

UCHWAŁA Nr 109.XX.2016
Rady Gminy Lipowiec Kościelny
z dnia 14 lipca 2016 roku

**w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy
Lipowiec Kościelny**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 446) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 250) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy w Lipowcu Kościelnym uchwala Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lipowiec Kościelny, zwany dalej Regulaminem, następującej treści:

Rozdział 1

**Wymagania w zakresie utrzymania porządku i czystości na nieruchomości oraz
terenach użytku publicznego**

§ 1.

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
2. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do prowadzenia selektywnej zbiórki co najmniej następujących frakcji odpadów:
 - 1) papieru i tekstylia,
 - 2) tworzyw sztucznych,
 - 3) szkła bezbarwnego i kolorowego,
 - 4) metalu,
 - 5) opakowań wielomateriałowych,
 - 6) odpadów biodegradowalnych, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych
 - 7) przeterminowanych leków,
 - 8) chemikaliów: resztki farb, lakierów, żywic, środków do konserwacji, rozpuszczalników, odpadów zawierających rtęć,
 - 9) zużytych baterii i akumulatorów,
 - 10) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - 11) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - 12) odpadów budowlanych i rozbiórkowych, stanowiących odpady komunalne
 - 13) zużytych opon,
 - 14) tworzyw sztucznych typu plastik przemysłowo-gospodarczy.
3. Pozostałe odpady, po wysegregowaniu frakcji wskazanych w ust. 2 stanowią odpady komunalne zmieszane i umieszcza się je w pojemnikach do tego przeznaczonych.
4. Zużyte baterie i akumulatory – można przekazywać w ramach zbiórki w systemie wystawki przeprowadzonej 2 razy w roku, można przekazać również do punktów handlowych

zbierających tego typu odpady, placówek oświatowych oraz do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

5. Przeterminowane leki można umieścić w pojemnikach zlokalizowanych w aptekach, które prowadzą taką zbiórkę, jak również w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

6. Meble i inne odpady wielkogabarytowe – w ramach zbiórki w systemie wystawki przeprowadzonej 2 razy w roku oraz w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

7. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny można przekazać do punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, placówek handlowych, jak również będą odbierane przez Gminę w ramach zbiórki w systemie wystawki przeprowadzonej 2 razy w roku oraz w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

8. Zużyte opony - w ramach zbiórki w systemie wystawki przeprowadzonej 2 razy w roku oraz w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

9. Chemikalia - w ramach zbiórki w systemie wystawki przeprowadzonej 2 razy w roku oraz w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

10. Odpady budowlane i rozbiórkowe - w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

11. Na terenach zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej selektywna zbiórka odpadów z podziałem na papier, tworzywa sztuczne, metal, szkło, odpady wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, odpady zielone, odbywać się będzie za pomocą przeznaczonych do tego celu specjalnie oznakowanych pojemników i worków. Pozostałe frakcje zebrane selektywnie należy dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

12. W zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej właściciele nieruchomości przekazują przedsiębiorcy odpady ulegające biodegradacji w workach koloru brązowego lub mogą korzystać z przydomowego kompostownika.

13. Odpady ulegające biodegradacji pochodzące z przyciętych lub ściętych krzewów i drzew (pochodzących z ogrodów i sadów) mogą być kompostowane w przydomowym kompostowniku bądź spalane w kotłowniach.

14. Z odpadów opakowaniowych posiadających zakrętki należy je odkręcić; można je ponownie nakręcić po zgnieceniu, tak by zachowały zmniejszoną objętość.

15. Opróżnione opakowania należy zgnieść przed złożeniem do worka.

16. Zbieranie odpadów komunalnych w sposób inny niż wskazany w Regulaminie, nie stanowi selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

17. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania odpadów niepodlegających selekcji do pojemników na odpady zmieszane o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie.

18. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego. Śnieg i lód oraz błoto należy przysuwać przy krawężniku, zabrania się usuwania ich na jezdnię.

19. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na utwardzonym terenie nieruchomości pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w zbiornikach bezodpływowych.

20. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą być przeprowadzone w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleby oraz chodników, kostki brukowej i jezdni, a powstające odpady powinny być zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2.

Na terenie Gminy Lipowiec Kościelny zabrania się wyrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych i usługowych oraz innych nieruchomości, do koszy ulicznych oraz pojemników innych właścicieli.

