Kraśnik dn. 05 maja 2015 r.

Ed.4371.1. 39 .2015

ZAPYTANIE OFERTOWE
dotyczące zakupu i dostawy papieru i markerów

I. Zamawiający: Powiat Kraśnicki, Al. Niepodległości 20, 23 – 210 Kraśnik
tel. 81/ 825 58 99, fax. 81/825 50 52
NIP 715-171-69-35

II. Tytuł projektu
„Kompleksowy system doskonalenia nauczycieli w powiecie kraśnickim"

III. Program, Priorytet, Działanie
Program Operacyjny Kapitał Ludzki
Priorytet III. Wysoka jakość systemu oświaty
Działanie 3.5. Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół

IV. Przedmiot zamówienia
Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa: papieru o formacie A4, o gramaturze 160g/m^2 i gramaturze 80g/m^2, zestawów 4 markerów na potrzeby projektu pn.: „Kompleksowy system doskonalenia nauczycieli w powiecie kraśnickim" współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet III. Wysoka jakość systemu oświaty, Działanie 3.5. Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół.

V. Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa: papieru o formacie A4, gramatura 160g/m^2 białość 161(+/-2) 250 arkuszy w opakowaniu, papier najwyższej jakości, bardzo wysokiej białości i gładkości, do wydruków zawierających grafikę w kolorze; papieru o formacie A4, gramatura 80g/m^2 białość 161(+/-2) 500 arkuszy w ryzie; zestawów 4 markerów z gąbką w kolorach: czarny, zielony, niebieski, czerwony, przeznaczonych do flipchartów

VI. Termin wykonania Zamówienia
Wymagany termin realizacji zamówienia do 7 dni od dnia zawarcia umowy. Wykonawca zapewni na koszt własny dostawę do siedziby Zamawiającego wymienionego papieru zgodnie z zamówieniem. Zamawiający potwierdzi wykonanie zamówienia poprzez podpisanie protokołu odbioru.

VII. Termin związania ofertą
Wykonawca zostanie związany ofertą przez 30 dni (bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty). Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny
Cena oferty wyrażona w PLN winna zawierać wszystkie koszty jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej realizacji zamówienia (w tym koszty dostarczenia, załadunku, rozładunku, ubezpieczenia transportu przedmiotu zamówienia do czasu jego odbioru).

IX. Opis przygotowania oferty
Oferta musi być przygotowana zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym podpisem osoby/osób uprawnionej/nych do występowania w imieniu Wykonawcy.
Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
Oferty składane są w jednym egzemplarzu.

Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie wystawionej stawki podatku VAT.

X. Kryteria wyboru oferty

Kryterium oceny oferty jest cena zamówienia – 100 % (wartość brutto wyrażona w PLN). Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę (tj. ofertę z najniższą ceną – 100 %) wynikającą z przyjętego w/w kryterium. O miejscu i podpisaniu umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania do złożenia oferty dodatkowej.

XI. Miejsce i termin składania ofert

Termin składania ofert upływa 12 maja 2015 r.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania. Oferty można składać:

- listownie na adres: Starostwo Powiatowe w Kraśniku, Al. Niepodległości 20, 23-210 Kraśnik z dopiskiem na nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie **„Zapytanie ofertowe dotyczące zakupu i dostawy papieru i markerów."**
- osobiście w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Kraśniku z dopiskiem na nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie **„Zapytanie ofertowe dotyczące zakupu i dostawy papieru i markerów."**

XII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego. Powiadomieni zostaną również oferenci, którzy złożyli oferty w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia (za pośrednictwem poczty lub drogą elektroniczną lub telefonicznie).

XIII. Osoba wyznaczona do kontaktów w ramach ww. zadania ze strony Zamawiającego (tel. e-mail)

- Agnieszka Drozd,
- Anna Świercz

e-mail: projektdoskonalenie@powiatkrasnicki.pl, tel. 81 826 17 90.

XIV. Pozostałe informacje:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia,
- zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego,
- unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

Załączniki:
1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Wzór umowy

Agnieszka Drozd
A. Drozd
Dyrektor Projektu