.

#### **6. Skład Komisji Rekrutacyjnej**

1. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:
  - 1) Koordynator Projektu;
  - 2) Kierownik Projektu
  - 3) nauczyciel
  - 4) nauczyciel
2. Przewodniczącym Komisji Rekrutacyjnej jest Koordynator Projektu.

### **III. Organizacja**

1. Do Przedszkola przy istniejącej Szkole Podstawowej będą przyjmowane dzieci od 3 do 4 roku życia.
2. Uczestnictwo w Projekcie jest bezpłatne.
3. W ramach zwiększy się ilość dzieci 3- 4letnich uczęszczających do przedszkola
4. Czas pracy Przedszkola w Szydłowie 8:00-16.00

#### **IV. Postanowienia końcowe**

1. Organizator ma prawo zmiany regulaminu, wprowadzenia dodatkowych postanowień,
2. W kwestiach nieopisanych w regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Koordynator Projektu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2014 r. i obowiązuje przez czas trwania Projektu.
4. Kwestie nieuregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzygane są przez Koordynatora Projektu w porozumieniu z kadrą zarządzającą projektem.