Rozdział 2

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki ich rozmieszczenia i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym

§ 3.

1. Przewiduje się następujące pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Lipowiec Kościelny:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 10 do 70 litrów;
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 120 litrów, 240 litrów,
- 3) worki do segregacji o pojemności, 120 litrów, 500 litrów;
- 4) kontenery o pojemności 2,5 m³, 7 m³

2. Pojemniki do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, właściciel nieruchomości zobowiązany jest zakupić we własnym zakresie, zaś worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (dla frakcji papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji) są dostarczane właścicielom nieruchomości przez podmiot odbierający odpady komunalne.

3. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach i kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:

- 1) dla budynków mieszkalnych w zabudowie jednorodzinnej:
 - a) dla odpadów niesegregowanych (zmieszanych), co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 l na każdy lokal mieszkalny,
 - b) dla odpadów segregowanych jeden worek przewidziany dla każdego rodzaju odpadów o pojemności 120 l na każdy lokal mieszkalny,
- 2) dla budynków mieszkalnych w zabudowie wielorodzinnej:
 - a) dla odpadów niesegregowanych, co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 l na każdy lokal mieszkalny,
 - b) dla odpadów segregowanych jeden worek przewidziany dla każdego rodzaju odpadów o pojemności 120 l na każdy lokal mieszkalny,
- 3) dla domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku minimalna pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości:
 - a) niesegregowanych odpadów komunalnych (zmieszanych), co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na każdą nieruchomość,
 - b) segregowanych odpadów komunalnych, co najmniej jeden worek przewidziany dla każdego rodzaju odpadów o pojemności 120 litrów na każdą nieruchomość;
- 4) dla szkół wszelkiego typu 3 litry na każdego ucznia i pracownika;
- 5) dla lokali handlowych 50 litrów na każde 10m² powierzchni całkowitej, jednak, co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na lokal;
- 6) dla punktów handlowych poza lokalem 50 litrów na każdego zatrudnionego, jednak, co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na każdy punkt;
- 7) dla lokali gastronomicznych 15 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne;
- 8) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do

- pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 litrów na każdych 10 pracowników;
- 9) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady o pojemności co najmniej 120 litrów.
 - 10) dla ogródków działkowych – 20 l na każdą działkę w okresie od 1 maja do 31 października

§ 4.

Określa się rodzaje i pojemność worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości:

- 1) Pojemność worków winna wynosić 120 litrów;
- 2) Do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować worki o następujących ujednoliconych kolorach:
 - a) **NIEBIESKI** z przeznaczeniem na makulaturę i tekstylia;
 - b) **ŻÓŁTY** z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne i drobny złom;
 - c) **ZIELONY** z przeznaczeniem na szkło i opakowania szklane;
 - d) **BRAZOWY** z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji (liście i skoszona trawa);
 - e) **CZERWONY** z przeznaczeniem na opakowania wielomateriałowe.

§ 5.

Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, w parkach:
 - a) kosze uliczne o pojemności od 10 do 70 litrów,
 - b) odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych i w parkach nie może przekraczać 200 m;
 - c) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować obok wiaty, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;
- 2) na terenie przedszkoli i szkół – zestawy pojemników przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań (ze szkła białego i kolorowego, tworzyw sztucznych, metali, papieru, tektury oraz wielomateriałowych) pojemniki o pojemności 500 litrów, oznakowane kolorami takimi jak worki przeznaczone do selektywnej zbiórki, opisane i opatrzone znakiem graficznym.

§ 6.

Ustala się standardy utrzymania pojemników na odpady komunalne przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości zarówno zewnętrznej jak i wewnętrznej.
- 2) Pojemnik nie powinien być uszkodzony.
- 3) Pojemniki na odpady komunalne oraz worki należy wystawiać przed posesję, w dniu odbioru zgodnie z harmonogramem w miejscach widocznych i łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników, jak i pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne, na równej nawierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota.

§ 7.

