

**Uchwała Nr XXV/165/2020  
Rady Gminy Purda  
z dnia 27 sierpnia 2020 r.**

**w sprawie trybu powoływania członków Gminnej Rady Działalności Pożytku  
Publicznego w Purdzie oraz organizacji i trybu jej działania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) w związku z art. 41g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz.U. 2020 r. poz. 1057) Rada Gminy Purda uchwala, co następuje:

**§ 1**

Uchwala się tryb powoływania członków Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Purdzie oraz organizację i tryb jej działania, określone w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Purda.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**WICEPRZEWODNICZĄCA  
RADY GMINY PURDA**

*Bożena Ślubowska*



## **Tryb powoływania członków oraz organizacja i tryb działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Purdzie**

### **I. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego w Purdzie, zwana dalej „Radą”, jest organem konsultacyjnym i opiniodawczym powołanym przez Wójta Gminy Purda w zakresie realizacji zasady dialogu obywatelskiego, wzmacniania społeczeństwa obywatelskiego oraz kształtowania właściwej współpracy Gminy Purda z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,.

### **II. Tryb powoływania członków Rady**

#### **§ 2**

1. Wyłonienie kandydatów do Rady odbywa się w oparciu o zasady

- 1) autorytetu – rozumianego jako powszechne uznanie dla doświadczenia i zasług kandydata
- 2) fachowości – będącej istotnym składnikiem autorytetu kandydata
- 3) reprezentatywności – rozumianej jako wewnętrzne wyłonienia kandydatów do Rady potwierdzone demokratyczną procedurą

#### **§ 3**

1. W skład Rady wchodzi:
  - 1) przedstawiciele organu stanowiącego gminy;
  - 2) przedstawiciele organu wykonawczego gminy;
  - 3) przedstawiciele organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej „organizacjami”, prowadzących działalność na terenie gminy Purda.
2. Członków Rady, będących przedstawicielami organu stanowiącego gminy, wybiorą spośród siebie członkowie Rady Gminy Purda po otwarciu przez Wójta Gminy Purda procedury wyłaniania kandydatów na członków Rady.
3. Członków Rady, będących przedstawicielami organu wykonawczego wyznacza Wójt Gminy Purda po otwarciu procedury wyłaniania kandydatów na członków Rady.
4. W celu wyłonienia i powołania członków Rady będących przedstawicielami organizacji, Wójt Gminy Purda zamieszcza na stronie internetowej gminy [www.purda.pl](http://www.purda.pl) oraz [bip.purda.pl](http://bip.purda.pl) informację o otwarciu procedury wyłaniania kandydatów.
5. Członków Rady powołuje zarządzeniem Wójt Gminy Purda.
6. Zgłoszenie kandydatów na członków Rady następnej kadencji odbywa się po otwarciu procedury wyłaniania kandydatów na członków Rady przez Wójta Gminy Purda na co najmniej 3 miesiące przed upływem kadencji obecnej Rady. Informację o otwarciu procedury wyłaniania kandydatów Wójt Gminy Purda zamieszcza na stronie internetowej gminy [www.purda.pl](http://www.purda.pl) oraz [bip.purda.pl](http://bip.purda.pl).

#### **§ 4**

1. Uprawnionymi do kandydowania na członków Rady są czynni członkowie organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy a dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Kandydat na członka Rady musi być zgłoszony przez podmiot uprawniony.
3. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów i udzielania im rekomendacji są organizacje prowadzące działalność na terenie gminy Purda.
4. Terenowe oddziały organizacji, które nie mają osobowości prawnej, mogą zgłosić lub udzielić poparcia kandydatowi wyłącznie za zgodą zarządu głównego organizacji, tj. na podstawie pisemnej zgody udzielonej przez zarząd, którą należy załączyć do dokumentów aplikacyjnych.
5. Każda organizacja może zgłosić (lub udzielić imiennej rekomendacji) tylko jednemu kandydatowi.
6. Zgłoszenie kandydata na członka Rady jest równoznaczne z udzieleniem mu rekomendacji, co oznacza, że zgłaszając kandydata nie można udzielić rekomendacji innym kandydatom.
7. W przypadku udzielenia przez daną organizację rekomendacji więcej niż jednemu kandydatowi, kandydatury takie zostaną zdyskwalifikowane na etapie weryfikacji formalnej i nie będą dopuszczone do kolejnych etapów wyborów.

