Urząd Gminy Lipno  
ul. Mickiewicza 29   
87 - 600 Lipno

Deklaracja na odbiór odpadów z folii i innych odpadów pochodzących z

działalności rolniczej

………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………..……………………………  
(imię i nazwisko osoby posiadającej odpady z działalności rolniczej)

………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………..……………………………  
(adres zamieszkania osoby posiadającej odpady z działalności rolniczej)

………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………..…………………………… (telefon kontaktowy)

Deklaruję posiadanie odpadów pochodzących wyłącznie z prowadzonej przeze mnie działalności rolniczej:

1. Odpady z folii rolniczej [ Mg ]
2. Siatka do owijania balotów [ Mg ]
3. Sznurek do owijania balotów [ Mg ]
4. Opakowania po nawozach [ Mg ]
5. Opakowania/worki typu Big Bag [ Mg ]

Wskazane wyżej ilości odpadów pochodzących z działalności rolniczej stanowią inwentaryzację odpadów wymaganą do naboru wniosków o dofinansowanie w ramach programu: „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej” prowadzonego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie. W przypadku gdy Gmina Lipno nie otrzyma dotacji w ramach programu „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej” prowadzonego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, zadanie nie będzie realizowane.

W przypadku rezygnacji z udziału w programie, prosimy niezwłocznie złożyć oświadczenie o rezygnacji do Urzędu Gminy Lipno.

……………………………………………..

(podpis posiadacza odpadów)

Załącznik: 1. Oświadczenie o otrzymaniu/nieotrzymaniu pomocy de minimis w rolnictwie/rybołówstwie

Załącznik: 2. Kopie decyzji/zaświadczeń o udzielonej pomocy de minimis …… szt.

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH**

*Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), informuję, że:*

**Administratorem Danych Osobowych** jest Gmina Lipno z siedzibą w Lipnie 87 – 600, ul. Mickiewicza 29, reprezentowana przez Wójta Gminy Lipno.

W razie pytań dotyczących zasad prywatności i przetwarzania danych osobowych należy kontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych** pod adresem e-mail: [ochronadanych@uglipno.pl](mailto:ochronadanych@uglipno.pl) lub numerem telefonu: 54 287 20 48**.**

**Cele przetwarzania danych osobowych:**

Dane osobowe są przetwarzane:

* W celu **wypełnienia obowiązku prawnego** ciążącego na administratorze;
* W celu **wykonania umowy**, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy;
* W celu **wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym** lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi Danych;
* W celu **wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów** realizowanych przez administratora;
* W celu **ochrony żywotnych interesów osoby**, której dane dotyczą lub innej osoby fizycznej;
* W pozostałych przypadkach dane osobowe przetwarzane są wyłącznie stosownie do zakresu i celu określonego w treści **zgody na przetwarzanie danych osobowych.**

**Okres przechowywania danych osobowych** zależy od celu w jakim zostały zebrane   
i przetwarzane, a także przepisów prawa i pozyskanych zgód lub innych oświadczeń:

* Dane przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego przechowywane będą przez **okres wskazany w przepisach prawa;**
* Dane przetwarzane w celu wykonania umowy przechowywane będą przez **czas niezbędny do jej wykonania lub czas wskazany w umowie;**
* W przypadku, gdy toczy się spór, proces sądowy lub trwa inne postępowanie, **okres archiwizacyjny będzie liczony od dnia zakończenia sporu,** bez względu na sposób jego zakończenia, lub prawomocnego zakończenia ostatniego postępowania, chyba że przepis prawa przewiduje dłuższy okres przedawnienia dla danego prawa/roszczenia, którego dotyczy postępowanie;
* W pozostałych przypadkach dane przetwarzane będą **przez okres wskazany   
  w oświadczeniu zgody lub do odwołania zgody**, bądź **do czasu wniesienia sprzeciwu** wobec takiego przetwarzania;
* W celu wykazania rozliczalności dane osobowe będą przechowywane **przez okres,   
  w którym Gmina Lipno jest zobowiązana do ich przechowywania** w postaci elektronicznej lub papierowej, dla udokumentowania spełnienia wymagań wynikających z przepisów prawa oraz w celu umożliwienia kontroli przez uprawnione podmioty.