Ustala się warunki rozmieszczania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady należy przetrzymywać w miejscu wyodrębnionym dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości;
- 2) Wyselekcjonowane odpady budowlane i zielone pochodzące z pielęgnacji drzew i krzewów muszą być złożone w udostępnionych przez przedsiębiorcę kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu przedsiębiorcy, w miejscu nieutrudniającym korzystania z nieruchomości lub wyznaczonym do tego celu przez właściciela w zabudowie wielorodzinnej;
- 3) Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

§ 8.

1. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów innych aniżeli komunalne pochodzących z działalności gospodarczej;
2. Zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów;
3. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru i tektury opakowaniowej i nie opakowaniowej nie wolno wrzucać:
 - 1) opakowań z zawartością żywności, wapna, cementu itp.;
 - 2) foliowanych i lakierowanych katalogów.
4. Zabrania się wrzucać do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła opakowaniowego i nie opakowaniowego:
 - 1) ceramiki (porcelany, talerzy, doniczek itp.),
 - 2) luster;
 - 3) szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości,
 - 4) szkła budowlanego (szyb okiennych, szkła zbrojonego);
 - 5) szyb samochodowych;
5. Zabrania się wrzucać do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych:
 - 1) tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, mokrych folii,
 - 2) opakowań i butelek po olejach i smarach, puszek i pojemników po farbach i lakierach
 - 3) opakowań po środkach chwastobójczych i owadobójczych;
6. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki metali nie można wrzucać metali łączonych z innymi materiałami, np. gumą;
7. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki opakowań wielomateriałowych nie można wrzucać opakowań ani materiałów innych aniżeli opakowania wielomateriałowe typu Tetra Pak;
8. Do przydomowych kompostowników ani worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów ulegających biodegradacji nie można wrzucać odpadów innych aniżeli bioodpady i odpady zielone z wyjątkiem pochodzących z pielęgnacji drzew i krzewów;

Rozdział 3

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 9.

1. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach, a następnie odebranie ich przez przedsiębiorcę odbierającego odpady.
2. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości zgodnie z harmonogramem, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd.

§ 10.

1. Ustala się częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenów zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej, na których powstają odpady komunalne w następujący sposób:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – w pojemniku lub w worku w kolorze czarnym – raz w miesiącu
- 2) odpady zbierane selektywnie tj.:
 - szkło - w worku z tworzywa sztucznego w kolorze zielonym – raz w miesiącu;
 - papier i tektura - w worku z tworzywa sztucznego w kolorze niebieskim – raz w miesiącu;
 - tworzywa sztuczne i metale - w worku z tworzywa sztucznego w kolorze żółtym – raz w miesiącu;
 - odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone (BIO) – w worku z tworzywa sztucznego w kolorze brązowym – raz w miesiącu;
 - odpady wielomateriałowe – w worku z tworzywa sztucznego w kolorze czerwonym raz w miesiącu.
2. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku obowiązani są do pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz segregowanych odpadów komunalnych (papier, tworzywa sztuczne, szkło, metal odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone) – co najmniej raz w miesiącu
3. Właściciele nieruchomości prowadzący gastronomiczną lub hotelarską działalność gospodarczą lub działalność użyteczności publicznej obowiązani są do pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, co najmniej raz w tygodniu.

§ 11.

1. Właściciele nieruchomości prowadzący gastronomiczną lub hotelarską działalność gospodarczą lub działalność użyteczności publicznej obowiązani są do pozbywania się

z terenu nieruchomości segregowanych odpadów komunalnych (szkło, papier i tektura, tworzywa sztuczne, metale, odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone, odpady wielomateriałowe, co najmniej raz w miesiącu.

2. Odpady z koszy ulicznych ustawionych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego w sposób systematyczny, nie dopuszczając jednak do przepełnienia koszy

3. Ustala się, że na potrzeby gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi prowadzony będzie Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).

4. Informacje o lokalizacji oraz godzinach otwarcia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie BIP Urzędu Gminy w Lipowcu Kościelnym, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Lipowcu Kościelnym oraz na tablicach ogłoszeń w poszczególnych sołectwach.

§ 12.

Częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych

1. Właściciele nieruchomości nie podłączeni do sieci kanalizacji sanitarnej, obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości.

2. Częstotliwość opróżniania komunalnych osadów ściekowych z przydomowych oczyszczalni ścieków wynika z ich instrukcji eksploatacji, ale nie rzadziej niż raz w roku.