#### § 5

1. Kandydat na członka Rady musi spełniać łącznie następujące warunki:
  - 1) być czynnym członkiem organizacji zgłaszającej jego kandydaturę;
  - 2) być osobą pełnoletnią;
  - 3) wyrazić pisemną zgodę na kandydowanie;
  - 4) korzystać z pełni praw publicznych i nie być karany za przestępstwo popełnione umyślnie.

#### § 6

Zgłoszenie kandydata na członka Rady:

1. Wzór formularza zgłoszeniowego określi zarządzeniem Wójt Gminy Purda.
2. Formularz zostanie opublikowany na stronie internetowej [www.purda.pl](http://www.purda.pl) oraz [bip.purda.pl](http://bip.purda.pl)
3. Formularz winien zawierać w szczególności:
  - 1) nazwę organizacji zgłaszającej kandydata;
  - 2) adres siedziby organizacji;
  - 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym rejestrze bądź ewidencji;
  - 4) dane kontaktowe organizacji;
  - 5) imię i nazwisko oraz podpis osoby (lub osób) zgłaszającej kandydata w imieniu organizacji;
  - 6) imię i nazwisko kandydata;
  - 7) informacje o przynależności kandydata do organizacji;
  - 8) uzasadnienie zgłaszanej kandydatury.
4. Zgłoszenie kandydata na członka Rady następuje poprzez poprawne i kompletne wypełnienie formularza zgłoszeniowego oraz złożenie go w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa w § 6 w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia ogłoszenia otwarcia procedury wyłaniania kandydatów na członków Rady w biurze obsługi interesanta Urzędu Gminy w Purdzie lub pocztą na adres: Urząd Gminy w Purdzie, Purda 19, 11-030 Purda – z dopiskiem na kopercie „Gminna Rada działalności Pożytku Publicznego”.
5. O ważności nadesłania lub złożenia w terminie formularza wraz z załącznikami decyduje data wpływu do urzędu.
6. Zgłoszenia po terminie lub niekompletne pozostawia się bez rozpatrzenia.

#### § 7

1. Do formularza zgłoszeniowego należy załączyć następujące dokumenty:
  - 1) dokumenty potwierdzające rodzaj i zakres prowadzonej przez organizację działalności: KRS lub wpis do innego rejestru lub ewidencji, aktualny statut lub inny dokument właściwy dla organizacji zgłaszającej;
  - 2) terenowe oddziały, które nie mają osobowości prawnej załączają pisemną zgodę zarządu głównego;

- 3) oświadczenie kandydata na członka Rady o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz pisemną zgodę na przetwarzanie danych osobowych;
  - 4) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie.
1. Załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione.
  2. W przypadku załączników w formie kserokopii, każda strona winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione oraz winne być opatrzone datą potwierdzenia zgodności z oryginałem.

#### § 8

1. Weryfikacja zgłoszeń polega na sprawdzeniu kompletności i poprawności formularzy zgłoszeniowych wraz z załącznikami.
2. Weryfikacji dokumentów dokonują sekretarz Urzędu Gminy w Purdzie oraz pracownik urzędu odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi.
3. Do grona kandydatów na członków Rady reprezentujących sektor pozarządowy zostaną dopuszczeni kandydaci, którzy zostali zgłoszeni w wyznaczonym terminie, na poprawnie wypełnionych formularzach opatrzonych załącznikami spełniającymi wymogi określone w § 6.