**Uprawnienia w zakresie przetwarzania danych osobowych:**

Każda osoba, której dane dotyczą ma **prawo** **dostępu do treści** swoich danych osobowych, **prawo do** ich **sprostowania**, jeśli są niezgodne ze stanem rzeczywistym, a także **prawo do** **żądania usunięcia** lub **ograniczenia ich przetwarzania**.

W przypadkach przewidzianych prawem, z zachowaniem wymogu, że prawo to nie może niekorzystnie wpływać na prawa i wolności innych osób, przysługuje **prawo do** **przenoszenia danych osobowych** w zakresie technicznie możliwym lub uzyskania ich kopii.

Można także skorzystać z **prawa do** **wniesienia sprzeciwu** wobec dalszego przetwarzania swoich danych osobowych.

Jeśli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, przysługuje **prawo do** **wycofania wszystkich lub niektórych zgód** dotyczących przetwarzania danych w określonym celu. Wycofanie zgody nie będzie miało wpływu na przetwarzanie danych przed jego zgłoszeniem ani na podstawę prawną tego przetwarzania.

Jeżeli osoba, której dane dotyczą uzna, iż przetwarzanie jej danych **narusza przepisy** ogólnego rozporządzenia w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i swobodnym przepływem takich danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. („RODO”), przysługuje jej **prawo wniesienia skargi** do organu nadzorczego – **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.**

**Konsekwencje niepodania danych osobowych:**

**Podanie danych osobowych jest obowiązkowe** w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

W niektórych sprawach podawanie danych osobowych może być **dobrowolne lecz niezbędne** do realizacji celów określonych w przepisach prawa.

W sytuacji dobrowolności podania danych osobowych klienci zostaną o tym fakcie poinformowani. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych będzie skutkowało **pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia**.

**Odbiorcy danych:**

Odbiorcami danych mogą być:

* **organy władzy publicznej** oraz **podmioty wykonujące zadania publiczne** lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają   
  z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
* **inne podmioty, które na podstawie stosownych umów** podpisanych z Gminą Lipno przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem Danych jest Gmina Lipno.

**Przekazanie danych do Państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej**:

Dane osobowe **nie będą przekazywane** do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

**Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie***:*

Dane osobowe **będą przetwarzane w środowisku informatycznym**, co oznacza, że **mogą być** także **tymczasowo przetwarzane** **w sposób zautomatyzowany** w celu zapewnienia bezpieczeństwa i poprawnego funkcjonowania systemów informatycznym, np. w związku   
z wykonywaniem kopii bezpieczeństwa, testami zmian w systemach informatycznych, wykrywania nieprawidłowości lub ochroną przed nadużyciami i atakami.

Dane osobowe **nie będą profilowane**.

Oświadczam, że zapoznałem się z powyższymi informacjami.

Data i podpis

Załącznik nr 1

do deklaracji dotyczącej odbioru odpadów z folii i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej

W ramach programu: „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”  
prowadzonego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

OŚWIADCZENIE O UZYSKANEJ POMOCY DE MINIMIS

Oświadczam, iż ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………(pełna nazwa i adres )

□w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych nie uzyskałem/am pomocy de minimis.

□

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.P. | Podmiot  udzielający  pomocy | Podstawa prawna otrzymanej pomocy | Nr  decyzji/zaświadczenia | Dzień udzielenia pomocy (rok- miesiąc-dzień) | Wartość pomocy brutto | |
| w PLN | w EURO |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat budżetowych uzyskałem/am pomoc de minimis w następującej wielkości (proszę wypełnić poniższą tabelkę)\*.

Łączna wartość de minimis:

WAŻNE: Do oświadczenia należy dołączyć kopie decyzji/zaświadczeń, które potwierdzają uzyskanie w/w pomocy.

Oświadczam, że dane są zgodne ze stanem faktycznym. (Wszelkie informacje zawarte w tabeli powinny być zgodne z Zaświadczeniami o udzielonej pomocy de minimis, jakie Beneficjent Ostateczny otrzymał od podmiotów udzielających mu pomocy de minimis w okresie bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych.)

(podpis osoby uprawnionej)