Rozdział 4

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 13.

1. Zgodnie z zapisem w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023, gospodarka w województwie, funkcjonuje w oparciu o regiony gospodarki odpadami komunalnymi.

2. Gmina Lipowiec Kościelny zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 przynależy do Regionu ciechanowskiego.

3. Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i pozostałości w procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania (MBP) przeznaczone do składowania mogą być zagospodarowane wyłącznie w ramach danego regionu w pierwszej kolejności w instalacjach posiadających status RIPOK (Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych) położonych najbliżej miejsca wytworzenia odpadów. W przypadku ich braku do instalacji do zastępczej obsługi regionu, zapewniające przetworzenie odpadów.

4. Odpady zbierane selektywnie, powinny trafiać zgodnie z zasadą bliskości do instalacji regionalnych, które mają możliwość ich właściwego zagospodarowania lub w przypadku braku takiej możliwości zagospodarowania odpadów w instalacjach regionalnych lub zastępczych wyznaczonych dla regionu, zapewniających odpowiednie przetworzenie odpadów.

5. Zorganizowany przez gminę system selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz system odbioru wszystkich rodzajów odpadów komunalnych powinien zapewnić ograniczenie składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji – do dnia 16 lipca 2020 roku

– do nie więcej niż 35% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 roku.

6. Gminy zobowiązane zostały do osiągnięcia do dnia 31 grudnia 2020 roku poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papier, szkło, metal, tworzywa sztuczne w wysokości co najmniej 50% wagowo oraz osiągnięcia poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i remontowych w wysokości co najmniej 70% wagowo.

Rozdział 5

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 14.

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
2. Zwierzęta domowe winny być trzymane w pomieszczeniach zamkniętych lub na ogrodzonych nieruchomościach zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się na zewnątrz.
3. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, należy:
 - 1) zachowanie bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem oraz uciążliwością dla ludzi;
 - 2) wyposażenie psa w obrozę;
 - 3) prowadzenia w miejscu publicznym psa na uwięzi z nałożonym kagańcem;
 - 4) nie wprowadzanie psów i innych zwierząt domowych do obiektów użyteczności publicznej bez zgody właściciela, zarządcy bądź administratora obiektu, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt w szczególności schronisk, lecznic. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów – przewodników
 - 5) nie wprowadzanie psów i innych zwierząt domowych na teren placów zabaw, piaskownic dla dzieci, boisk szkolnych i zieleńców, chyba że właściciel, zarządca bądź administrator obiektu zarządzi inaczej,
 - 6) usuwanie niezwłocznie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy i inne zwierzęta w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do wspólnego użytku , a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych

Rozdział 6

Wymagania z zakresu utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 15.

1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się możliwość chowu i utrzymywania zwierząt gospodarskich, pod warunkiem spełnienia wymogów sanitarno-weterynaryjnych, hodowlanych, budowlanych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt określonych w przepisach prawa, w szczególności:

- a) zapewnienia odpowiednich pomieszczeń w budynkach oraz właściwych warunków bytowania i opieki dla zwierząt, zgodny z normami dla danego gatunku, wieku i stanu fizjologicznego zwierzęcia;
- b) wytwarzane podczas prowadzenia hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych oraz powietrza;
- c) przestrzeganie obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych

3. Pasieki i ule należy ustawiać z dala od przejść dla pieszych i ulic, celem uniknięcia uciążliwości dla otoczenia.

4. Pszczoły winny być utrzymywane w ulach ustawionych w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie zakłóciły korzystania z nieruchomości sąsiednich.

Rozdział 7

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia

§ 16.

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają miejsca gromadzenia odpadów komunalnych, korytarze piwniczne, studzienki przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych, budynki inwentarskie, w których przebywają zwierzęta gospodarskie.

2. Ustala się terminy przeprowadzenia deratyzacji:

- 1) w terminie wiosennym od dnia 1 kwietnia do dnia 30 kwietnia,
- 2) w terminie jesiennym od dnia 1 września do dnia 30 września.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 17.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipowiec Kościelny.

§ 18.

Traci moc uchwała Nr 98.XIX.2016 z dnia 13 czerwca 2016 roku Rady Gminy w Lipowcu Kościelnym w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lipowiec Kościelny.

§ 19.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.