#### § 9

1. Członków Rady reprezentujących sektor pozarządowy, wybiorą spośród zgłoszonych kandydatów przedstawiciele organizacji działających na terenie Gminy Purda w głosowaniu tajnym na zebraniu ogólnym organizacji zwołanym przez Wójta Gminy Purda.
2. Za organizację spotkania wyborczego i wybór przedstawicieli organizacji do Rady odpowiedzialny będzie Sekretarz Gminy Purda.
3. Spotkanie wyborcze zostanie zorganizowane w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia przekazania Wójtowi Gminy Purda listy kandydatów zgłoszonych na członków Rady, którzy złożyli w wyznaczonym terminie, kompletne i poprawne formularze zgłoszeniowe.
4. Uprawnionymi do głosowania na członków Rady są przedstawiciele organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzących działalność na terenie gminy Purda uprawnieni do ich reprezentowania lub członkowie posiadający stosowne pełnomocnictwo.
5. Uczestnicy tego spotkania, podczas głosowania tajnego wybiorą spośród zgłoszonych kandydatur członków Rady.
6. Każda organizacja reprezentowana na spotkaniu dysponuje 2 głosami, przy czym na jednego kandydata może oddać 1 głos, stawiając znak X na liście kandydatów. W przypadku postawienia znaku X przy więcej niż 2 kandydatach, głos uznaje się za nieważny.
7. Z głosowania zostanie sporządzona lista rankingowa kandydatów na członków Rady. Przedstawicielami organizacji zostają kandydaci, którzy uzyskają największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania równej liczby głosów decyduje kolejność zgłoszeń.
8. Kandydaci reprezentujący sektor pozarządowy, zostaną powołani do Rady na podstawie listy rankingowej, o której mowa w ust. 7. W trakcie kadencji Rady, w przypadku odwołania lub śmierci członka Rady reprezentującego sektor pozarządowy, lista rankingowa będzie podstawą do powołania w jej skład następnego w kolejności na liście kandydata, bez konieczności wszczynania nowej procedury wyłaniania kandydatów reprezentujących sektor pozarządowy.
9. Ze spotkania wyborczego zostanie sporządzony protokół, wskazujący imiennie przedstawicieli organizacji na członków Rady oraz pozostałych kandydatów zgodnie z listą rankingową, który zostanie przekazany w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty spotkania Wójtowi Gminy Purda.
10. Spośród kandydatów, którzy w głosowaniu uzyskali największą liczbą głosów, Wójt powoła członków Rady.

### **IV. Organizacja i tryb działania Rady**

#### § 10.

1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Wójt Gminy Purda w ciągu 30 dni od dnia wydania zarządzenia o powołaniu członków Rady.

2. Obrady Rady są ważne, jeżeli uczestniczy w nich co najmniej  $\frac{1}{2}$  jej członków.
3. Pracami Rady kieruje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wiceprzewodniczący.
4. Wyboru przewodniczącego i wiceprzewodniczącego dokonuje się w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady na jej pierwszym posiedzeniu.
5. W celu przeprowadzenia wyboru przewodniczącego i wiceprzewodniczącego powołuje się komisję skrutacyjną.
6. Odwołanie przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego następuje w takim samym trybie, co powołanie, na wniosek co najmniej 3 członków Rady.
7. Posiedzenia Rady zwołuje według potrzeb przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek 4 członków Rady.
8. Członkowie Rady są zobowiązani czynnie uczestniczyć w jej posiedzeniach.
9. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał, stanowisk i opinii zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady.
10. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący lub wiceprzewodniczący (w przypadku nieobecności przewodniczącego) oraz protokolant.
11. Obsługę organizacyjną i techniczną Rady zapewnia Wójt Gminy Purda.

WICEPRZEWODNICZĄCA  
RADY GMINY PURDA

*Bożena Słubowska*