**ZARZĄDZENIE NR 279/18**

**WÓJTA GMINY LIPNO**

z dnia 23 sierpnia 2018 r.

**w sprawie ogłoszenia informacji o możliwości uzyskania dotacji na realizacje zadania publicznego z zakresu ratownictwa wodnego na terenie Gminy Lipno**

Na podstawie § 3 uchwały Nr XXXVII/269/18 Rady Gminy Lipno z dnia 15 czerwca 2018r. w sprawie ogłoszenia zasad postepowania w sprawach udzielenia dotacji celowych, o których mowa w art. 22 ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349 i poz.1432), zarządzam co następuje:

§ 1. Podaje do publicznej wiadomości informację o możliwości uzyskania dotacji na realizację zadania publicznego z zakresu ratownictwa wodnego na terenie Gminy Lipno.

§ 2. Treść informacji, o której mowa stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.Informacjie , o której mowa w § 1 publikuje się poprzez jej ogłoszenie:

1. na stronie internetowej Gminy Lipno ([www.uglipno.pl](http://www.uglipno.pl));
2. na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Lipno;
3. w Biuletynie Informacji publicznej ([www.bip.uglipno.pl](http://www.bip.uglipno.pl)).

§ 5. Wykonanie zarządzeni powierza się referentowi ds. zarządzania kryzysowego, organizacji pozarządowych i transportu.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1

do Zarządzenia Nr 279 /18

Wójta Gminy Lipno

z dnia 23 sierpnia 2018 r

**WÓJT GMINY LIPNO  
INFORMUJE**

**O MOZLIWOSCI UZYSKANIA DOTACJI NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO Z ZAKRESU RATOWNICTWA WODNEGO**

**I. Podmioty uprawnione:**

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są podmioty, o których mowa w art. 12 ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, prowadzące działalność statutową na terenie Gminy Lipno.

**II. Rodzaj zadania:**

Dotacja zostaje udzielona na następujące zadania publiczne:

1) utrzymanie gotowości ratowniczej;

2) prowadzenie działań ratowniczych;

3) organizowanie i prowadzenie szkoleń ratowników wodnych oraz psów ratowniczych i ich przewodników;

4) utrzymanie w gotowości operacyjnej sprzętu ratowniczego;

5) prowadzenie dokumentacji wypadków.

**III. Terminy i warunki realizacji zadania:**

1. Dotacja zostanie udzielona z pominięciem konkursu, na skutek oferty złożonej, zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zdań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań(Dz. U. z 2016 r.poz.1300).
2. Oferta powinna zawierać, w szczególności:
3. szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji;
4. termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
5. kalkulacje przewidywanych kosztów realizacji zadania;
6. informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;
7. informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych, w tym pochodzących z innych źródeł.
8. Realizacja zadania przewidziana jest w terminie od dnia zawarcia umowy dotacyjnej do dnia 31 grudnia 2018 roku.

**IV. Wysokość środków publicznych przeinaczonych na realizację zadania w 2018r.:**

1.Na realizację zadania w 2018 roku przeznaczono kwotę w wysokości **10 000,00 zł.**

2. Kwota ta może ulec zmniejszeniu, jeżeli zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy Lipno w części przeznaczonej na realizacje zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia niniejszej informacji lub w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem.

3. Złożenie oferty na realizacje zadania publicznego nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji celowej we wnioskowanej wysokości.

**V. Termin i warunki składania ofert:**

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć na druku stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300). Wzór ofert dostępny jest na stronie internetowej [www.bip.uglipno.pl](http://www.bip.uglipno.pl), zakładka „Organizacje pozarządowe.”

2. Oferta wraz z załącznikami musi być opieczętowana i podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta. Kopie dokumentów dołączonych do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i również podpisane przez osoby upoważnione na każdej stronie.

3. Do oferty powinny być załączone niżej wymienione załączniki:

1) potwierdzenie uprawnień podmiotu do wykonywania ratownictwa wodnego ,tj. posiadanie zgody Ministra Spraw Wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego, wydanej na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych;

2) kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,

3) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólna niż wynikający z KRS lub innego właściwego rejestru- dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów),

4) statut lub równoważny dokument ( uchwała właściwego organu) określający zakres prowadzonej działalności, stanowiącej działania w sferze pożytku publicznego,

5) wykaz ratowników wodnych wraz ze z kserokopiami ich kwalifikacji,

6) harmonogram płatności,

7) oświadczenie oferenta, o niezaleganiu z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie społeczne;

8) oświadczenie o nieprowadzeniu przeciwko oferentowi postepowania egzekucyjnego na podstawie przepisów prawa cywilnego i administracyjnego,

9) wykaz posiadanego sprzętu pływającego i ratowniczego do wykonania zadania w zkresie ratownictwa.

4. Oferty z dopiskiem **”Oferta realizacji zadania - bezpieczeństwo na obszarach wodnych na terenie Gminy Lipno 2018”** należy przesłać pocztą na adres korespondencyjny :

**Urząd Gminy Lipno**

**ul. Mickiewicza 29**

**87-600 Lipno**

lub złożyć w zamkniętej kopercie w sekretariacie Urzędu Gminy Lipno w terminie do dnia **12 września 2018r. do godziny 14:00.** O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty lub data wpływu przesyłki do Urzędu Gminy Lipno.

5. Oferta wraz z załącznikami powinna zostać przygotowana w sposób uniemożliwiający wypadniecie jakiegokolwiek dokumentu z oferty(segregator, teczka).

6. Oferty złożone na innych drukach , niekompletne, niespełniające warunków wskazanych w pkt. III ust. 2 niniejszej informacji oraz złożone po terminie zostaną odrzucone.

**VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:**

Przy rozpatrywaniu ofert na realizacją zadania Wójt Gminy Lipno:

1. dokonuje oceny możliwości i realizacji zdania publicznego przez podmiot uprawniony do wykonywania ratownictwa wodnego;
2. ocenia przedstawioną kalkulacje kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
3. ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób je realizujących;
4. oczenia czy zadanie spełnia wymogi określone uchwałą;
5. ustala zakres terytorialny realizacji zadania;
6. ustala planowany udział środków finansowych własnych u środków z innych źródeł na realizacje zadania;
7. ustala planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków podmiotu uprawnionego.

**VII Udzielenie dotacji:**

1. Decyzje o przyznaniu dotacji celowej podejmuje Wójt Gminy Lipno w formie odrębnego zarządzenia.
2. Przyznanie dofinansowania w formie dotacji celowej następuje , pod rygorem nie ważności, na podstawie pisemnie umowy zawartej pomiędzy Wójtem Gminy Lipno a podmiotem uprawnionym do wykonania ratownictwa wodnego na terenie Gminy Lipno.